



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐԱԳԱԾՈՏՆ ՄԱՐԶՊԵՏ
Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

2013թ. հունիսի 17

թիվ 53-Ա

**ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶՈՒՄ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ
ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 72-րդ հոդվածի 1-ին մասով, Հայաստանի Հանրապետության Նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ - 728 հրամանագրի 1.6 կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի օգոստոսի 18-ի N 1180-Ն որոշման հավելվածի 20-րդ կետի 3-րդ ենթակետի պահանջները.

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒՄ ԵՄ՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի բնակչության տարահանման հանձնաժողովի կազմը համաձայն N 1 հավելվածի:
2. Հաստատել տարահանման հանձնաժողովի կանոնադրությունը համաձայն N 2 հավելվածի:
3. Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի տարահանման հանձնաժողովի կազմում ստեղծել աշխատանքային խմբեր համաձայն N 3 հավելվածի:
4. Առաջարկել Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի համայնքների ղեկավարներին, իրենց վարչական տարածքներում ստեղծել՝
 - 1) տարահանման հանձնաժողովներ.
 - 2) տարահանման /ընդունման/ հավաքակայաններ.
 - 3) ժամանակավոր տեղակայման կետեր.
 - 4) երկարատև բնակության կետեր:
5. Մարզի համայնքների ղեկավարներին՝
 - 1) մարզի տարածքում գործող կազմակերպությունների ղեկավարներին՝ ստեղծել օբյեկտային տարահանման հանձնաժողովներ,

- գինվորական հրամանատարության հետ փոխհամագործակցության կազմակերպումը՝ տարահանման միջոցառումների պլանավորման, ապահովման և անցկացման հարցերով

- մասնակցություն քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության հարցերով ուսումնավարություններին՝ մշակված տարահանման փաստաթղթերի իրականության ստուգման և տարահանման միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման հարցերով գործնական հմտությունների ձեռքբերման նպատակով

- բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների անվտանգ գոտում ընդունման և տեղաբաշխման նախապատրաստման վերահսկողություն, տարահանման փաստաթղթերի մշակում և հաշվառում:

2.2. ՔՊ համակարգը խաղաղից ռազմական դրության փոխադրելու դեպքում՝

- կառավարման, կապի և ազդարարման համակարգերի պատրաստականության բերման, ինչպես նաև տարահանման մարմինների ծավալման վերահսկողություն

- տարահանվող բնակչության թվաքանակի և կարգի ճշգրտում, տարահանման պլանների, տարահանման բոլոր տեսակների ապահովման իրականացման և կարգի ճշգրտում

- բժշկական հաստատությունների, նյութական և մշակութային արժեքների անվտանգ գոտի դուրս բերման նախապատրաստման վերահսկողություն

- վտանգավոր գոտուց, ինչպես նաև տարահանման միջանկյալ կետերից բնակչության դուրս բերման և անվտանգ վայրերում տեղաբաշխման համար հատկացված տրանսպորտային միջոցների նախապատրաստման վերահսկողություն

- առկա պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման վերահսկողություն

- տարահանման հանձնաժողովի հետ անվտանգ գոտում ընդունման, տեղաբաշխման և բնակչության առաջնահերթ կենսաապահովման պլանների ճշգրտում:

Տարահանման անցկացման կարգադրություն ստանալիս՝

- տարահանման մարմինների կողմից ժամանակին ազդարարման, հավաքի և տարահանված բնակչությանը անվտանգ վայրեր տեղափոխելու աշխատանքների վերահսկողություն

- տարահանման միջոցառումների բազմակողմանի ապահովման, ընդունման, բաշխման և անվտանգ գոտում տարահանված բնակչության առաջնահերթ կենսաապահովման աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկողություն

- հարևան մարզերի հետ փոխգործողությունների կազմակերպում՝ նրանց տարածքներում տարահանված բնակչության ընդունման և բաշխման հարցերով

- տարահանման միջոցառումների անցկացման և ապահովման համար տարահանման մարմիններին անհրաժեշտ օգնության ցուցաբերում

- տարահանման պլանի կատարման, տարահանման պլանի ճշգրտման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման վերահսկողություն

- բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման մասին տվյալների հավաք և ամփոփում, դրա մասին զեկուցում վերադասին:

2.3. Խաղաղ ժամանակ բնական և տեխնածին բնույթի ԱԻ ծագման սպառնալիքի դեպքում՝

- տարահանվող բնակչության ընդունման և տեղաբաշխման պլանավորում
- կապի և ազդարարման համակարգերի պատրաստության ստուգում
- տարահանման ենթակա բնակչության թվաքանակի ճշտում
- տարահանման մարմինների ծավալման պատրաստության բերում
- տարահանման միջոցառումների ապահովման համար տրանսպորտի պատրաստության վերահսկողություն
- առկա պաշտպանական կառույցների պատրաստության վերահսկողություն
- անվտանգ վայրերում, ժամանակավոր տեղակայման կետերում տեղաբաշխման վայրերի պատրաստության հսկողություն:

Տարահանման միջոցառումների անցկացման կարգադրություն ստանալիս՝

- տարահանման միջոցառումների անցկացման ընթացքում կառավարման և կապի կազմակերպում
- տրանսպորտային ապահովման կազմակերպում
- բաժնեչափական հսկողության, բնակչության սանիտարական մշակման, տեխնիկայի և հագուստի հատուկ մշակման (անհրաժեշտության դեպքում) կազմակերպում
- տարահանվող բնակչության ընդունման, հաշվառման և տեղաբաշխման վայրեր տեղափոխման կազմակերպումը
- բնակչության առաջնահերթ կենսաապահովման կազմակերպում:

3. Տարահանման հանձնաժողովի իրավունքները

Տարահանման հանձնաժողովն իրավունք ունի՝

3.1. Իր իրավասությունների շրջանակներում ընդունելու որոշումներ, որոնք ենթակա են պարտադիր կատարման կազմակերպությունների, հաստատությունների և ձեռնարկությունների համար՝ կապված տարահանման միջոցառումների անցկացման պլանավորման և բազմակողմանի նախապատրաստման հետ:

3.2. Հարցում անել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, հաստատություններից անհրաժեշտ տվյալների մասին՝ բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման հարցերի ուսումնասիրման և որոշումների ընդունման համար:

3.3. Տարահանման միջոցառումների ապահովման հարցերով ունկնդրել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, հաստատությունների պաշտոնատար անձանց, սահմանված կարգով անցկացնել խորհրդակցություն տարահանման մարմինների ներկայացուցիչների հետ:

3.4. Տարահանման մարմինների գործունեության վրա սահմանել հսկողություն տարահանման միջոցառումների անցկացման պլանավորման և բազմակողմանի նախապատրաստման կազմակերպման հարցերով՝ ԱԻՆ մասնագետների ներգրավմամբ:

4. Տարահանման հանձնաժողովի կազմակերպական կառուցվածքը

4.1. Տարահանման հանձնաժողովի կազմակերպական կառուցվածքում ընդգրկվում են՝

- տարահանման հանձնաժողովի ղեկավարությունը
- վտանգավոր տարածքից բնակչության դուրս բերման հաշվառման խումբ
- անվտանգ տարածքում բնակչության տեղաբաշխման հաշվառման խումբ

- տրանսպորտային ապահովման խումբ
- հիվանդանոցի անձնակազմի և հիվանդների անվտանգ դուրս բերման հաշվառման խումբ

- սննդամթերքի և նյութական արժեքների պաշարների հաշվառման խումբ:

4.2. Տարահանման հանձնաժողովի կազմում նշանակվում են. պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, տարահանման միջոցառումների ապահովմանը մասնակցող կապ ապահովվող կազմակերպության, տնտեսության օբյեկտների պաշտոնատար անձինք՝ բացառությամբ զորահավաքային կարգադրագիր ունեցող անձանց:

5. Տարահանման հանձնաժողովի աշխատանքային կարգը

5.1. Տարահանման հանձնաժողովի նախագահը կրում է անձնական պատասխանատվություն խաղաղ ժամանակ, ԱԻ ծագման դեպքում և ռազմական դրության ժամանակ տարահանման հանձնաժողովի վրա դրված խնդիրների կատարման համար:

5.2. Տարահանման հանձնաժողովի աշխատանքը իրականացվում է տարեկան աշխատանքային պլանով: Տարահանման հանձնաժողովի աշխատանքային պլանը մշակվում է ՀՀ ԱԻՆ ՓԾ Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (ՄՓՎ) կողմից և հաստատվում տարահանման հանձնաժողովի նախագահի կողմից:

5.3. Տարահանման հանձնաժողովի որոշումները ձևակերպվում են տարահանման հանձնաժողովի արձանագրություններով և ստորագրվում տարահանման հանձնաժողովի նախագահի և տարահանման հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից:

5.4. Տարահանման հանձնաժողովի նիստերն անցկացվում են առնվազն եռամսյակը մեկ անգամ՝ տարահանման հանձնաժողովի նախագահի ղեկավարությամբ: Տարահանման հանձնաժողովի նիստերը և արձանագրությունների նախագծերը պատրաստում է տարահանման հանձնաժողովի աշխատանքային խումբը:

5.5. Տարահանման հանձնաժողովի առանձին պլանային և արտապլանային նիստերը կարող է անցկացնել տարահանման հանձնաժողովի նախագահի տեղակալը՝ տարահանման հանձնաժողովի նախագահի հանձնարարությամբ:

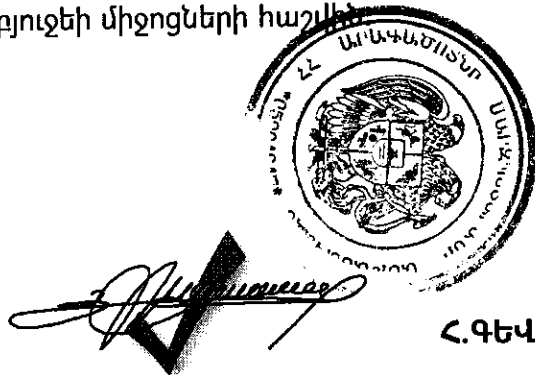
5.6. Տարահանման հանձնաժողովի անդամների աշխատանքների կազմակերպման առանձնահատկություններին են վերաբերում նրանց աշխատատեղեր (հավաքի հաստատված վայրեր) ժամանելը հետևյալ ժամանակային նորմատիվներում.

- աշխատանքային ժամին՝ 30 րոպե
- ոչ աշխատանքային ժամին՝ 1 ժամ 30 րոպե (ձմեռային ժամանակ՝ 2 ժամ):

6. Ֆինանսավորումը

Տարահանման հանձնաժողովի գործունեության կազմակերպա-տեխնիկական ապահովումը իրականացվում է պետական բյուջեի միջոցների հաշվի:

Արագածոտնի մարզպետարանի
աշխատակազմի ղեկավար



Հ.ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

**ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ԲՆԱԿԶՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԽՄԲԵՐԸ**

1. Վտանգավոր տարածքից բնակչության դուրս բերման հաշվառման խումբ.

Խմբի ղեկավար՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի
վարչության կրթության բաժնի պետ

Խմբի անդամներ՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի
վարչության կրթության բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի
վարչության կրթության բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի
վարչության մշակույթի և սպորտի
բաժնի պետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
կրթության, մշակույթի և սպորտի
վարչության մշակույթի և սպորտի
բաժնի գլխավոր մասնագետ

2. Անվտանգ գոտում բնակչության տեղաբաշխման հաշվառման խումբ.

Խմբի ղեկավար՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
գյուղատնտեսության և բնապահպանության
վարչության գյուղատնտեսության
բաժնի պետ

Խմբի անդամներ՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
քաղաքաշինության վարչության
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
քաղաքաշինության վարչության
ճարտարապետաշինարարական բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
քաղաքաշինության վարչության
ճարտարապետաշինարարական բաժնի
գլխավոր մասնագետ

3. Հիվանդանոցի անձնակազմի և հիվանդների անվտանգ դուրս բերման հաշվառման խումբ՝

Խմբի ղեկավար՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
առողջապահության և սոցիալական
ապահովության վարչության առողջապահության
բաժնի գլխավոր մասնագետ

Խմբի անդամներ՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
առողջապահության և սոցիալական
ապահովության վարչության առողջապահության
բաժնի առաջատար մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
առողջապահության և սոցիալական
ապահովության վարչության
սոցիալական ապահովության բաժնի գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
առողջապահության և սոցիալական
ապահովության վարչության
սոցիալական ապահովության բաժնի
առաջատար մասնագետ

4.Տրանսպորտային ապահովման խումբ.

Խմբի ղեկավար՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
քաղաքաշինության վարչության
տրանսպորտի և ճանապարհաշինության
բաժնի գլխավոր մասնագետ

Խմբի անդամներ՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
ՏԻ և ՀԳՄՎ վարչության գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
քաղաքաշինության վարչության
տրանսպորտի և ճանապարհաշինության
բաժնի գլխավոր մասնագետ

5.Սննդամթերքի և նյութական արժեքների պաշարների հաշվառման խումբ.

Խմբի ղեկավար՝

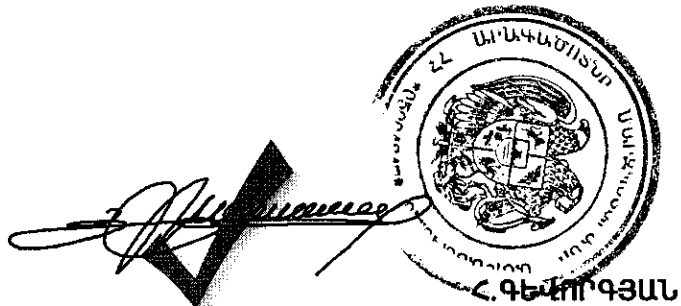
Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
Ֆինանսատնտեսական և սոցիալական զարգացման
վարչության ֆինանսահաշվային բաժնի պետ

Խմբի անդամներ՝

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
Ֆինանսատնտեսական և սոցիալական զարգացման
վարչության ֆինանսահաշվային բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Արագածոտնի մարզպետարանի աշխատակազմի
Ֆինանսատնտեսական և սոցիալական զարգացման
վարչության ֆինանսահաշվային բաժնի
գլխավոր մասնագետ

**ՀՀ Արագածոտնի մարզպետարանի
աշխատակազմի ղեկավար**



ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆԻ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐԻ
ՍԻԳՆԱՏՄԱՆ
ՄԱՐԿԱ

Հ. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ