ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ

«ՓԱՐՊԻԻ ՂԱԶԱՐ ՓԱՐՊԵՑՈՒ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ

ԾՐԱԳԻՐ

2024-2029 ԹԹ.

Տնօրենի պաշտոնի թափուր տեղի հավակնորդ՝

Աննա Քաջիկի Ղազարյան

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ներածություն---3
Զարգացման ծրագիր--4
1. Հաստատության գործունեությունը---8
2. Իրավիճակի վերլուծությունը. ուժեղ և թույլ կողմերը---20
2.1 Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան--21
2.2 Հաստատության կառավարման մարմնի և տնօրենի համագործակցություն--25
2.3 Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ--29
2.4 Աշակերտական համակազմ--34
2.5 Մանկավարժական համակազմ---40
2.6 Համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարմանմարմինների, ծնողական համայնքի,
կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ--48
2.7 Ուսումնական միջավայր---51
2.8 Տեխնոլոգիաներ ևնորարարություններ--- 53
2.9 Բազմակարծիք, ներառականևմասնակցայինարժեքայինմիջավայր-- 56
2.10 Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթություն---60
2.11 Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորություններ-----------------------------------70
2.12 Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը---73

3. Նպատակների ախնդիրների սահմանում--- 77
4. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքների գնահատման չափանիշներ ---91
5. Զարգացման ծրագրի արդյունքների գնահատման չափանիշները ավերահսկողությունը-- 97

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Մեծ ու առաքինին գործերը միշտ համախմբում են մարդկանց

Ստեփան Ցվայգ

Ժամանակակից աշխարհում շատ արագ են ընթանում փոփոխությունները գրեթե բոլոր ոլորտներում: Շարունակաբար նորացվող, զարգացող ու փոփոխվող գիտելիքը, անհրաժեշտ նորարարական ու ստեղծագործական մտքի ձևավորումը անհատական, ազգային և համաշխարհային մակարդակներում դարձել է ցանկացած երկրի և անձի մրցունակության և գործունեության արդյունավետության բարձրացման կարևորագույն նախապայմաններից մեկը: Հաշվի առնելով առկա մարտահրավերները Հայաստանում և արտաքին աշխարհում, դպրոցը այսօր պետք է ստանձնի մեծագույն պատասխանատվություն՝ կերտել 21 դարի հայ մարդուն, ով ունի բազմաբովանդակ կրթություն, որի հիմքում են ազգային արժեքները, նորագույն տեխնոլոգիաներ կիրառելու հմտությունները, ստեղծագործական միտքը և քննադատական մտածելակերպը:

Կրթությունը պիտի իրականացվի ազգային հենքի վրա՝համամարդկային արժեքների ներդաշնակ զուգորդմամբ, պիտի նպաստի մարդու և քաղաքացու շահերին, պատրաստի մրցակցային կյանքին, բացահայտելով երեխայի հնարավորությունները, ծառայի անհատին ու ժողովրդին, իրականացվի ուսուցման ու դաստիրակության միասնականության սկզբունքով՝զերծ մնալով խտրականությունից և սահմանափակումներից:

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը ռազմավարական կարևորագույն փաստաթուղթ է, որի հիման վրա պլանավորվում է աշխատանքը հաստատությունում:

Անհրաժեշտ է ձեռնարկել բոլոր միջոցները այն ամեն օր իրականություն դարձնելու և դպրոցի մեծ ընտանիքը մասնակից դարձնելու այդ գործում:

ՀՀ Արագածոտնի մարզի «Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2029 թվականների զարգացման ծրագիրը կազմվել է ԿԳՄՍ նախարարի 2022թ. սեպտեմբերի 22-ի N 35-Ն հրամանով հաստատված «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման պահանջներն ու ձևաչափը» փաստաթղթի, Հանրակրթության մասին օրենքի և Հանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջների, կրթական վերջնարդյունքներին և կարողունակություններին համապատասխան:

Վերլուծությունների համար հիմք են հանդիսացել դպրոցի գործունեության նախորդ 3 ուսումնական տարիների ներքին գնահատման հաշվետվությունները, արտաքին և ներքին գործոնները՝ կրթական քաղաքականության միտումները,ժամանակակից կրթական պահանջները, համայնքի կարիքներն ու հնարավորությունները, ուսումնական հաստատության առանձնահատկությունները, շահառու խմբերը, հաստատության ենթակառուցվածքները, մարդկային ռեսուրսները այլն:

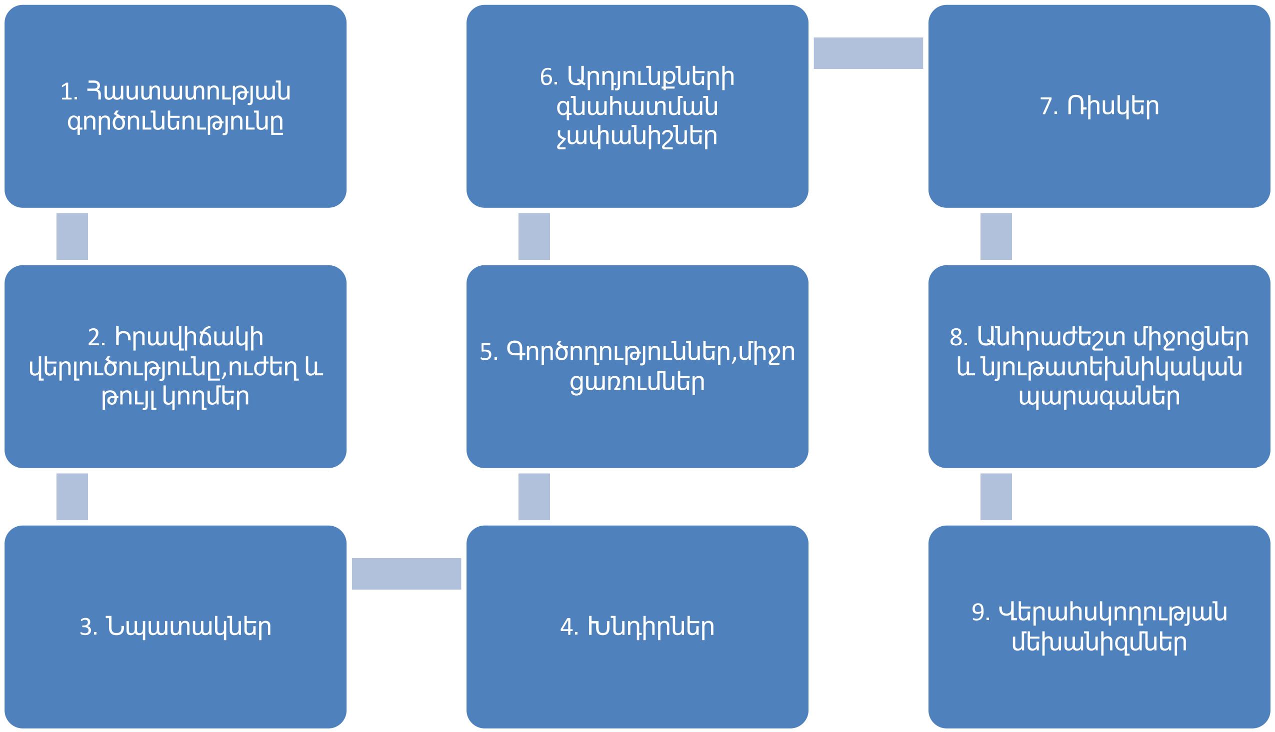
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Փաստաթղթի անվանումը	ՀՀ Արագածոտնի մարզի Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոցի Զարգացման ծրագիր 2024-2029 թթ.
Իրավական հիմքերը	«Կրթության մասին» ՀՀօրենք «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենք «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի՝ Հանրակրթության պետական չափորոշիչ «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենք «Ստանդարտացման մասին» ՀՀ օրենք «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀօրենք Դպրոցի կանոնադրություն
Իրականացման ժամանակահատվածը	2024-2029 թթ.
Ծրագրի նպատակը	• Համայնքի կարիքներին համապատասխանող կրթության բովանդակության և համապատասխան միջավայրի ապահովում՝ հենվելով կրթական արդի տեխնոլոգիաների և ոլորտի զարգացման արդի միտումների վրա, որոնք համընկնում են ազգային նկարագրին և արժեհամակարգին • Ազգային պետականության պահանջներին համապատասխան հայ մարդու և քաղաքացու դաստիարակություն • 21-րդ դարի պահանջներին համապատասխան կրթության ապահովում • Կրթությունից դուրս մնացած երեխաների ինտեգրումը դպրոց • Բազմակարծիք, ներառական, մասնակցային կրթության միջավայրի ապահովում • Մանկավարժների ինքնազարգացման, մասնագիտական կարողությունների կատարելագործում • Բուլինգի կանխարգելում • Դպրոցական արժեհամակարգի ձևավորում • Մասնակցային մշակույթ և կոմպետենցիաների վրա հիմնված ուսուցում • Դպրոցի հեղինակության բարձրացում

Ծրագրի խնդիրները	• Ստեղծել ախտորոշման տարբեր գործիքների կիրառմամբ տեղեկատվական բազա՝ առաջիկա 5 տարիների զարգացման առաջնահերթությունները մատնանշելու և դրանցից բխող քայլեր կատարելու համար • Մշակել կամ վերաձևակերպել ներքին նորմատիվ ակտեր • Ապահովել արդիականացված կրթական միջավայր, որը համապատասխանում է համայնքի կրթական պահանջներին և արդի կրթական պահանջներին • Նպաստել նորարարական կրթական մեթոդների ներդրմանը • Կատարելագործել դպրոց-ծնող-համայնք կապը • Համալրել, հարստացնել նյութատեխնիկական, ուսումնանյութական բազան • Յուրաքանչյուր աշխատակցի որակյալ և պատասխանատու աշխատանքի լավագույն արդյունքով ապահովել դպրոցի հեղինակությունը
Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները	• Ազգային հենքով որակյալ կրթության ապահովում • Կրթական տարբեր աստիճաններում սովորողների կողմից չափորոշչային պահանջների յուրացման ապահովում • Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի արդիականացում՝ պետական կրթական չափորոշչին և կրթակարգին համապատասխան • Կրթության որակի բարձրացում • Կրթության մատչելիություն • Յուրաքաչյուր սովորողի հնարավորությունների բացահայտման և զարգացման համակարգի ձևավորում • Կարողունակ քաղաքացիների ձևավորում • Մանկավարժների մասնագիտական հմտությունների զարգացում • Ուսումնական հաստատության պետական-հասարակական կառավարման մակարդակի բարձրացում
Հնարավորությունները՝ առկա ռեսուրսները	• Շենքային պայմաններ • Նյութատեխնիկական բավարար բազա • Ծրագրերի, թեմատիկ և օրվա դասի պլանների հետևողական կատարում • ՏՀՏ գործիքների առկայություն • Նորարարություններին ընդառաջ գնացող մանկավարժական և աշակերտական համակազմ • Մասնագիտական կատարելագործմամբ, ինքնակրթությամբ զբաղվելու ցանկություն ունեցող ուսուցիչներ

Ռիսկերը	• Մանկավարժների ինքնազարգացմանը խանգարող սոցիալական խոչընդոտներ • Ուսուցիչների որոշակի մասի մոտ ՏՀՏ ծրագրերի իմացության և օգտագործման միջին կարողություններ • Ծնողական համայնքի կողմից դպրոցական գործունեության մասնակցության պասիվություն • Դպրոցի ֆինանսական սահմանափակ հնարավորություններ

ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ



1. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցները հանրապետության պաշտպանական ամրությունների բնագծերն են:

(Յորաս Ման)

Հաստատության անվանումը՝	<<ՀՀ Արագածոտնի մարզ Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ
Հաստատության հասցեն՝	ՀՀ Արագածոտնի մարզ.գ.Փարպի Մկրտիչ Ներսիսյան 12
Էլեկտրոնային փոստի հասցեն՝	Parpi@schools.am
Դպրոցական կայքի հասցեն՝	Parpi.schoolsite.am
Ֆեսբուքյան սոցիալական կայքի հասցեն՝	Փարպիի միջնակարգ դպրոց
Կազմակերպա-իրավական տեսակը՝	պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն
Դպրոցի ենթակայությունը՝	մարզային
Դպրոցի լիազոր մարմինը՝	Արագածոտնի մարզպետարան
Դպրոցի աշխատանքային ծաբաթը՝	հնգօրյա
Դպրոցի աշխատանքային ժամակարգը՝	միահերթ
Դպրոցի դասարանների թիվը՝	12 դասարան

Դպրոցի սովորողների թիվը՝ 239,ընդ որում՝

- Տարրական հանրակրթական ծրագիր՝ 95 սովորող
- Հիմնական հանրակրթական ծրագիր՝100 սովորող
- Միջնակարգ հանրակրթական ծրագիր՝44 սովորող

Դպրոցում սովորում են 2 ԿԱՊԿՈւ աշակերտ:

Ազգային փոքրամասնություն հանդիսացող աշակերտների թիվը՝ 1

Դպրոցի ընդհանուր տարածքը կազմում է 2581,80 քմ²

ՀՀ Արագածոտնի մարզի Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոցը հիմնադրվել է 1968 թվականին:Դպրոցը հարուստ պատմություն և ավանդույթներ ունեցող հաստատություններից է, որի պահպանումն ու զարգացումը, կրթական գործընթացի բարելավմանն ուղղված ջանքերը կրելու են շարունակական բնույթ:

Կրթական բարեփոխումների «Կրթության որակ և համապատասխանություն» վարկային երկրորդ ծրագրի շրջանակներում դպրոցները վերակազմավորվեցին ըստ կրթական աստիճանների: Համաձայն ՀՀ ԿԳ նախարարի 07.07.2010 թ.-ի №794-Ա/Ք հրամանի դպրոցին տրվեց տարրական, հիմնական և միջնակարգ կրթության ծրագրեր իրականացնելու լիցենզիա.

1. Տարրական ընդհանուր/09.06.2014թ./՝ սովորողների քանակի 105 սահմանային տեղով/1157/
2. Հիմնական ընդհանուր/09.06.2014թ./՝ սովորողների քանակի 95 սահմանային տեղով/0864/
3. Միջնակարգ ընդհանուր /09.06.2014թ./՝ սովորողների քանակի 170 սահմանային տեղով /0246/

Դպրոցի կանոնադրությունը հաստատվել է ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի 01.11.2017 թ.-ի №35-Ա որոշմամբ, փոփոխությունը՝ 21.07.2020 թ.-ի №150 որոշմամբ:

Դպրոցը բնակավայրում միակն է և իր սահմանային հզորությամբ ապահովում է համայնքի դպրոցահասակ երեխաների ընդգրկումը հանրակրթության մեջ:

Դպրոցն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

Դպրոցն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր և անհատականացման այլ միջոցներ:

Դպրոցն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են դպրոցի նախահաշիվը, ֆինանսական ծախսերի հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները և դպրոցի գործունեության այլ տեղեկություններ:

2017 թվականին ՄԱԿ-ի «Դպրոցական Տաք սնունդ» ծրագրի շրջանակներում կառուցվել է ճաշարան: Ծնողների մասնակի ներդրումով 1-4-րդ դասարանների աշակերտներն օգտվում են«Տաք սնունդ» ծրագրից:

1. Կրթական կարիքների նկարագրությունը

Դպրոցի գործունեության նպատակն է մինչև 2029 թվականը դառնալ ժամանակի անընդհատ փոփոխվող պահանջներին համապատասխան որակ ապահովող և կրթության բոլոր բնագավառներում հաջողություններ գրանցող հանրակրթական հաստատություն ՀՀ-ում:

Դպրոցն ուղղված է սովորողների ընդհանուր և հատուկ կրթական կարիքների բավարարմանը, ինչն իրականացվում է տարբեր ուղղություններով.

Կառավարում՝ ուղղված է սովորողների կրթական կարիքների բացահայտմանն ու նկարագրմանը, դրանց բավարարմանն ուղղված գործողությունների ճանապարհային քարտեզի մշակմանն ու արդյունավետ իրագործմանը:

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներ՝ համարվում են սովորողների կրթական կարիքների բավարարման բուն գործընթացը, իրականացվում են ուսուցչամանկավարժական անձնակազմի կողմից՝ ընդգրկելով ինչպես բուն ուսումնական պրոցեսը, այնպես էլ հարակից սոցիալական և մարզամշակութային միջոցառումները, առանձին սեմինար-քննարկումներն ամենատարբեր հարցերի շուրջ:

Վարչատնտեսական գործունեություն՝ ուղղված է ուսումնական գործընթացի կազմակերպման համար նպաստավոր միջավայրի պահպանմանն ու զարգացմանը՝դպրոցի հնարավորությունների օբյեկտիվ գնահատման հիման վրա:

ա) կառավարում

- դպրոցը տվյալ համայնքի կրթադաստիարակչական ակտիվ կենտրոն դարձնելու նպատակով հաստատության կառավարում, ղեկավարում ՀՀ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան և դպրոցի զարգացման ծրագրի տեսլականով
- դպրոցում կազմակերպվող աշխատանքներն առավել մրցունակ, նպատակային և հասցեական դարձնելու նպատակով համագործակցությունների (դպրոց-գերատեսչություն, դպրոց-համայնք, դպրոց-բուհ, դպրոց-մշակութային հաստատություններ, դպրոց- դպրոցևայլն) կառավարում, ղեկավարում
- դպրոցում կրթադաստիարակչական ծառայությունների մատուցման որակական աճի նպատակով համայնքի և այլ շահառու կազմակերպությունների հետ համագործակցության ընդլայնում, կառավարում
- դպրոցում կրթադաստիարակչական ծառայությունների մատուցման որակական աճի նպատակով հաստատությունում գործող խորհրդակցական մարմինների, կազմակերպվող աշխատանքների վերահսկողության և հաշվետվողականության կառավարում, ղեկավարում
- ըստ անհրաժեշտության իրականացնել ներդպրոցական վերահսկողություն, հետադարձ կապ հաստատելու համար և ամփոփել մանկավարժական համակազմի գործունեության համապատասխանությունը պլանավորված աշխատանքի արդյունքներին
- աշխատակիցների անընդհատ ուսուցում, աշխատակազմի գնահատում, աշխատակազմի արդյունավետության կառավարում,

Կազմակերպական զարգացում

- դպրոցի ռեսուրսների (մարդկային, ժամանակի, փոփոխությունների, ուսումնադիդակտիկ, նյութատեխնիկական, ֆինանսական) կառավարում, ղեկավարում
- դպրոցում կրթադաստիարակչական ծառայությունների մատուցման որակական աճի նպատակով տեխնոլոգիաների ինտեգրում և կառավարում
- գտնել, կատարելագործել և պահպանել իրենց գործին նվիրված համախոհների ուժեղ և միասնական թիմ, լավատես ու հայրենասեր որակյալ մասնագետներ

բ) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներ

- հանրակրթական պետական չափորոշիչի պահանջներին համապատասխան սովորողի ուսուցումն ու դաստիարակությունը կազմակերպելու նպատակով հանրակրթական պետական ծրագրերի իրականացում դաս՝ դասարանային մոտեցումով
- հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան սովորողի ուսուցումն ու դաստիարակությունը կազմակերպելու նպատակով արտադասարանական աշխատանքների (ուսումնական նախագծեր և խմբակներ) կազմակերպում
- հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան սովորողի ուսուցումն ու դաստիարակությունը կազմակերպելու նպատակով արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպում
- յուրաքանչյուր սովորողի համար՝ անկախ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքներից, ազգությունից, մշակութային բազմազանությունից և այլ առանձնահատկություններից կրթության հավասար իրավունքով համընդհանուր ներառական կրթության կազմակերպում
- ուսուցիչների ինքնակրթության ևդասավանդման մեթոդների ստեղծագործական մակարդակի բարձրացում
- ուսուցման բարձրորակ, արդյունավետ և ժամանակակից պահանջներին համապատասխան կրթության ապահովում
- ապահովել ուսուցման մեթոդների իմացություն և կիրառում՝ազգային, համամարդկային բարոյական արժեքների վրա հիմնված կրթություն և դաստիարակություն կազմակերպելու համար
- դպրոցի ակտիվ ներգրավվածությունը սոցիալ-մշակութային միջոցառումներում
- ձևավորել ուսուցման բարձր արժեհամակարգ
- կրթության որակի բարելավմանը միտված շարունակական միջոցառումներ՝ սեմինարներ, վեբինարներ, վերապատրաստումներ

գ) վարչատնտեսական գործունեություն

- Հաստատության գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով հաստատության վարչատնտեսական աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետ կառավարում
- բավարար ռեսուրսների ձեռքբերում՝ ծրագրում ամրագրված դրույթները իրագործելու համար
- ֆինանսական ռեսուրսների արդյունավետ, նպատակային կառավարում
- ուսումնական ֆիզիկական միջավայրի լիարժեք կիրառականությունն ապահովելու նպատակով որակյալ ուսումնական նյութերի համալրում, լրամշակում և արդիականացում
- ուսումնական ֆիզիկական միջավայրի լիարժեք կիրառականությունն ապահովելու նպատակով ենթակառուցվածքների համալրում, բարեկարգում ևարդիականացում

2. Համապատասխանությունը պետության կրթական քաղաքականության միտումներին. համայնքի, շահառու խմբերի կարիքներին ու հնարավորություններին

ՀՀ Արագածոտնի մարզի Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոցը գտնվում է Արագածոտնի մարզի Փարպի համայնքում, ուր երեխաների կրթությունն ու դաստիարակությունը հիմնականում կազմակերպվում է պետության կրթական քաղաքականության միտումներին համապատասխան («Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենք, հոդված 4, հոդված 5):

Միջնակարգ դպրոցի գործունեությունը իր սովորողներին ազգային հենքի վրա տարրական և միջնակարգ որակյալ կրթություն տալն է՝ ապահովելով համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված քաղաքացիների ձևավորումը, որոնք կարող են իրենց կրթությունը շարունակել բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում: Մեր օրերում և՛ հասարակական գիտակցության, և՛ պետական քաղաքականության մեջ կրթությունը, հատկապես՝ որակյալ կրթությունը և դաստիարակությունը շարունակում են մնալ գերակայությունների շարքում՝ որպես ազգային արժեք և սոցիալ-տնտեսական առաջընթացի կարևոր գործոն:

Դպրոցում չեն իրականացվում կրոնական քարոզչություն և քաղաքական գործունեություն: Յուրաքանչյուր սովորողի համար կազմակերպվող կրթությունը հիմնականում նպատակաուղղված է նրա.

- մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացմանը
- մարդկային արժանապատվության պահպանմանը
- իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը համապատասխան ուսումնական միջավայրում նրա հասարակական հարմարեցմանը
- ինքնասպասարկման ունակությունների ձեռքբերմանը և ինքնուրույն կյանքի նախապատրաստմանը
- մասնագիտական կողմնորոշմանը և մասնագիտական աշխատանքային գործունեության նախապատրաստմանը
- ընտանեկան կյանքին պատրաստվածության ապահովմանը
- որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը

ՀՀ Արագածոտնի մարզի Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոցի գործունեության ընթացքում նախատեսում եմ ստեղծել, իրականացնել և կատարելագործել վարչական, ուսումնադաստիարակչական, մեթոդական՝ ավանդական և նորարարական լավագույն մշակույթ՝ համագործակցելով՝

ա) Ծնողական համայնքի հետ

- ծնողական ժողովների, ծնողխորհուրդների կազմակերպում՝ ըստ կարգի
- հանդիպումների, սեմինարների, խորհրդակցությունների կազմակերպում դպրոցի գործունեության վիճակի, հեռանկարային ծրագրերի, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման հարցերի, ծնողավարության հիմունքների քննարկման համար

- կազմակերպել միջոցառումներ, սեմինար ներ հոգեբանների, մանկավարժների հաղորդմամբ՝ծնող-դպրոց փոխհարաբերության ակտիվ, օգտակար,նպատակային լինելու մասին

բ) Կառավարման և ղեկավարման մարմինների հետ

- համագործակցել և ապահովել ուսուցիչների և աշակերտների տեղեկացվածությունը և մասնակցությունը «ԿԶՆԱԿ» հիմնադրամի (և ոչ միայն) կողմից կազմակերպվող վերապատրաստումներին, մրցույթներին, ծրագրերին
- տեղեկացված լինել և կիրառել կառավարության, ԿԳՄՍ նախարարության կողմից տրվող գործող օրենքները, հրամանները,

- ակտիվություն դրսևորել լիազոր մարմնի հրահանգների, կարգադրությունների կատարման գործում՝ հետևելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներին

գ) Համայնքի հասարակության ակտիվ խմբերի հետ

- դաստիարակել համայնքային և ժողովրդավարական առաջադեմ գաղափարներ ու մոտեցումներ ունեցող սովորողներ, որոնք իրենց սովորածը կկիրառեն ոչ միայն իրենց կյանքում, այլ նա ևհամայնքին նպաստ բերող նախաձեռնություններում
- կազմակերպել հանդիպումներ, լսումներ տեղական ինքնակառավարման աշխատակազմի, երիտասարդ մասնագետների, ակտիվ շրջանավարտների հետ
- նպաստել անձնակազմի, մանկավարժների և աշակերտների շրջանում համայնքային կառավարման, խնդիրների վերհանման, համայնքային ծրագրերի մշակման, իրագործման և վերահսկման գիտելիք և հմտություն ձեռք բերելուն

Փարպիի Ղազար Փարպեցու անվան միջնակարգ դպրոցի գործունեության ձևավորման համար հաշվի են առնվել դպրոցի մանկավարժների սովորողների և ծնողների առաջարկությունները, կարծիքները:

3. Համապատասխանությունը հաստատության ենթակառուցվածքների հնարավորություններին, մարդկային ռեսուրսներին և ներուժին.

Ստորև ներկայացվում են հաստատության ենթակառուցվածքների և մարդկային ռեսուրսների հնարավորությունները աղյուսակների միջոցով:

239

Ենթակառուցվածքներ		
Անվանումը	Հնարավորությունները	Փաստացի վիճակը
Ջրամատակարարում	շուրջօրյա	լավ
Կոյուղացում	կենտրոնացված	լավ
Էլեկտրամատակարարումը	շուրջօրյա	բավարար
Գազամատակարարում	շուրջօրյա	լավ
Ջեռուցում	կենտրոնացված	լավ
Սանհանգույցներ	11	բավարար
Ինտերնետային կապ	բավարար հարմոնյա	բավարար

Ուսումնական նպատակով ֆիզիկական հարմարացումներ		
Ճաշարան	1	լավ
Նիստերի դահլիճ	1	լավ
Գրադարան	1	բավարար
Համակարգչային կաբինետ	1	լավ
ՆԶՊ-ի կաբինետ	1	լավ
Մարզադահլիճ	1	լավ
Մարզահրապարակ	2	անբավարար
Դասասենյակ	19	բավարար
Ուսուցչանոց	1	բավարար
Առանձնասենյակ	5	բավարար
Հանդերձարան	2	լավ

Մարդկային ռեսուրսներ	
Անվանում	Քանակ
Տնօրեն	1
Ուս.գծով փոխտնօրեն	1
ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	1
Ուսուցչի օգնական	2
ԴԱԿ	1
Ուսուցիչներ	31
Դպրոցի խորհրդի անդամները	19
Մանկավարժական խորհրդի անդամները	30
Աշակերտական խորհրդի անդամները	40
Բարձրագույն կրթություն ունեցող ուսուցիչներ	29
Միջին մասնագիտական կրթությամբ ուսուցիչներ	2
Հիմնական ուսուցիչներ	28
Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	2
Ուսումնաօժանդակ և սպասարկող անձնակազմ	12
Աշխատողների ընդհանուր թիվը	42
Աշակերտներ	239

Տվյալներ ուսումնական հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը,ազգանունը,հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակամիջոցը	Պետական պարգևները,կոչումները և այլն
Տնօրեն	Հարությունյան Բավական Թորգոմի	4	39	Մարզի Տարվա լավագույն ուսուցիչ
Տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով	Սմբատյան Գոհար Մերուժանի	1	29	չունի
Տնորենի տեղակալ մասնագիտացված կրթական աջակցություններ ի գծով	Պետրոսյան Վարդան Ֆրիդոնի	3	29	չունի
Հաշվապահ	Մկրտչյան Մագթաղ Լևիկի	41	18	չունի

Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորների քանակը (դրույքը)
Վարչական անձնակազմը	
Տնօրեն	1
Տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով	0,75
Վարչատնտեսական մասի համակարգող	0,75
Հաշվապահ	1
Տնտեսվար	1
Ընդամենը	4,5
Ուսումնաօժանդակ անձնակազմը	
Ջինդեկ	1
Քաղպաշպանություն	0,5
Համակարգ. օպերատոր	1
Գրադարանավար	1
Դաստ.աշխ.կազմ.	0,75
Ուսուցչի օգնական	1,5
Ընդամենը	5,75
Սպասարկող անձնակազմը	
Հավաքարար	2,4
Գործավար	1
Հնոցապան	2
Խոհարար	0,75
Ընդամենը	6,15

Հաստատության գրադարանը	
Ցուցանիշ	Տվյալներ
Գրադարանի տարածքը քմ-ով	24,1 մ^2
Գրադարանում համակարգիչների թիվը	0
Գրադարանում ինտերնետին միացված համակարգիչների թիվը	0
Գրադարանում կամ ընթերցասրահում նստատեղերի թիվը	2
Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի (բացառել ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված հիմնական դասագրքերը) ընդհանուր թիվը,այդ թվում	6504
-գեղարվեստական գրքերի թիվը	3231
-տեղեկատվական գրքերի թիվը(բառարաններ,հանրագիտարաններ,ատլասներ և այլն)	900
-ուսումնամեթոդականգրքերի թիվը	2373
-ամսագրերի թիվը	0
-այլ	0
Վերջին անգամ գրադարանային ֆոնդը նոր գրականությամբ համալրվելու ամսաթիվը	2019
Ամենից հաճախ գրադարանից վերցվող գրքերը	
Գրադարանից միջինում ամսեկան օգտվողների թիվը	60

Գրադարանը բավականաչափ հագեցած է գրականությամբ,սակայն չունի համակարգչային,թվայնացված ֆոնդ նաև ժամանակակից այլ տեխմիջոցներ:

2. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ. ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

Հաստատության գործունեության վերլուծության համար հիմք են ծառայել նախորդ ուսումնական տարիների ներքին գնահատման արդյունքները, հարցումները, շենքային և ռեսուրսային պայմանների դիտարկումը, դպրոցի ինտերնետային կայքի ուսումնասիրությունը:

2.1 ԴՊՐՈՑԻ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ

Դպրոցի շենքը տիպային է, կազմված է 2 մասնաշենքից, եռհարկանի է, մուտքերի թիվը՝ 2 մուտք, 4 ելք: Դպրոցի նախագծային հզորությունը՝ 650 աշակերտ: Դպրոցի շենքի շահագործումը մասամբ համապատասխանում է շահագործման անվտանգության նորմատիվներին: Դասարանները տեղակայված են երկու մասնաշենքերում: Դպրոցը հիմնադրվել է 1968 թվականին՝ 10-ամյա կրթություն իրականացնելու համար, սակայն իրականացնում է 12-ամյա կրթություն: Դպրոցի շենքը վերանորոգված է: Տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար: Իրականացվում է համընդհանուր, շուրջօրյա ջեռուցում (բնական գազ):

Դպրոցի շենքը հարմարեցված չէ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԱՊԿՈՒ) ունեցող սովորողների անվտանգ տեղաշարժ և ուսուցում ապահովող պայմաններին (թեք հարթակներ, լայն դռներ ևայլն):

Ժամանակակից կրթական պահանջներին համապատասխան կրթական միջավայրը պատկերացնել առանց անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայի անհնար է: Ուսումնական հաստատության զարգացման մեջ առաջնահերթություններից է ուսումնանյութական բազայի համապատասխանեցումը ժամանակակից պահանջներին:

Դպրոցը բավարար չափով ապահովված է անհրաժեշտ նյութատեխնիկական բազայով:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Շենքային պայմաններ • Դասարաններ՝ 1-12-րդ,կահավորում՝ բավարար • Տանիք,պատուհաններ,ասֆալտապատ բակ, ցանկապատ • Կոյուղի,ջրագիծ,սանհանգույցներ՝ 11 • Լոկալ ջեռուցման համակարգ • Ճաշարան 1 • Գրադարանի առկայություն 1 • Մարզադահլիճ 1 • Ուխուցչանոց 1 • Հանդերձարան 2	• Գույքով ապահովվածություն,դասարանների գույքի մաշվածություն • Ընթերցասրահ • Դպրոցը հագեցած չէ ժամանակակից տեխնիկայով և համակարգիչներով • Ինտերնետի ամբողջական ապահովվածություն • Թեքահարթակներ • Ապաստարան • Նկուղ

• Համակարգչային դասասենյակ 1՝ համալրված 9 համակարգիչներով,պրոյեկտոր՝1,տպիչ՝5 • ՆԶՊ սենյակ 1 • Միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն • Դպրոցի կահույքը հիմնականում համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին,ամուր և բարվոք վիճակում է • Դպրոցում մշակված և առկա է սովորողների ու անձնակազմի տարհանման պլանը • Դպրոցում նախասրահում,բոլոր հարկերում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝համապատասխան գունային ցուցասլաքներով • Դպրոցի տարածքը մաքուր է,աղբը կանոնավոր հավաքվում և դուրս են բերվում հաստատության տարածքից • Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ հաստատության շենքին • Դպրոցը ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով • Դպրոցի շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր • Դպրոցի տարհանման ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով • Դպրոցի կահույքի բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները,նկարները,դեկորատիվ իրերը • Դասասենյակներում նստարանների թիվը և դրանց միջև հեռավորությունը համապատասխանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության հաստատած տարածքների հաշվարկման նվազագույն նորմատիվնեիրն և հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին	• Բացօթյա սպորտհրապարակ 2

• Դասասենյակներում սեղան նստարանները դասավորված են շարքերով՝ուսման պրոցեսում դեպի գրատախտակ սովորողների հարմարավետությունն ապահովվելու նպատակով • Դպրոցի սովորողները <<ֆիզկուլտուրա>>առարկայի ուսումնական դասընթացները անցկացնում են մարզադահլիճում	

Դպրոցի շենքը և հարմարությունները	
Տվյալ շենքում դպրոցի տեղակայման թիվը	1968
Հարկայնությունը	3
Շենքի ընդհանուր մակերեսը	2581,80 $մ^2$
Հեռավորությունը ամենամոտ դպրոցից(մոտակա բանուկ ճանապարհով)	1 կմ

Անվանումը	Քանակ/չափ	Պահանջարք
Համակարգիչ	9	10
Տպիչ	5	3
Պրոյեկտոր	1	3
Յուպիտս	1	

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Շարունակական բարելավում • Վերանայում և հստակեցում	Վերահսկող՝ • Տնօրենություն • Համակարգող	Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • ՈւԳԱ

1.	Հաստատության շենքի և տարածքի անվտանգ շահագործում					
2.	Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավում					
3.	Սովորողների անվտանգ, բարեկարգ միջավայրի ձևավորումը					
4.	Նյութատեխնիկական գույքի ձեռքբերումը					

2.2

Տարածքների անվանումը	
Անվանումը	Ընդհանուր մակերեսը
Ճաշարան	176մ^2
Գրադարան	24,1մ^2
Համակարգչային կաբինետ	30մ^2
ՆԶՊ-ի կաբինետ	70մ^2
Մարզադահլիճ	550մ^2
Մարզահրապարակ	2400մ^2
Առանձնասենյակ 5-հատ	26մ^2,ընդհանուրը130մ^2
Նիստերի դահլիճ	550մ^2
Բուժ սենյակ	9մ^2
Սանհանգույց 11-հատ	12,7մ^{2}ընդհանուրը140մ^2
Ուսուցչանոց	18մ^2
Դասասենյակներ 19-հատ	Ընդհանուրը 1220մ^2

ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ԵՎ ՏՆՕՐԵՆԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ուսումնական հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմինը հաստատության խորհուրդն է, որի գործառույթներն ամրագրված են Հանրակրթության մասին ՀՀ օրենքում և ուսումնական հաստատության կանոնադրության մոջ:

Դպրոցում գործում է կանոնադրության համաձայն ձևավորված կոլեգիա լկառավարման խորհուրդ: Կառավարման խորհուրդը բաղկացած է 19 անդամից:

Տնօրենը մասնակցում է խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Կառավարման խորհուրդը մշտապես գործում է դպրոցի կանոնադրությամբ և սահմանված կարգով՝ իրեն վերապահված գործառույթներին համապատասխան • Կառավարման խերհուրդը ապահովում է վերահսկողություն և պատասխանատվություն է կրում տնօրենին դպրոցի արդյունավետ կառավարման համար՝ապահովելով քաղաքականության և կանոնակարգերի հավատարմությունը • Քննարկվում է ուսումնադաստիրակչական գործունեության,այդ թվում՝ մանկավարժհոգեբանական աջակցության ծառայությունների իրականացման մասին հաշվետվությունները • Հրավիրվում են նիստեր,արձանագրվում են • ԿԽ որոշումներ • Կառավարման խորհրդի և տնօրենի համագործակցության դրական մթնոլորտ	• Կառավարման խորհուրդը և տնօրենը ունեն տարբեր ըեսլական և ընդհանուրնպատակներ դպրոցի համար • Կառավարման խորհուրդը և տնօրենի միջև անբավարար խորհրդակցությունը հանգեցնում է որոշումների կայացմանը,գործողությունների սխալ դասակարգմանը • Կառավարման խորհրդի նիստերին որոշ անդամների բացակայություններ • Կառավարման խորհրդի անդամների կողմից պասիվ, ձեռնպա վերաբերմունք • Կառավարման խորհրդի անդամների միջև համագործակցության պակաս

• Հաստատում է կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական կանոնները,այդ թվում՝աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները • Ֆինանսական առաջարկությունները ընդունվում են և աջակցվում • Աջակցում է բոլոր նախաձեռնություններին • Քննարկում է ներքին և արտաքին գնահատման արդյունքները • Տնօրենի ներկայացմամբ լսում և հավանություն տալիս զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվությանը • Տնօրենի ներկայացմամբ հաստատում է կարգի համաձայն տնօրենի կողմից մշակված՝ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգը • Այլ կառուցվածքային և պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերի օրինակելի վարում,հաստատության տնօրենը աջակցում է հաստատության կառավարման մարմնի աշխատանքներին	

Տվյալներ ուսումնական հաստատությոն կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ՝

Անուն, ազգանուն	Աշխատանքի վայրը,զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները,կոչումները և այլն
Սմբատյան Գոհար Մերուժանի	Ղ.Փարպեցու մ/դ մաթեմատիկայի ուսուցիչ	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Կարապետյամ Հայկուշ Ալեքսանի	Ղ.Փարպեցու մ/դ պատմության ուսուցիչ	բարձրագույն	24.11.2023թ	
Գրիգորյան Վերգինե Բաբկենի	Տնային տնտեսուհի	միջնակարգ	29.05.2021թ	
Հովակիմյան Ռոզա Ժորայի	Տնային տնտեսուհի	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Թադևոսյան Ռազմիկ Սարգիս	Արագածոտնի մարզպետարան	բարձրագույն	20.12.2022թ	
Փիլիպոսյան Փայլակ Հրաչիկի	Արագածոտնի մարզպետարան	բարձրագույն	12.07.2022թ	
Ավագյան Ավագ Սարուխանի	համայնքապետարան	բարձրագույն	19.01.2023թ	
Պետրոսյան Քնքուշ Վազգենի	համայնքապետարան	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Նալբանդյան Լուիզա Բեգլարի	Բազմաղբուրի մ/դ	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Ղազարյան Սոնա Վարդանի	Բազմաղբյուրի մ/դ	բարձրագույն	26.10.2023թ	
Ալոյան Դիլբար Ռեզոյի	Տնային տնտեսուհի	միջնակարգ	29.05.2021թ	
Նազարյան Աննա Հակոբի	Տնային տնտեսուհի	միջնակարգ	29.05.2021թ	
Գրիգորյան Սոնիկ Աղվանի	Ղազարավանի մ/դ	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Զաքարյան Լուսինե Մկրտիչի	Ղազարավան մ/դ	բարձրագույն	29.05.2021թ	
Կալեյան Աննա Սուրենի	Տնային տնտեսուհի	միջնակարգ	29.05.2021թ	
Գալստյան Թավրիզ Սեթի	Տնայիյ տնտեսուհի	միջնակարգ	29.05.2021թ	

Ճորկենցյան Նարինե Վասիկոյի	Ղազարավանի համայնքապետարան	բարձրագույն	29.05.2021թ	

Սաֆարյան Վարդան Սաուրի ՀՀ.ԿԳՆ-նախարարություն բարձրագույն 29.05.2021թ

Մանուկյան Արսեն Վարդանիկի ՀՀ.ԿԳՆ-նախարարություն բարձրագույն 29.05.2021թ

Խորհրդի աշխատանքը բավարար է,սակայն ցանկալի է ակտիվացնել նրա ներգրավվածությունը ուսումնական հաստատության աշխատանքների բարելավման ուղղությամբ

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Վերանայում և հստակեցում	Վերահսկող՝ • Տնօրենություն • Կառավարման խորհուրդ	Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • ՈւԼԴԱ

1.	Կառավարման խորհրդի և տնօրենի համագործակցությունը					
2.	Կառավարման խորհրդի անդամների մասնակցությունը և ներգրավվածությունը					
3.	Դպրոցի թափանցիկ և արդյունավետ կառավարումը					

2.3 ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ

Դպրոցում ձևավորվել և գործում են դպրոցի կառավարման խորհուրդը, մանկավարժական խորհուրդը, առարկայական մեթոդական միավորումները, ծնողական և աշակերտական խորհուրդները: Ծնողական և աաշակերտական խորհուրդները արդյունավետ են գործում:

Խորհրդակցական մարմիններն ունեն կանոնադրություն, աշխատանքային պլաններ, գործում են օրենքով նախատեսված իրենց իրավասությունների սահմաններում:

Դպրոցը համագործակցումէ և՛կառավարման, և՛խորհրդակցական մարմինների հետ:

Դպրոցի գործունեությունը լիարժեք և արդյունավետ կազմակերպելու համար շատ կարևոր է բոլոր մարմինների համագործակցված և բարեխիղճ աշխատանքը

Կառավարման խորհուրդը բաղկացած է 19 անդամներից: Օրենքով նախատեսված պարբերականությամբ հրավիրվում են նիստեր: Խորհուրդը գործում է կանոնադրական իր լիազորությունների շրջանակներում: Դպրոցի գործունեությունը թափանցիկ դարձնելու համար անհրաժեշտ է բարձրացնել կառավարման խորհրդիդերը:

Մանկավարժական խորհուրդը պատշաճորեն կատարում է կանոնադրությամբ իրեն վերապահված գործառույթները, հիմնականում գումարվում է բոլոր անդամների մասնակցությամբ, անդրադառնում է ընթացիկ հարցերին և կոլեկտիվ պատասխանատվություն կրում ընդունված որոշումների համար: Մանկավարժական խորհրդի նիստերը արձանագրվում են արձանագրությունների մատյանում:

Մանկավարժական խորհրդի անդամների համար կկազմակերպվեն սեմինարներ, վերապատրաստումներ, կոնֆերանսներ ոչ միայն հանրակրթական դպրոցի հիմնարար փաստաթղթերին ծանոթացնելու նպատակով, այլև ինքնակրթվելու և ժամանակի պահանջներին համապատասխան կրթություն կազմակերպելու համար:

Աշակերտական խորհուրդ՝ դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն է, որը ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան: Աշակերտական խորհուրդում ընդգրկված են
40 սովորողներ:

Ծնողական խորհուրդ՝ սովորողների կրթության զարգացման գործում զգալի ներդրում ունեն ծնողները: Ամենօրյա աշխատանքի արդյունքում անհրաժեշտ է ձեռք բերել փոխադարձ վստահություն: Ծնողական խորհրդին ընդգրկել ուսման կարևորագույն գործառույթներում: Ծնողական խորհուրդը կազմվածէ 12 անդամներից:

Առաջիկայում ակնկալվում է ծնողխորհրդի աշխատանքների ակտիվացում՝ մանկավարժական և աշակերտական խորհրդների հետ առավել սերտ համագործակցելու միջոցով:

Առարկայական մեթոդական միավորումներ՝ դպրոցում գործում են 5 առարկայական մեթոդական միավորումներ՝ տարրական, հումանիտար, բնագիտամաթեմատիկական,օտար լեզուներ, ֆիզիկական,ռազմահայրենասիրական,արվեստ - արհեստ (տեխնոլոգիա, ՆԶՊ, ֆիզկուլտուրա, շախմատ, երաժշտություն): Ուսումնական տարվա ընթացքում, ըստ տարեկան աշխատանքային ծրագրի, գումարվում են մեթոդմիավորումների նիստեր: գրությունների մատյանում: Կզարգացվի և կհարստացվի առարկայական մեթոդական միավորումների մեթոդական աշխատանքի կազմակերպման զինանոցը՝ գործող փորձի ուսումնասիրության միջոցով, առարկայական մեթոդական միավորումների համար նախատեսված վերապատրաստումների միջոցով:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• ԿԽ ԱՄԽ որոշումներ • ԾԽ և ԱԽ որոշումներ • Մ/Մ որոշումներ • Խորհուրդների արձանագրություններ • Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է՝ հանրակրթական ուսումնական առարկաների չափորոշիչների և ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, ինչպես նաև նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները • Քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը • Քննարկում է ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության որակին առնչվող հարցեր • Կոլեգյալ կառավարման մարմնի բարեխիղճ աշխատանք • Ձևավորված մեթոդական միավորումներ • Մեթոդական միավորումների համակարգված աշխատանք • Բավարար փաստաթղթաշրջանառություն • Ծնողական խորհուրդը լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, անում է առաջարկներ • Ծնողական խորհուրդը ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանականա շխատանքներում • Ծնողական խորհրդի աջակցությունը՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին • Գումարվում են առարկայական ՄՄ կանոնավոր նիստեր	• Դասը վարում է ծնողը • Համադպրոցական էքսկուրսիաների կազմակերպում • Խորհրդակցական մարմինների կողմից իրենց գործառույթների հստակ իրականացման, կանոնակարգման, միմյանց միջև արդյունավետ համագործակցության պակաս • Խորհրդակցական մարմինների անդամների՝ միմյանց միջև ակտիվ ու արդյունավետ համագործակցության պակաս • Աշակերտական խորհրդի իրազեկվածության և նախաձեռնությունների պակաս • Միջդպրոցական մեթոդմիավորումներ • Ծնողների ներգրավածությունը մեծ չ է ուսումնական գործընթացին • Չեն համագործակցում հասարակական կազմակերպությունների հետ • Ծնողական խորհրդի կողմից նախաձեռնությունների պակաս • Երկարօրյա ուսուցում չի կազմակերպվում /ծնողական նախաձեռնության բացակայություն/ • Հավելյալ ֆինանսական միջոցների ուղղորդման բացակայություն համապատասխան օղակներում • Կառավարման խորհուրդ-համայնք,

• Ծնողական խորհրդի անդամների կանոնավոր հաճախում ժողովներին և մասնակցություն նիստերին • Ծնողները կազմակերպում են ուսումնական և ճանաչողական էքսկուրսիաներ • Հաստատության գործունեության թափանցիկություն • Աշակերտական խորհուրդը մասնակցում է դպրոցի կյանքին, դառնում միջոցառումների հեղինակ, մասնակցում է հասարակական և կամավորական աշխատանքների	խորհրդակցական մարմիններ-համայնք պասիվ համագործակցություն

<table>
<tr><td colspan="2">Վերահսկողության մեխանիզմներ՝
• Մշտադիտարկում
• Վերանայում և հստակեցում
• Հետադարձ կապ
• Շարունակական բարելավում</td><td colspan="3">Վերահսկող՝
• Տնօրենություն</td><td colspan="2">Հաշվետվության ձևեր՝
• Ներքին գնահատում
• Խորհուրդների նիստերի արձանագրություն
• ՈւԴԱ</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>Տնօրենի և կառավարման ու խորհրդակցական մարմինների համագործակցություն</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Կառավարման և խորհրդակցության մարմինների գործունեությունը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>ՈՒսուցման արդյունավետ բարձրացումը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Ծնողական և աշակերտական խորհուրդների ներգրավածությունը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Համագործակցությունը ի շահ կրթական բարենպաստմիջավայրի ապահովմանը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

2.4 ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ

Աշակերտի մտավոր, սոցիալական, հուզական և աշխարհայացքային գործոններով է պայմանավորված վերջիններիս առաջադիմությունն ու հայրենիքի համար պիտանի լինելու առաքելության կայացումը: Հետևաբար, շատ դեպքերում հենց մանկավարժի և դպրոցի ղեկավարության ճիշտ աշխատանքն է կոչված կանխորոշելու դեռևս չձևավորված անհատականության դրական կամ բացասական կերպար դառնալու գրավականը:

Դպրոցի աշակերտական համակազմի հետ աշխատելիս կարևորում եմ աշխատակազմի ամենօրյա համառ, հետևողական աշխատանքը, խստապահանջությունը, կրթության ու դաստիարակության միասնականությունն ու որակը, գրանցած հաջողությունները: Անհրաժեշտ եմ համարում

պարբերաբար տարբեր ձևաչափերով խրախուսել հաջողություններ արձանագրած, շնորհալի, դպրոցասեր և ակտիվ աշակերտներին, աջակցել նրանց նախասիրությունների իրականացման հարցում, նպատակ ունենալով զարգացնել դպրոցում առողջ մրցակցություն, մոտիվացիա և կրթական առաջընթաց:

Աշակերտական համակազմը ակտիվ մասնակցություն կունենա ԿԶՆԱԿ-ի, ԿԳՄՍ-ի, կրթական տարբեր հիմնադրամների կողմից կազմակերպվող միջոցառումներին, համաժողովներին, մրցույթներին, նախագծերին:

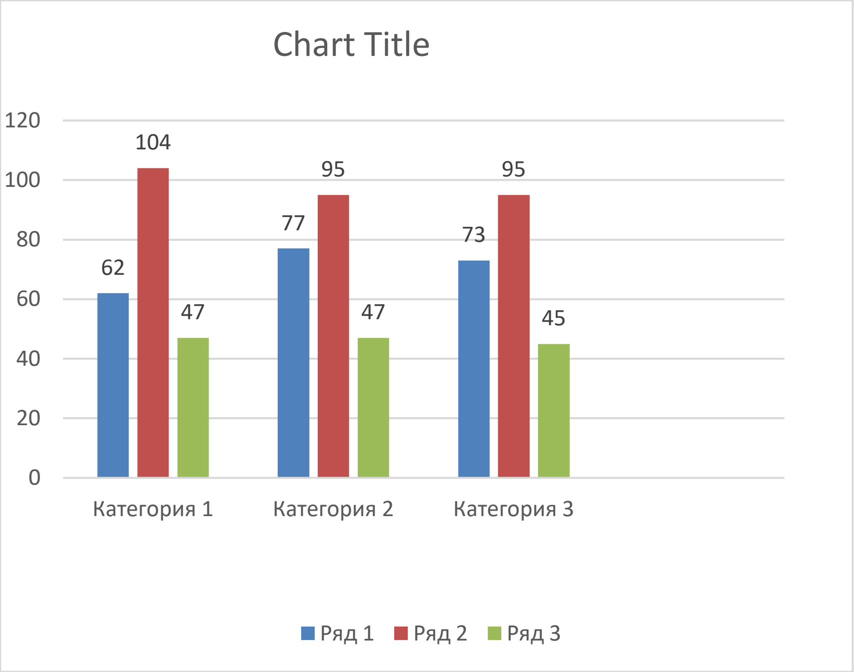
Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Սովորողները ստանում են հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն • Դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցում են ուսումնական հաստատության կառավարմանը • Ազատ արտահայտում են սեփական կարծիքն ու համոզմունքները • Անվճար օգտվում են դպրոցի ուսումնանյութական բազայից • Հաճախում և մասնակցում են ուսումնական պարապմունքներին • Պաշտպանված են ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից	• Դասը վարում է աշակերտը • Բուհեր ընդունվելու ցածր ցուցանիշ • Մասնկացություն խմբակներում, նախագծային աշխատանքներում • Մասնակցությունը միջազգային կամ տեղական ծրագրերում • Մասնագիտական կողմնորոշում • Սովորողների որոշ մասի մոտ ուսման նկատմամբ մոտիվացիայի պակաս • Նպատակասլացության բացակայություն • Մրցակցային մտածելակերպ • Ընթերցանության, ինքնակրթության նկատմամբ նվազ հետաքրքրություն

• Ակտիվ մասնակցությունը արտադասարանական միջոցառումներին • Մասնակցությունը «Կենգուրու» և«Մեղու» հանրապետական մրցույթներին, առարկայական օլիմպիադաներին, աշակերտական կոնֆերանսների • Մարզական մրցումներում հաղթանակներ (կարատե,ըմբշամարտ,ֆուտբոլ,շախմատ) • Մասնակցությունը ստեղծագործական և սպորտային մրցույթներին • 120-200 ժամ բացակայած աշակերտներ • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաները ներառված են ուսումնադաստիրակչական գործընթացում և մշտական ու հատուկ ուշադրության կենտրոնում են մանկավարժական համակազմի և ընկերների կողմից • Սովորողները իրար հանդեպ ունեն հանդուրժող վերաբերմունք • Հարգալից վերաբերմունք ուսուցիչների նկատմամբ • Աշակերտները օգտվում են emis.am,dasaran.am,lib.armedu.am կայքերից և դպրոցի ֆեսբուքյան էջից	• Առարկայական օլենպիադաների մասնակցողների թվի նվազում

Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ երկու ուսումնական տարիների համար՝

Դասարանների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուտարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան(աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	1	1	1	անփոփոխ
2- րդ դասարամ	1	1	1	անփոփոխ
3-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
4-դասարան	1	1	1	անփոփոխ
5-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
6-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
7-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
8-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
9-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
10-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
11-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
12-րդ դասարան	1	1	1	անփոփոխ
Ընդամենը	12	12	12	անփոփոխ

Աշակերտների թվի դինամիկան



Ժամանակահատված	Տարրական դպրոց	Հիմնական դպրոց	Ավագ դպրոց
2019-2020	62	77	73
2020-2021	104	35	95
2021-2022	47	47	45

Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ընթացիկ և նախորդ երկու ուսումնական տարիների   համար՝

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան(աճ կամ նվազում)
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուստարվա սկզբին՝տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	213	219	213	նվազում
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուտարվա վերջին՝տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	218	219	213	աճ
ՈՒսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը	2	4	6	աճ
ՈՒսումնական տարվա ընթացքում հեռացված սովորողների թիվը	-	-	-	-

Թվաքանակի փոփոխման պատճառը հիմնականում տեղափոխված ընտանիքների թվի ավելացումն է:

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Վերանայում և հստակեցում	Վերահսկող՝ • Տնօրենություն	Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում

1.	Մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող քաղաքացու ձևավորում					
2.	ՈՒսումնառության որակի բարձրացում					
3.	Մրցակցող,որոշում կայացնող,կարծիքն ազատ արտահայտող աշակերտները					
4.	Աշակերտների ընդգրկվածությունը միջոցառումներին,մրցույթներին					

2.5 ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ

Դպրոցի զարգացման ծրագրի գլխավոր նպատակը իրագործելու համար անհրաժեշտ է դպրոցում ձևավորել բանիմաց, ժամանակակից կրթական պահանջներին համընթաց քայլող, պատրաստակամ մանկավարժների հզոր թիմ, որը կկարողանա իրականացնել դպրոցի որդեգրած քաղաքականությունը: Գրագետ, մարդկայինդրականհատկանիշներովօժտվածևսրտացավմանկավարժականկոլեկտիվի շնորհիվհնարավորէհասնել ցանկալի արդյունքի: Կրթության որակի բարելավումը նախ և առաջ ենթադրում է որակյալ մանկավարժների առկայություն: Կրթության որակի բարձրացման ևբարեփոխումներիհաջողությանապահովման առանցքայինդերը պատկանումէ ուսուցչին:

Ուսուցիչները համաճարակի ընթացքում տեղեկատվական տեխնոլոգիաների միջոցով, տարբեր առցանց հարթակներում իրականացրել են հեռավար ուսուցում:

Մանկավարժական համակազմը համալրվելու է նոր գրագետ, որակյալ, բանիմաց կադրերով: Խրախուսվելու են մանկավարժության բնագավառում հաջողություններ գրանցած ուսուցիչները:

Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների կատարելագործման համար կկազմակերպվեն սեմինարներ, վերապատրաստումներ, դասընթացներ, համաժողովներ, խորհրդատվություններ, խորհրդակցություններ:

Բոլոր մանկավարժները պետք է տիրապետեն իրավական փաստաթղթերի բովանդակային պահանջներին, որը շատ կարևոր է յուրաքանչյուր մանկավարժի համար:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Դպրոցի մանկավարժները մասնակցում են ուսումնական հաստատության կառավարմանը՝ Հայաստանի •Հանրապետության օրենսդրությամբ և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով •Մասնակցու են ուսումնական գործունեությանը վերաբերող հարցերի քննարկմանը և լուծմանը •Հանրակրթության պետական չափորոշչին համապատասխան՝մշակում և իրականացնում են դասապլաններ,ռեմատիկ ծրագրեր •Օգտվում են ուսումնական հաստատության	• Փորձի փոխանակման պակաս • <<Տարվա լավագույն ուսուցչի>>մրցույթի մասնակցության,տարակարգ ունեցող,կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ չկան • Կրթական ֆորումներին և աշխատաժողովների մասնակցության ցածր ակտիվություն • Ժամանակակից մեթոդների,ՏՀՏմիջոցների ոչ լիարժեք տիրապետում • Նախագծային ուսուցման ոչ բավարար հմտություններ • ՈՒսուցիչների կողմից իրենց իրավունքների և պարտականությունների իմացության բավարար մակարդակ

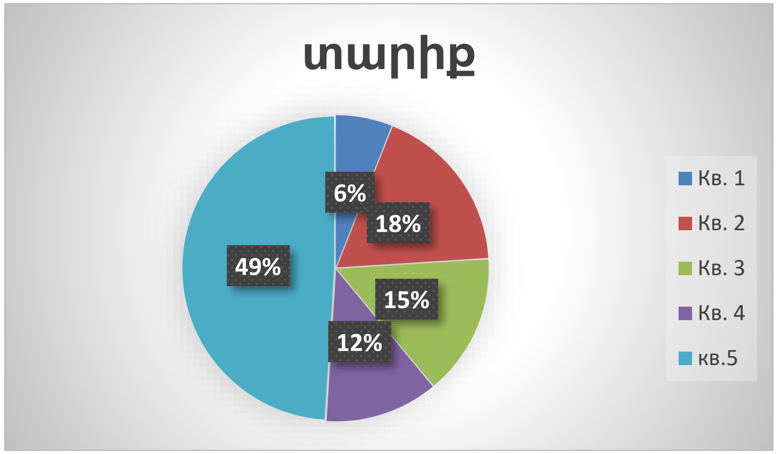
գրադարանի,տեղեկատվական պահոցների ծառայություններից՝	
ուսումնական հաստատության կանոնադրությանը համապատասխան • Նպաստում են երեխայի կրթության իրավունքի իրացմանը՝հաշվի առնելով յուրաքանչյուր կրթական կարիքների առանձնահատկությունները • Բարձրագույն կրթություն ունեցող,բազմափորձ և հմուտ մանկավարժներ • Պարտադիր ատեստավորված ուսուցիչներ • Աշակերտակենտրոն մոտեցում • Մասնակցություն մասնագիտական որակավորումների համար կազմակերպվող սեմինարների,վեբիարների • Ինքնուրույն և իրենց միջոցով մասնակցում են վերապատրաստումների • Պահպանում են ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները •Մասնակցում են հաստատության մեթոդմիավորումների (առարկայական մասնախմբերի) նիստերին և աշխատանքային պլանով նախատեսված աշխատանքներին • Մասնակցում են մանկավարժական խորհրդի նիստերին • Կատարում են գրանցումներ էլեկտրոնային մատյանում • Կազմակերպում են օրինակելի և ուսանելի բաց դասեր,դաս-	• Չեն բողոքարկում ուսումնական հաստատության ղեկավար մարմինների հրամանները,որոշումները և կարգադրությունները՝ Հայաստանի Հանրապետության օրոնսդրությամբ սահմանված կարգով • Չկան միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում տպագրվող ուսուցիչներ • Ավագ սերնդի ուսուցիչների մոտ առցանց կրթության գործիքների թերի տիրապետում(teams,zoom,class-room,khan academy) • Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի հետ աշխատանքի թերություններ • Այլ դպրոցի ուսուցիչների հետ համագործակցության բացակայություն • ՈՒսուցիչների զգալի մասիը չի կիրառում նոր տեխնոլոգիաներ • Աշխատանքում ուսուցիչների միջև մրցակցության բացակայություն • ՈՒսւոցիչների 26% կենսաթոշակառուներ են

միջոցառումներ • Արդյունավետորեն կառավարում են դասարանի միջավայրը՝ ստեղծելով դրական,ներառական և կարգապահ մթնոլորտ • Հայտնաբերում և կանխարգելում են բուլինգի դեպքերը Հեռավար կրթության իրականացում տեղեկատվական տեխնոլոգիաների միջոցով • Բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ • Բոլորն աշխատում են իրենց մասնագիտությամբ • Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչները վերապատրաստման դասընթացին մասնակցում են ուսումնական հաստատության ֆինանսական միջոցների հաշվին	

Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ընթացիկ և նախորդ երկու ուսումնական տարիների համար՝

Ուսուցիչների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան
Մինչև 30 տարեկան	2	2	1	նվազում
31-ից 40 տարեկան	6	6	7	աճ
41-ից 50 տարեկան	5	5	4	նվազում
51-ից 55 տարեկան	7	4	4	պահպանվել է
56 տարեկան և ավելի	11	16	14	նվազում

Փոփոխությունը կախված էարդեն աշխատող ուսուցիչների տարիքների բնականոն աճից,նոր ընդունված աշխատակիցների տարիքից:



Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ընթացիկ և նախորդ երկու ուսումնական տարիների համար՝

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան(աճ կամ նվազում)
ՈՒսուցիչների ընդհանուր թիվը	31	32	30	նվազում
ՈՒսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	12,7	13,2	18,8	աճ

Տվյալներ ուսուցչական անձնակազմի և նրանց գործունեության վերաբերյալ՝

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-20223 ուստարի
Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	27 90%	29 93,5%	30 90%
Ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ըստ մասնագիտության դասավանդող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	29 100%	33 100%
Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. տարակարգ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-
Գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. գիտական կոչում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-
Նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	100%	94%
Որպես ուսուցիչ վերապատրաստող(դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. վերապատրաստման դասընթաց վարող հաստատության		-	-

ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)			
Ուսուցիչների միջին տարիքը (հաշարկ. հաստատության բոլորուսուցիչների տարիքների գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին) Միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում (ամսագրերում)հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ,ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը. (տոկոսի հաշվարկ. հոդվածներ և վերը նշված մասնագիտական հրապարակումներն ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	51,3	50,8	50,6
Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. դասավանդման աշակերտակենտրոն, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և կիրառող հաստատության ուսուցիչներիթվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	29 100%	33 100%
Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ, կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	30 100%	29 100%	100%
Սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը	30 100%	29 14%	8 28%
Ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը (հաշվարկ. ուստարվա ընթացքում հաստատության բոլոր ուսուցիչների բացակայած օրերի ընդհանուր թիվը)			

ՈՒստարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական բաց դասերի թիվը	8	9	12
ՈՒսումնական տարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալսումների թիվը	98	128	791
ՈՒսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը,	-	-	-
Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը: (տոկոսի հաշվարկ. մրցույթներին մասնակցածհաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0	0	0
Նախարարության, ինչպես նաև նախարարության և Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներում մրցանակներ ստացած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. Մրցանակներ ստացած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)			

Վերջին երեք տարվա կտրվածքով ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշների վերլուծությունից պարզ է դառնում, որ դպրոցի ուսուցիչները բավականաչափ աճ են գրանցել վերապատրաստումների շնորհիվ, առավել շատ են գործածում ՏՀՏ միջոցներ և նվազել է ուսուցիչների միջին տարիքը՝ կապված կենսաթոշակառու ուսուցիչների քանակի նվազման հետ, սակայն քիչ են կամ գրեթե բացակայում են միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում տպագրվող ուսուցիչներ:

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Հարցաթերթ, հաշվարկ • Վերանայում և հստակեցում		Վերահսկող՝ • Տնօրենություն • Մ/Մ նախագահ			Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • ՈւՂԱ	
1.	Ուսուցիչների մասնագիտական գիտելիքների զարգացումը					
2.	Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացումը					
3.	Ուսուցիչների մասնակցությունը վերապատրաստումներին, սեմինարներին					
5.	Ուսուցիչների համագործակցությունը					

2.1 ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ԾՆՈՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ, ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ՇԱՀԱՌՈՒ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԵՏ

Ուսումնական հաստատությունը պետության և համայնքի մի օղակն է: Հետևաբար ճիշտ հաղորդակցության առկայության պարագայում, ձևավորվում է համագործակցություն: Ուսումնական հաստատության զարգացման կարևորագույն ուղենիշերից մեկը համագործակցության առակայությունն է թե՛ ուսումնական հաստատության ներսում, թե՛ հաստատության և այլ կառույցների միջև:

Դպրոցը համագործակցում է Արագածոտնի մարզպետարանի, ԿԳՄՍ-ի, ԳԹԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, ՀՀ պաշտպանության նախարարության, Տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի, Առաջատար տեխնոլոգիաների ձեռնարկությունների միության, «Հայաստանի Պատանեկան նվաճումներ» ՀԿ-ի, «Մարզերի երեխաները մարզերում» ՀԿ-ի, Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերության, ԱԻՆ-ի, Քրիստոնեական դաստիարակության կենտրոնի և այլ կառույցների հետ:

Դպրոցը կհամագործակցի նաև համայնքի հետ: Կամրապնդվեն աշակերտ-ծնող, աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-համայնք-դպրոց հարաբերությունները: Կկազմակերպվեն հանդիպումներ համայնքի ղեկավարի, ավագանու, հասարակության տարբեր խավերի ներկայացուցիչների հետ:

Դպրոցը կշարունակի և կընդլայնի իր համագործակցության շրջանակները, համագործակցելով տարբեր դպրոցների, կառույցների, կրթական հիմնադրամների և վերապատրաստող կազմակերպությունների հետ:

Որքան էլ դպրոցը ունակ և պատրաստ լինի, այն չի կարող միայնակ լուծել իր առջև ծառացած խնդիրները:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
ՏԻՄ • Մասնակցություն համայնքային ծրագրերին • Համայնքային, համապետական շաբաթօրյակ, ծառատունկ • Դպրոցը մասնակցում է համայնքային միջոցառումներին՝մշակութային, սպորտային, բարեգործական • Համայնքն ուշադրության կենտրոնում է պահում ինչպես կարիքավոր ընտանիքների երեխաներին, այնպես էլ մեծձեռքբերումներ ունեցող աշակերտներին Կրթության կառավարման մարմիններ, շահառու կազմակերպություններ • Դպրոցը համագործակցում է լիազոր մարմնի, ԿԳՄՍ-ի, ԿՏԱԿ-ի, ԳԹԿ-ի, ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ԱԻՆ-ի, ՏՄԱԿ-ի, ԾԻԳ-ի, շահառու կազմակերպությունների հետ՝ .Պատանեկան նվաճումներ .Մարզերի երեխաները մարզերում ՀԿ . Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերություն . Քրիստոնեական դաստիարակության կենտրոն .«Մասնակցային դպրոց» կրթական հիմնադրամ .Կրթության զարգացման և կառավարման հիմնադրամ .Նոր ժամանակի կրթություն ՀԿ .Ինտերակտիվ կրթության զարգացում հիմնադրամ . Կրթություն և համերաշխություն արհմիություն . Առաջատար տեխնոլոգիաների ձեռնարկություններիմիություն	• Համայնքում առկա մասնագետների կողմից սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված բաց դասերի, սեմինարների անցկացում • Համագործակցությունը համայնքի հետ բավարար չէ • Համայնքապետարանի աշխատողները հազվադեպ ենհանդիպում ունենում սովորողների հետ • Համայնքի սոցիալ-մշակութային ցածր մակարդակ,համայնքում սոցիալական խնդիրների սրություն • Համայնքային միջոցառումների թվի սակավություն • Փոխադարձ ներդրումներ • Անհատ բարերարների ներդրումներ, որոնք կնպաստենուսումնանյութական բազայի համալրմանը, շենքային հարմարությունների ստեղծմանը • Կրթության ոլորտով հետաքրքրվողների համագործակցության և ներգրավվածությանպասիվություն • Կրթական շահառու այլ կազմակերպությունների հետհամագործակցության պակաս • Ոչ բոլոր ծնողների հետևողական վերաբերմունքըուսման նկատմամբ • Որոշ ծնողների անտարբերություն, ինքնուրույննախաձեռնությունների, առաջարկների բացակայություն

.«Արմաթ» երիտասարդական հասարակական կազմակերպություն • Դպրոցն ապահովում է լիազորված մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարականների կատարումը • Դպրոցում առկա են պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթեր և դրանք վարվում են ըստսահմանված կարգերի • ԱԻՆ-ի հետ համատեղ սեմինարներ • Ոստիկանի կողմից պարբերաբար այցեր և կազմակերպվողդասեր • Ուսուցիչները մասնակցում են կրթության կառավարման մարմինների կողմից կազմակերպված միջոցառումներին (խորհրդակցություններ, սեմինարներ, հանդիպումներ) • Դպրոցն օգտագործում է գոյություն ունեցող նորմատիվ փաստաթղթերը, դրանց օրինակելի ձևերը և ներկայացնումկրթության կառավարման մարմիններին Ծնողական համայնք • Դպրոց-ծնող համագործակցություն • Ծնողների կողմից իրականացվում է աջակցություն դպրոցումտարրական դասարաններում դպրոցական սննդի կազմակերպմանը • Ծնողների մասնակցությամբ կազմակերպվում ենճանաչողական էքսկուրսիաներ • Ծնողները աջակցում են դպրոցական և արտադպրոցականմիջոցառումների ժամանակ • Դպրոցում դրամահավաքության արգելք • Ապահովվում են սովորողների կանոնավոր հաճախումը	• Ծնողական համայնքում առկա չհամագործակցող,անհաղորդ ծնողներ • Դպրոցի և շահագրգիռ կողմերի միջև հաղորդակցության սահմանափակության կամ բացակայության պատճառով խաթարվում է դպրոցինպատակային գործունեությունը

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝	Վերահսկող՝	Հաշվետվության ձևեր՝
• Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Վերանայում և հստակեցում • Շարունակական բարելավում	• Տնօրենություն	• Ներքին գնահատում • ՈւԴԱ • Ծնողական խորհրդի նիստերի արձանագրություններ

1.	ՏԻՄ-ի և այլ գործընկերների հետ տնօրենի համագործակցությունը					
2.	Դպրոցի մասնակցությունը մարզային և համայնքային միջոցառումներին					
3.	Դպրոց- ծնող համագործակցությունը					
4.	Մարզային, համայնքային ներկայացուցիչների մասնակցությունը դպրոցական միջոցառումներին					
5.	Ծնողական համայնքի ներգրավվածությունը ուսումնադաստիարակչական գործընթացին					

2.2 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Ուսումնական միջավայրի վերլուծությունը զարգացման ծրագրի կարևոր գործոններից է: Ուսումնական միջավայրը, ինչպես դասասենյակների և առարկայական կաբինետների, դասագրքերի և այլ գրականության, սարքավորումների և մուլտիմեդիայի, դպրոցում ձևավորված սովորեցնելու և սովորելու ավանդույթի, մանկավարժական աշխատողների կողմից կիրառող մեթոդաբանության և մոտեցումների, դպրոցի աշխատակազմի կողմից որդեգրած գաղափարախոսության, այնպես էլ ներդպրոցական, արտադպրոցական համագործակցության, դպրոցի ներսում և դպրոցից դուրս առկա հասարակական հարաբերությունների ամբողջությունն է: Այն պայմանավորված է նշված բոլոր ուղղությունների առկայությամբ և փոխկապակցվածությամբ: Դպրոցը կարող է ուժեղ լինել, եթե ուսումնական միջավայրի բոլոր մակարդակներում կա բովանդակային որակ: Շատ կարևոր է ունենալ հարմարավետ, հրապուրիչ, տրամադրող, մոտիվացնող ուսումնական միջավայր: Դպրոցում պետք է ապահովել բարոյահոգեբանական բարենպաստ մթնոլորտ, իրականացնել բուլինգի կանխարգելման միջոցառումներ, ձևավորել բարձր արժեհամակարգ:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Դպրոցում առկա է ֆիզիկական և բարոյահոգեբանականնպաստավոր միջավայր ուսուցման գործընթացը արդյունավետ կազմակերպելու համար • Դասասենյակների կառուցվածքը, կահույքի ձևը և դասավորությունը համապատասխանում է ժամանակի պահանջներին • Ներքին կարգապահական կանոնների և վարքականոնների կիրառում, վերահսկողություն • Ստեղծարար, մշակութային մթնոլորտ • Յուրաքանչյուր աշակերտ, ըստ անհրաժեշտության, պատշաճուշադրության կենտրոնում է • Դպրոցն ապահովված է դասագրքերով և ուսումնական,գեղարվեստական գրքերով • Սպորտային ավանդույթներ և ձեռքբերումներ • ՆԶՊ կաբինետ • Ֆիզկուլտուրայի վերանորոգված դահլիճ • Մարզահրապարակներ • Դպրոցը զինվել է լաբորատորյաներով • Գործող կաբինետների օգտագործում • Դպրոցն ընդգրկված է «Տաք սնունդ» ծրագրում • Դասասենյակները մաքուր և լուսավոր են, միջանցքներըուսումնական պաստառներով հագեցած • Կանխվում են հալածանքի, բռնության դեպքերը	• Դպրոցում թույլ է աշակերտ-ուսուցիչ-ծնող կապը • Շենքային պայմաններ • Առարկայական դասասենյակներԴ • Արհեստանոցներ • Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում • Կրթական կարիքները բավարարող պայմաններ • Հրաձգարանի բացակայություն • Ինտերնետային ամբողջական ծածկույթ • Համակարգչային սենյակի համակարգիչներիմաշվածություն • Ուսուցչանոցում, դասարաններում չկան առաջինբուժօգնության միջոցներ և դեղեր • Ուսուցիչների և աշակերտների հերթապահությանբավարար վիճակ

<table>
<tr><td colspan="3">Վերահսկողության մեխանիզմներ՝
• Մշտադիտարկում
• Հետադարձ կապ
• Շարունակական բարելավում</td><td colspan="2">Վերահսկող՝
• Տնօրենություն
• Ուսուցիչներ
• Դասղեկներ</td><td colspan="2">Հաշվետվության ձևեր՝
• Ներքին գնահատում</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>Ուսումնական միջավայրը անվտանգ է և ապահով</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Դպրոցի շենքի և տարածքի խնամվածությունը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

2.3 ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐ ԵՎ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրումը հաստատության գործունեության մեջ շատ կարևոր է, որակյալ, նպատակային և՛ ղեկավարելու, և՛ կրթադաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպելու համար: Ուսումնական գործընթացում ՏՀՏ գործիքների կիրառումը նոր մակարդակի կբարձրացնի ուսումնառության որակը՝ ապահովելով բոլոր սովորողների համար տարատեսակ էլեկտրոնային ռեսուրսների, համակարգչային սարքերի և համացանցային կապի հավասար մատչելիությունը: ՏՀՏ-ների կիրառումը դպրոցի ընդհանուր գործունեության մեջ կապահովի նաև արդյունավետ արդյունք աշխատանքների կազմակերպման, իրականացման, վերահսկողության, վերլուծության շրջանակներում:

Ժամանակակից բազմաբնույթ ինֆորմացիայի տիրապետման և կիրառման համար անհրաժեշտ է մանկավարժական աշխատողների ՏՀՏ ոլորտի լիարժեք իմացություն, կարևորում եմ նաև մանկավարժական աշխատողների մեդիագրագիտությունը և դրա վրա հիմնված մանկավարժական մոդելի կիրառումը:

Ուստարի	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ կիրառող ուսւցիչների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	11	18	31
	35,5 %	58%	100 %
Սովորողներին համակարգչային կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը	10	16	31

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Դպրոցն ուսումնադաստիարակչական աշխատանքնարդյունավետ դարձնելու նպատակով մշտապես օգտվում է հետևյալ կայքերից՝ ԿՏԱԿ, ԿԶՆԱԿ, www.armedu.am, lib.armedu.am, iearning.am, emis.amև այլն • Համակարգչային դասասենյակ՝ 1 • Պրոյեկտոր 1, տպիչ 5, համակարգիչ՝ 9 • Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների օգտագործում՝ lib.armedu.am, kznakhimnadram,emis.am, e-school.am, imdproc.am • Դպրոցում առկա են պարտադիր գործածության երաշխավորված էլեկտրոնային փաստաթղթեր ևդրանք վարվում են ըստ կարգի • Կատարվում է էլեկտրոնային ներքին գնահատում • ՏՀՏ կիրառություն դասապրոցեսում	• Համակարգիչների քիչ քանակություն • Համակարգիչների մաշվածք • Մեծահասակ ուսուցիչների՝ տեխնիկային տիրապետելու և նպատակին կիրառելու ցանկությանհմտությունների պակաս • ՏՀՏ վերապատրաստման դասընթացներին ուսուցիչների՝ իրենց նախաձեռնությամբ սակավմասնակցություն • ՏՀՏ գործիքների կիրառությամբ դասերիսակավություն • Գրադարանը համալրված չէ համակարգիչներով, թվայնացված չէ • Ինտերնետի ամբողջական ապահովվածություն • emis.am էլեկտրոնային մատյանում լրացումները

• Դպրոցն ունի պաշտոնական կայքէջ • emis.am հարթակում աշխատում են բոլորմանկավարժները • Ուսուցիչներն ու աշակերտները բավարար տիրապետում են ՏՀՏ գործիքներին, ուսումնական ևսոցիալական հարթակներում • MS Teams, zoom միասնական կրթական հարթակիտիրապետում • Դպրոցը ունի<< ԱՐՄԱԹ>>լաբորատորիա • Համակարգիչների վերանորոգման, տպիչներիլիցքավորման հետևողականություն	կատարվում է որոշ թերություններով • Մեդիագրագիտությամբ ինտեգրված դասեր • Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային ուսումնական ռեսուրսների ստեղծում և տեղադրում համացանցիկրթական հարթակներում • Էլեկտրոնային գրատախտակի բացակայություն

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Վերանայում և հստակեցում • Շարունակական բարելավում		Վերահսկող՝ • Տնօրենություն			Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • ՈւԴԱ
1.	ՏՀՏ-ից ուսուցիչների վերապատրաստումների, սեմինարների մասնակցությունը						
2.	Ուսուցիչների կողմից կրթական ռեսուրսների կիրառումը						
3.	ՏՀՏ-ից ուսուցիչների փորձի փոխանակումը						
4.	Դասապրոցեսում ՏՀՏ հմտություններիկիրառումը						
5.	Ուսուցման արդյունավետության բարձրացումը						

2.4ԲԱԶՄԱԿԱՐԾԻՔ, ՆԵՐԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Բազմակարծությունը, ներառականությունը և մասնակցային գործելաոճը դրանք ժողովրդավարության գործիքներ են, ըստ որի՝ մասնակցայինը հանրային քննարկման և որոշումների կայացման գործընթաց է, որը օգնում է ծնողներին, մանկավարժներին, սովորողներին համագործակցելու և որոշումներ կայացնելու: Բազմակարծությունը փոխհարաբերության մեջ հանդուրժողականության դրսևորումն է, ներառականությունը՝ ուսումնադաստիարակչական, կառավարչական գործընթացների մեջ ներգրավվածությունն է և արդյունքների հանրայնացումը:

Ներառական կրթության հիմքում մարդու՝ կրթությունից օգտվելու իրավունքն է, կրթական համակարգը ներառական է՝ եթե ներառում է բոլոր աշակերտներին և ողջունում ու օժանդակում է նրանց սովորելու հարցում: Ոչ ոք չպետք է բացառվի, բոլոր երեխաները՝ ներառյալ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցողները ունեն կրթության իրավունք:

Դպրոցում ստեղծված է բազմակարծիք, նեռարական և մասնակցային միջավայր:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Դպրոցը կազմակերպում է համընդհանուր ներառականկրթություն, ապահովելով կրթության հավասար հասանելիություն, հարմարեցնելով ուսուցումը տարբեր կրթականկարիքներին համապատասխան, աջակցություն ցուցաբերելով ԿԱՊԿՈՒ սովորողներին • ԿԱՊԿՈՒ 2 սովորողներ՝ մտավոր թուլություն ունեցող, որոնք ստանում են ուսուցում հատուկ ԱՈՒՊ-ով • Ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստվածուսուցիչներ՝ 30 • Ռեսուրս-սենյակ • ԿԱՊԿՈՒ աշակերտի վկայագրում Համագործակցություն ՏՄԱԿ-ի, ՅՄԿ-ի հետ • Բոլոր ուսուցիչները ունեն դրական դիրքորոշում ներառականկրթության նկատմամբ	• ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար ոչ լիարժեք հարմարեցումներ • ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներ • Թեքահարթակներ • Ուսումնական առարկաներից հետ մնացողաշակերտներ • Սովորողների կողմից իրենց իրավունքների ու պարտականությունների իմացության ոչ բավարարմակարդակ • Էլեկտրոնային ինտերակտիվ գրատախտակներիբացակայություն • Դպրոցում առկա են քիչ թվով դժվար դաստիարակվող,որոշակի վատ սովորություններ ունեցող աշակերտներ • Ուսուցիչներին մասնագիտական զարգացման հնարավորություններ ընձեռելիս հաշվի չեն առնվում նրանց կարողունակությունների զարգացումը բազմակարծության, ներառական և արժեհամակարգային կրթության հետ

- Առկա է հասարակության լիիրավ անդամի գիտակցության բարձրմակարդակ
- Իրավահավասարություն
- Դպրոցն ընդունում է բոլոր շահագրգիռ կողմերի մասնակցությունը (ուսուցիչներ, սովորողներ, ծնողներ, համայնք)որոշումների կայացման գործընթացներին, դպրոցի կառավարմանը և կրթական գործունեությանը
- Դպրոցում հարգում են աշակերտի անհատականությունը՝ անկախ նրա ազգությունից, սոցիալական ծագումից, անկախծնողների սոցիալական դիրքից և կարգավիճակից
- Դպրոցը հնարավորություն է տալիս սովորողներին կրթության մեջ գաղափարներ ներդնել և ներգրավածություն ապահովել դպրոցական միջավայրի ձևավորման գործում
- Սովորողները մասնակցել են դպրոցի ներքին կարգապահականկանոնների մշակմանը
- Բավարարվում է երեխաների կրթության իրավունքի իրացումը՝հաշվի առնելով յուրաքանչյուրի կրթական կարիքների
  առանձնահատկությունները
- Աշխատակազմի հարաբերություններում տիրում է համերաշխություն, ձևավորված է բավարար պատշաճվարվելակերպ և վարքագիծ
- Դպրոցում իրականացվում են հալածանքի (բուլինգ) դեպքերիբացահայտման ու կանխարգելման ուղղված աշխատանքներ
- Ֆիզիկական միջավայրը անվտանգ է և ապահով
- Դպրոցում իրականացնում են մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերի կանխման կամ դրանց բացահայտմանաշխատանքներ
- Կառավարման կրթական բոլոր գործընթացներում տիրում է համագործակցության, միմյանց օգնելու և արժևորելու մթնոլորտ
- Դպրոցն աջակցում է սովորողներին, տիրապետում էկոնֆլիկտները կանխարգելելու, լուծելու մեթոդներին
- Հրավիրվում են ավագ դասարաններում ժողովներ, բանավեճեր,քննարկումներ՝ «Հանդուրժողականություն», «Էկոլոգիական աղետներ», «Շրջակա միջավայրի պահպանում», «Ես ազատ եմ»,

որոնք խթանում և ստեղծում են բազմակարծության մթնոլորտ	

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Վերանայում և հստակեցում • Շարունակական բարելավում		Վերահսկող՝ • Տնօրենություն		Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • ՈւԴԱ		
1.	Դպրոցում ձևավորված է մասնակցայինսովորողների ինքնաարտահայտման և ինքնադրսևորման նպաստավոր միջավայրը					
3.	Դպրոցում բացառված են հալածանքի, օտարման և բռնության դեպքերը					
4.	Առկա է առողջ բարոյահոգեբանականմիջավայր					
5.	Դպրոցում երաշխավորված են ուսումնականգործընթացում բոլոր սովորողների ներառականությունը					
6.	Բուլինգի կանխարգելման միջոցառումներըդպրոցում					

2.5 ՉԱՓՈՐՈՇՉԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

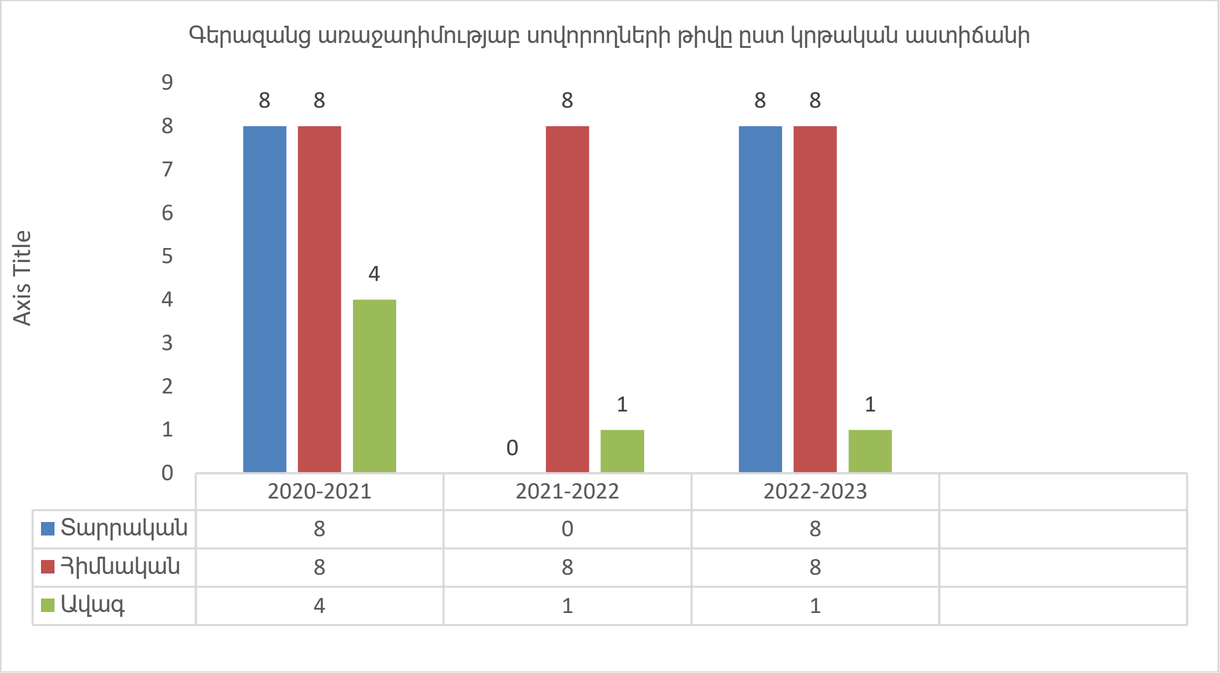
Կրթության բովանդակության նորացման հիմնախնդիրները լուծում են չափորոշչահեն կրթությամբ: Նոր չափորոշչով կրթության նորովի կազմակերպման ռազմավարություն է հանդիսանում կարողունակությունների (կոմպետենցիաների) վրա հիմնված կրթությունը: Այն իրենից ներկայացնում է գիտելիքների, հմտությունների դիրքորոշման և արժեքի համակարգ:

Մանկավարժների մասնագիտական պատրաստվածությամբ և հմտություններով է պայմանավորված թե ինչպիսի կարողունակություններով օժտված քաղաքացիներ կձևավորվեն հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում ուսումնառության ավարտին: Կրթության որակը կախված է նրանից, թե որքանով է ուսուցիչը կարողանում բավարարել չափորոշչային պահանջները կրթական գործընթացում: Ուսուցիչը պետք է հստակ պատկերացնի նոր չափորոշչի պահանջը և ճիշտ կատարի առարկայի ուսուցման պլանավորումը, դասավանդումը, գնահատումը: Բացի ուսումնական պրոցեսից այս ամենին պետք է նպաստեն արտադասարանական, արտադպրոցական խմբակները, առարկայական նախագծերը: Նոր չափորոշչով քայլ առ քայլ անցում էկատարվում գիտելիքահեն կրթությունից կարողունակահեն կրթության:

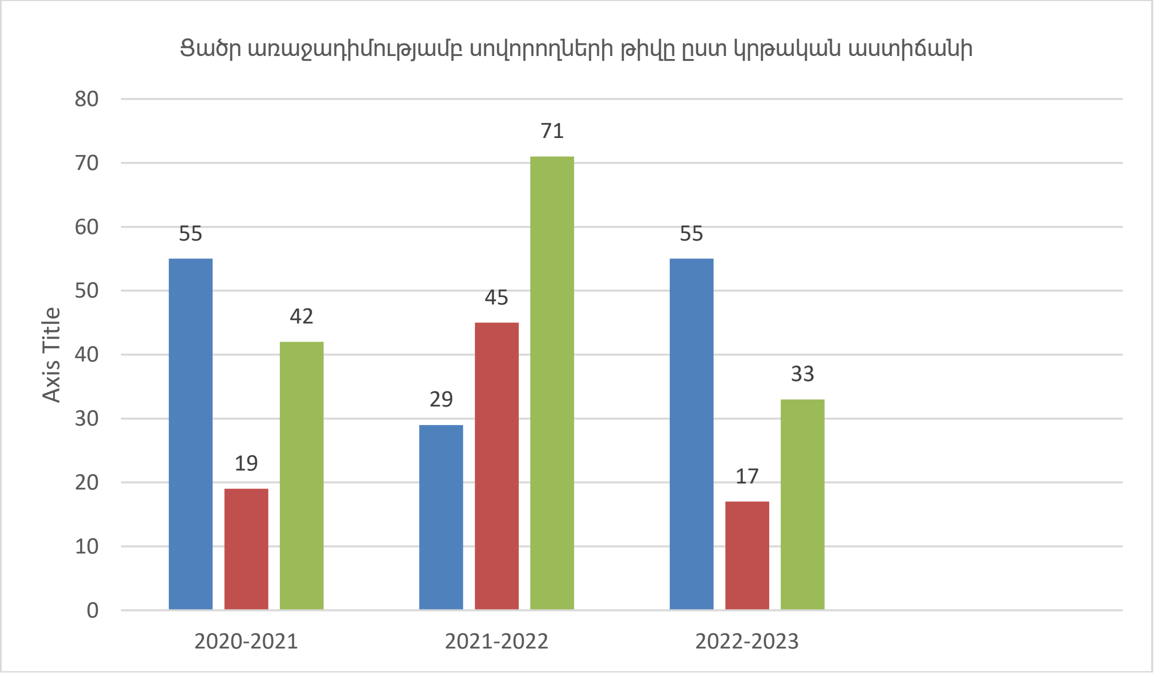
Դպրոցի 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ և 10-րդ դասարաններում դասավանդող ուսուցիչները այս տարի մասնակցել են ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից իրականացվողՀՊՉ-ի վերապատրաստման դասընթացներին:

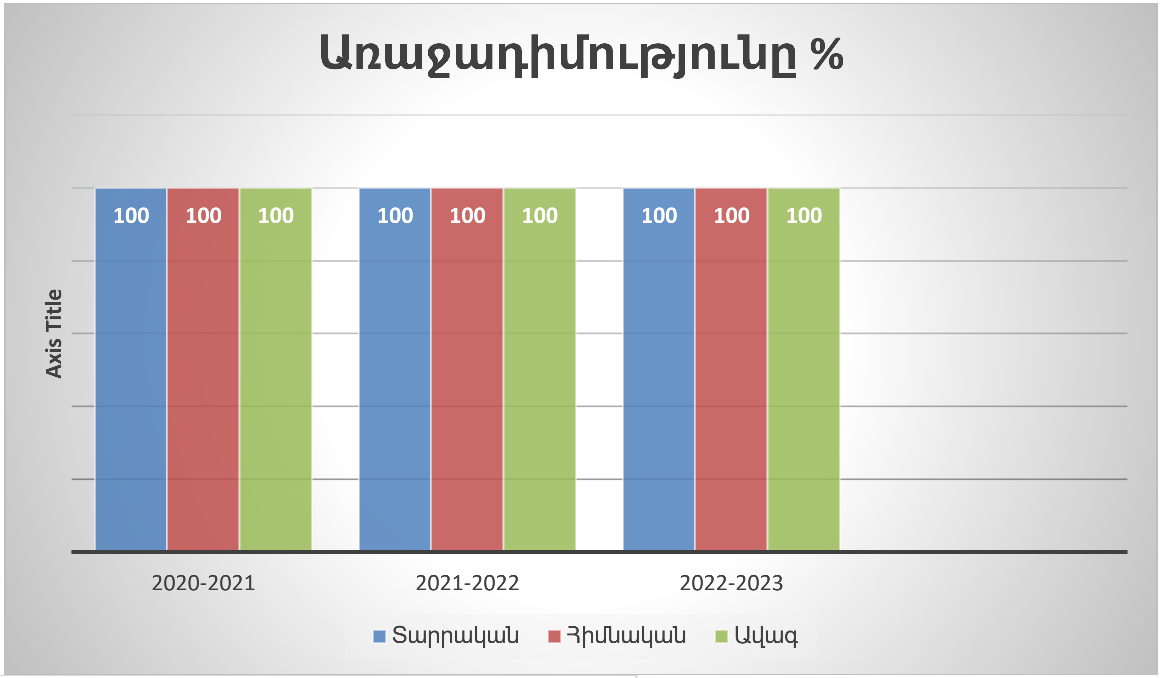
Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• ՀՊՉ-ի դրույթների վերաբերյալ ուսուցիչների վերապատրաստումների մասնակցության պատրաստակամություն • ՀՊՉ-ին համապատասխան ուսուցման կազմակերպում, կրթության բարձր որակի խթանում • Դպրոցի ուսումնական պլանը մշակված և գործածության է դրվածչափորոշիչների պահանջներին համապատասխան • Ուսումնական գործընթացի նպատակների ու խնդիրների հստակսահմանում • Մնացորդային գիտելիքների ստուգման, հայտորոշիչ գրավորաշխատանքների անցկացում • Գիտելիքների ստուգման, ավարտական, պետական ավարտական,միասնական քննությունների արդյունքներ • Սովորողների համար շերտավոր ուսուցման կիրառում • Նորարական մեթոդների կիրառում • Դպրոցի ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար կազմակերպվում է տնային ուսուցում	• Խմբակների, նախագծային աշխատանքներիբացակայություն • Նոր գնահատման համակարգի հիմնախնդիրների ոչլիարժեք տիրապետում • Կարողունակությունների վրա հիմնված կրթությանկազմակերպման գործնականում կիրառելու թերի պատկերացում • Երկարօրյա ուսուցում չի կազմակերպվում Բարձր դասարաններում հաճախումների և սովորելու մոտիվացիայի պակաս • Աշակերտների մոտ մրցակցություն ոչ թե գիտելիքի այլ գնահատականի համար • Վճարովի արտադասարանական խմբակներիբացակայություն • Խմբային, համատեղ կամ ինքնուրույն նախագծեր

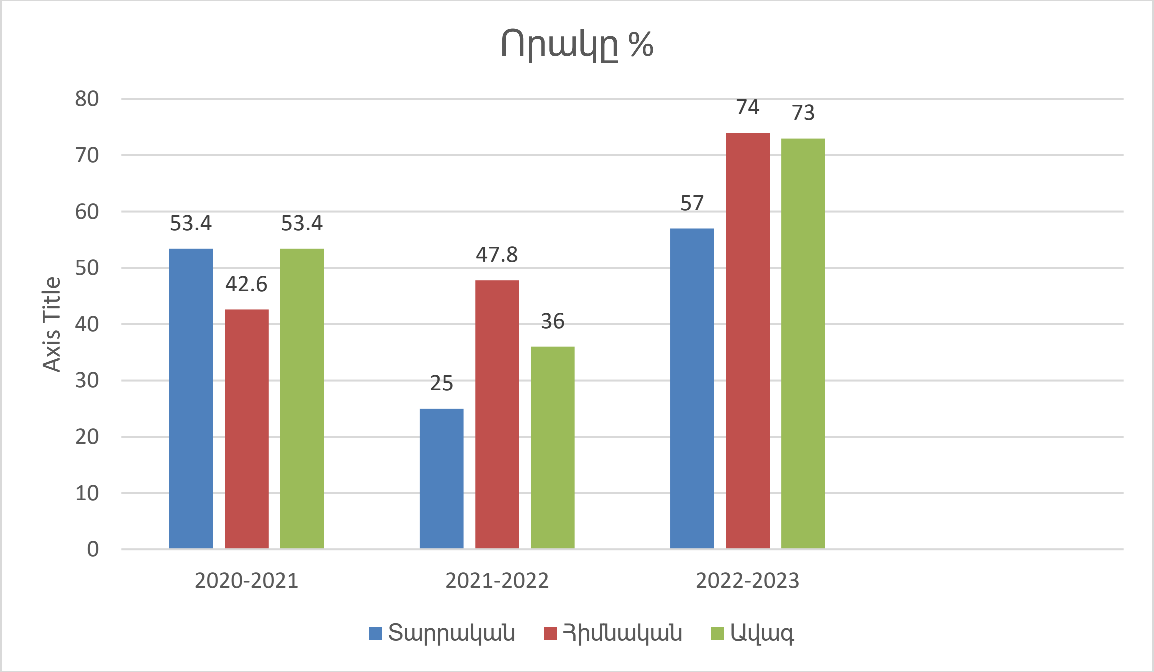
• Անհատական ուսումնական պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները,առաջընթացը • Թեմատիկ պլաններն ունեն չափորոշչային և ծրագրայինհամապատասխանություն • Օրվա դասապլանների առկայություն • Ներդպրոցական վերահսկողություն • Հեռավար հարթակների կիրառություն՝ արտակարգ և անհրաժեշտիրավիճակներում • Դասալսումների արդյունավետություն, դասի դիտարկում ևքննարկում • Օլիմպիադաներին և մրցույթներին աշակերտների բավարարմասնակցություն • Թեմատիկ պլանավորումների միասնական մշակում • Թեմատիկ պլանավորումները ներբեռնվում են matyan.emis.am կայքում • Իրականացվում է ուսումնառության գնահատում՝ արձանագրելովդրանք էլեկտրոնային մատյանում, ընթացիկ և ամփոփիչ գնահատումներ, և հետադարձ կապ է տրամադրվում սովորողներին՝հնարավորություն տալով նրանց վերահսկել իրենց առաջընթացը և կատարել բարելավումներ • Սովորողների առաջադիմության ստուգման և կրթական կարիքներիբավարարման նպատակով կիրառվում են հայտորոշիչ գործունեություն՝ տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքներ, ինտենսիվ դասալսումներ, առարկայական միամսյակներ և այլն • Աշակերտների առաջադիմության մասին զեկուցվում է դասղեկներիկողմից մեթոդմիավորումների, մանկավարժական խորհրդի նիստերում, քննարկվում են առաջադիմության որակըբարձրացնելու գործողություններ • Ապահովվում են ուսուցիչների շարունակական մասնագիտականաճը	մշակելու, իրականացնելու պասիվություն • Նախագծային աշխատանքներ իրականացնելու ոչբավարար հմտություններ • Էլեկտրոնային գրատախտակի բացակայություն • Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի հետ աշխատանքի թերություններ • Օլիմպիադաների մասնակցության պասիվություն • Բուհ ընդունվողների ցածր տոկոս • Սովորելու մոտիվացիա • Մասնագիտական կողմնորոշում



	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
Տարրական	8	0	8	
Հիմնական	8	8	8	
Ավագ	4	1	1	




Առաջադիմությունը %
Axis Title
100
100
100
100
100
100
100
100
100
2020-2021
2021-2022
2022-2023
Տարրական
Հիմնական
Ավագ


Որակը %
Axis Title
80
70
60
50
40
30
20
10
0
53.4
42.6
53.4
25
47.8
36
57
74
73
2020-2021
2021-2022
2022-2023
Տարրական
Հիմնական
Ավագ

Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ տվյալ ուսումնական տարում՝

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Պետական պարտադիր առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքներիստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միավորների միջինը		
	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.
Հայոց լեզու	13	21	16	8	7	8	7	11	11,9
Հայ գրականություն		21			7	8		14,3	
Մաթեմատիկա	13	21	16	8	7	7	7	14	13,4
Բնագիտություն		21			6	7		12,6	
Պատմություն		21	16		6	8		12,1	13,7
Օտար լեզու		21			6	7		14,8	
Ընդամենը	13	21	16						

Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նախորդ ուստարում՝

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Հիմնական առարկաներիցտարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննություններիքննություն ների միավորների միջինը		
	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.
Հայոց լեզու	20	21	17	8	6,2	6,8	8	15,9	15,5
Հայ գրականություն		21			6,3			12,7	
Մաթեմատիկա	20	21	17	8	6,1	7,1	7	12	13,5

Բնագիտություն		21			6,6			14,7	14,5
Պատմություն		21	17		7,1	6,9		14	15
Օտար լեզու		21			6,5			16,2	13,5
Ընդամենը	20	21	17						

Տվյալներ 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների արդյունքների փոփոխության դինամիկայի վերաբերյալ՝

Քննական առարկաներ	Քննությունների միջին միավորների փոփոխությունը նախորդ ուսումնական տարվա նկատմամբ՝ ըստ կրթական աստիճանների					
	Քննությունների միջին միավորների աճի տոկոսը			Քննությունների միջին միավորների նվազման տոկոսը		
	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.	4-րդ դաս.	9-րդ դաս.	12-րդ դաս.
Հայոց լեզու	1%	2%նվ.	3%նվազում	0%	0%	1%աճ
Մաթեմատիկա	0%	2%նվ.	0%	0%	1,5%աճ	1%աճ
Բնագիտություն		2%նվ.			1,5%	
Պատմություն		2%նվ.	3%նվազում		2%աճ	1%աճ
Օտար լեզու		1%նվ			1%աճ	
Ընդամենը						

Սովորողների թիվն ընթացիկ և նախորդ երկու ուսումնական տարիների համար՝

Սովորողների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	12	22	18	նվազում
2-րդ դասարան	18	22	23	աճ
3-րդ դասարան	14	13	19	աճ
4- դասարան	18	20	13	նվազում
5-րդ դասարան	22	14	20	աճ
6-րդ դասարան	22	18	14	նվազում
7-րդ դասարան	23	22	18	նվազում
8-րդ դասարան	17	20	22	աճ
9-րդ դասարան	20	11	21	աճ
10-րդ դասարան	18	14	16	աճ
11-րդ դասարան	10	16	13	նվազում
12-րդ դասարան	19	17	16	նվազում
Ընդամենը	213	219	213	նվազում

<u>Նկատվում է աշակերտների թվի նվազում</u>

Տվյալներ մարզային, հանրապետական, միջազգային առարկայական օլիմպիադաներում ու մարզական, մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական և կատարողական մրցույթներին սովորողների մասնակցության վերաբերյալ՝

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուսատրի	2022- 2023 ուստարի
Մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)		1 0,37 %	12 5.6%
Մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և	3 1,4%	-	-

տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածներիթվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)			
Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներիմասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	1 0.4%
Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվիհարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-
Միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատությանսովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսիհաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-
Միջազգային օլիմպիադաներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (տոկոսիհաշվարկ. միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվիհարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-

Մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողականմրցույթների մասնակիցների թիվըև տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի համեմատ (տոկոսի հաշվարկ. մարզային և հանրապետական մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողականմրցույթների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	15 աշ 11,1%	27 աշ 12,3%	28 աշ 13,1%
Միջազգային մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակներիստացած սովորողներիթիվը և տոկոսը (տոկոսի հաշվարկ. միջազգային մարզական ու մշակույթի ոլորտում ստեղծագործական ու կատարողական մրցույթներին մրցանակներ ստացածների թվիհարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	

Հաստատության սովորողների առարկայական օլիմպիադաներին մասնակացության աստիճանը և փոփոխությունների դինամիկան վերլուծելիս ակնհայտ է դառնում, որ առավելագույն մասնակցությունը եղել է վերջին ուստարում և գրանցվել են լավագույն արդյունքներ, ուստի առաջիկայում ևս պետք է աշխատանք տարվի առարկայական օլիմպիադաներին աշակերտների ակտիվ մասնակցության ուղղությամբ:

<table>
<tr><td colspan="2">Վերահսկողության մեխանիզմներ՝
• Մշտադիտարկում
• Վերանայում և հստակեցում
• Հետադարձ կապ</td><td colspan="3">Վերահսկող՝
• Տնօրեն</td><td colspan="2">Հաշվետվության ձևեր՝
• Ներքին գնահատում</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>Դպրոցում կիրառվում է խրախուսման միջոցներ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Անձնակազմի արժևորումն ու ընկած է դպրոցի կառավարման հիմաում</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Աշխատողների ինքնուրույն նախաձեռնությունների խրախուսումը</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Ձևավորված է անձնակազմի ինքնակրթության նպաստավոր միջավայր</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

2.10 ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՐԺԵՎՈՐՄԱՆ, ԽՐԱԽՈՒՍՄԱՆ ԵՎ ԻՆՔՆԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Դպրոցում փոփոխությունների իրականացման օղակում անգնահատելի է դպրոցի աշխատակազմի դերը: Ցանկացած հաստատությունում մարդիկ են հանդիսանում ամենակարևոր ռեսուրսը: Դպրոցում բարոյահոգեբանական բարենպաստ մթնոլորտն է թույլ տալիս իրականացնել առողջ և իրատեսական փոփոխություններ: Ուսուցման գործընթացում փոփոխությունների տանող ուղիղ ճանապարհը դպրոցում աշխատանքների ճիշտ կազմակերպումն է: Ինչն իրականացնում է դպրոցի աշխատակազմը:

Աշխատակազմի մասնագիտական կարողություններից, գիտելիքներից և հմտություններից զատ կարևոր է նաև խնդրահարույց իրավիճակներում ախտորոշում կատարելու, անհրաժեշտ քայլեր ձեռնարկելու հմտությունների և հուզական ինտելեկտի զարգացումը, աշխատողների ինքնուրույն նախաձեռնությունների խրախուսումը:

Դպրոցում աշխատող ցանկացած անձի աշխատանքի հաջողությունը պայմանավորվում է նաև մյուսների աշխատանքով: Դպրոցում բոլոր աշխատողները, կրթական գործընթացի բոլոր մասնակիցները միասին են ստեղծում կրթական միջավայր:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Դպրոցը գնահատում է անձնակազմի ջանքերն ու ձեռքբերումները՝ նպաստելով աշխատանքային դրական և մոտիվացնող միջավայրին • Մանկավարժական համակազմը մասնակցում է վերապատրաստման դասընթացների, սեմինարների սեփական նախաձեռնությամբ, անցնում են պարտադիր ատեստավորում • Մանկավարժական առողջ մթնոլորտ, թիմային գործունեություն • Մանկավարժական բանիմաց համակազմ՝ պատրաստ նորարական մարտահրավերներին և համագործակցային աշխատաոճին • Դպրոցը խթանում է համագործակցությունը և աջակցությունը անձնակազմի անդամների միջև	• Կիրառվում է աշխատակազմի խրախուսման ավանդական մեթոդներ • Կամավոր ատեստավորման մասնակցության ցածր ցուցանիշ • «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթի մասնակցության բացակայություն • Տարակարգ չունեցող ուսուցիչները խուսափում են մանկավարժական տարակարգի դիմելու գործընթացից • Փոխադարձ դասալսումների և քննարկումների պակաս • Դրամական խրախուսանքների բացակայություն, պարգևավճարների տրամադրում • Նոր գիտելիքներից, նորարարություններից, ժամանակակից մեթոդներից խուսափող ուսուցիչներ • Ինքնակրթությամբ չզբաղվող, չնախաձեռնող որոշ ուսուցիչների առկայություն • Անձնակազմի անդամների մասնագիտական զարգացման գործընթացը կառավարելի չէ (բացառությամբ ուսուցիչների հերթական ատեստավորման գործընթացի)
• Մանկավարժական համակազմը համալրվել է երիտասարդ, ՏՏ ոլորտը տիրապետող (MS Teams, quizizz,google classroom, zoom, sovorir.am. eschool.am) մասնագետներով, ուսուցչի օգնականներով, որոնք ունեն մասնագիտական բարձր որակավորում • Ստեղծագործ աշխատանքի առկայություն • Նոր չափորոշչային պահանջներին ուղղված կրթական միջոցառումների՝ սեմինարների, վեբինարների, դասընթացների մասնակցություն	• Նախաձեռնությունների մեջ պասիվ կամ ուղղակի մասնակից ուսուցիչներ • ՏՀՏ թույլ տիրապետող ուսուցիչների առկայություն • Սկսնակ ուսուցիչների ոչ ակտիվ պատասխանատվություն, դասարանի կառավարման մարտահրավերներ • Դպրոցը չի նախաձեռնում անձնակազմին ինքնակրթության, ինքնուրույն ուսուցման, հետազոտությունների ուղղություններով աշխատանքներ

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Վերանայում և հստակեցում		Վերահսկող՝ • Տնօրեն			Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում	
1.	Դպրոցում կիրառվում է խրախուսմանմիջոցներ					
2.	Անձնակազմի արժևորում ու խրախուսումը ընկած է դպրոցի կառավարման հիմքում					
3.	Աշխատողների ինքնուրույն նախաձեռնությունների խրախուսումը					
5.	Ձևավորված է անձնակազմի ինքնակրթության նպաստավոր միջավայր					

2.11 ԴՊՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի ֆինանսավորումը պետբյուջեից կատարվում է ըստ իրականացվող հանրակրթական ծրագրերի՝ կախված սովորողների թվից, իսկ 2023 թվականի սեպտեմբերից դասարան թվով: Իրատեսորեն գնահատելով դպրոցի հնարավորությունները՝ ընթացիկ ծախսերը իրականացվելու են օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, առաջնորդվելով
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով:
Բյուջեի ծախսերի հիմնական ուղղություններն են.

- աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ,
- կոմունալ վճարներ,
- գրասենյակային և տնտեսական ապրանքներ,
- գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր,
- հատուկ նպատակային ծախսեր,
- տեղեկատվական ծառայություն
- կենցաղային և հանրային սնունդ

Դպրոցի առկա և ձեռք բերված գույքը հաշվառված է, կատարված է գույքագրում, հիմնական միջոցների գնահատում: Հաստիքացուցակը, նախահաշիվնու ֆինանսատնտեսական հաշվետվությունները տեղադրված են դպրոցի կայքում:

Ֆինանսական ցուցանիշներ					
	2019թ.	2020թ.	2021թ.	2022թ.	2023թ. 9 ամիս
Տարեկան ֆինանսավորում	49481,1	54632,3	59180,0	77149,4	64680,4
Տարեկան աշխատավարձի ֆոնդ	43847,1	50832,4	51457,1	54161,8	52810,4
Տարեկան կոմունալ և այլ ծախս	3941,4	3773,8	4770,4	6030,0	6800,0
Գրքերի գումար	59,7	97,7	97՛5	92,3	82,0
Ուսուցիչների միջին ամսեկան աշխ.	96,3	89,2	89,3	89,3	89,8
Վարչական միջին ամսեկան աշխ.	122,4	138,9	145,1	176,3	176,3

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
• Կայուն պետական ֆինանսավորում • Ֆինանսների ճիշտ բաշխում • Աշխատավարձի և կոմունալ ծախսերի ժամանակինվճարում • Գրենական պիտույքի, պատվերով տպագրվող նյութերի ձեռք բերման համար տրամադրվում է բավարար գումար • Դպրոցական կայքում հրապարակվում են դպրոցինախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները • Բյուջեից տրամադրվում է բավարար գումար ՏՀՏ սարքերիպահպանման և նորոգման համար	• Արտաբյուջետայիին միջոցներ • Ծնողների, համայնքի, բարերարների կողմիցներդրվող միջոցների բացակայություն • Անձնակազմի աշխատավարձի բարձրացման կամդրամական խրախուսման հնարավորության բացակայություն • Ձեռնարկատիրական գործունեությանբացակայություն • Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ • Դպրոցը չի մասնակցում դրամաշնորհային կամլրացուցիչ ֆինանսավորման ծրագրերի

Ուսումնական հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար՝

Ցուցանիշները	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան /աճ կամ նվազում/
Սովորող / ուսուցիչ հարաբերությունը /	7,1	7,2	6,6	աճ
Սովորող /սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունները	19,4	27,5	21,9	նվազում
Դասարանների միջին խտությունը	17,8	18,1	18,33	նվազում
Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկաննախահաշիվը	303,9	240,9	315,4	նվազում

Սպասարկող անձնակազմի միջին աշխատավարձը	84,5	84,5	88,8	աճ
Ուսուցիչների միջին աշխատավարձը	99,8	99,8	102,5	աճ
Վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը	145,1	176,4	176,4	Պահպանվել է

Տվյալներ հաստատության բյուջետային միջոցների վերաբերյալ՝

Հաշվարկի տեսակը	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան /աճ կամ նվազում/
Հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան բյուջեումարտաբյուջետային միջոցների չափի և հաստատության տարեկանբյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	-	-	-	-
Ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը	-	-	-	-
Հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը (հաշվարկ. ծնողների կողմից տարվա կտրվածքով կատարած ներդրումների, դրամաշնորհների և հաստատությանտարեկան բյուջեում)	-	-	-	-
Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը(հաշվարկ. աշխատավարձերի վճարման հոդվածով՝ ներառյալ հարկերը, հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատությանտարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	89,6%	92,7%	81,7%	նվազում
Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. կոմունալ վճարների հոդվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարի և հաստատությանտարեկան բյուջեիընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	0,4%	5,2%	6,5%	աճ
Նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը (հաշվարկ. գույքի	-	24%	3,5%	նվազում

ծեռբերման հողվածով հաստատության տարեկան ծախսերի գումարիև հաստատության տարեկան բյուջեի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)				

Ընդհանուր առմամբ նվազում է գրանցվել հատկապես աշխատավարձերի գծով կապված նոր հաստիքների հետ և կոմունալ ծախսերի մասով աճ է գրանցվել ջեռուցման համակարգի արդիականացման շնորհիվ, միևնույն ժամանակ բարելավվել են հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները:

Վերահսկողության մեխանիզմներ՝ • Մշտադիտարկում • Հետադարձ կապ • Շարունակական բարելավում		Վերահսկող՝ • Տնօրեն • Համակարգող • Կառավարման խորհուրդ			Հաշվետվության ձևեր՝ • Ներքին գնահատում • Ֆինանսական հաշվետվություններ
1.	Ֆինանսական միջոցների կառավարումը				
2.	Ֆինանսական ծախսերը				

4-8 ԲԱՂԱԴՐԻՉՆԵՐԸ ԸՆԴԳՐԿՎԱԾ ԵՆ ՆԵՐՔՈՅԻՇՅԱԼ ՁԵՎ 1 ԱՂՅՈՒՍԱԿՈՒՄ

3 Սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն ապահովող գործողություններն ու միջոցառումները

4 Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման պատասխանատուներ

5 Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքների գնահատման չափանիշներ

6 Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացման ռիսկերը

7 Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները

Ոլորտ	Նպատակ	Խնդիր
Հաստատության շենքային պայմաններն ու նյութատեխնիկական բազան	Դպրոցում կրթական կարիքները և սովորողների անվտանգությունը ապահովող շենքային և գույքային բավարար պայմանների ստեղծում	Ձեռք բերել անհրաժեշտ գույք, սարքավորումներ, նյութեր
Հաստատության կառավարման մարմնի և տնօրենի համագործակցություն	Կառավարման խորհրդի և տնօրենի ակտիվհամագործակցության նպաստում	Բարձրացնել կառավարման խորհրդի դերը դպրոցի հետ համագործակցության արդյունքում
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	Խորհրդակցական մարմինների արդյունավետհամագործակցություն	Թափանցիկության և հաշվետվության ապահովում
Աշակերտական համակազմ	Ակտիվ, գիտակից, կառուցողական,քննադատական ու վերլուծական մտածելակերպով աշակերտական համակազմ	Ակտիվ, ինքնավար աշակերտական համակազմի ձևավորում
Մանկավարժական համակազմ	Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակավորման բարելավում, կատարելագործում	.Զարգացնել ուսուցիչների՝ դասավանդման ժամանակակից մեթոդների կիրառման կարողությունները, .Մանկավարժների պատրաստվածության և ինքնագնահատականի բարձրացում, ուսուցիչների մասնագիտական առաջխաղացման հնարավորությունների ընդլայնում
Համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպություններիհետ	Դպրոցի և համայնքի, կրթության կառավարման ղեկավար մարմինների, շահառու կազմակերպությունների միջևհամագործակցության ամրապնդում	Ակտիվացնել կապը տարածքային կառավարման մարմինների, կրթական հաստատությունների, հասարակական կազմակերպությունների հետ
Ուսումնական միջավայր	Ուսումնական բարեկեցիկ, անվտանգմիջավայրի ապահովում	Դպրոցը դարձնել անվտանգ, բարեկեցիկ, ֆիզիկապես հասանելի յուրաքանչյուր սովորողի համար

Տեխնոլոգիաներ և նորարարություններ	Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում	.Զարգացնել ուսուցիչների դասապրոցեսումՏՀՏ-ների կիրառման կարողությունները, .Ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական զարգացում, .Մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում
Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր	.Սովորողների անձի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման համար պայմաններիստեղծում .Բուլինգի դեպքերի կանխարգելում	.Ստեղծել բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր .Բացառել բռնության, հալածանքի, արհամարհանքի դեպքերը
Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթություն	Նոր չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթության որակիապահովում	.Ապահովել չափորոշչով սահմանված վերջնարդյունքները .Կրթության մատչելիության ապահովում, սովորողների կարողություններին և ձգտումներին համապատասխան կրթական չափորոշիչների յուրացում
Անձնակազմի արժևորման, խրախուսման, ինքնակրթության հնարավորություններ	Աշխատակազմի խրախուսման մեխանիզմների հստակ սահմանում	Խրախուսման մեխանիզմները լինեն նպատակային և մոտիվացնող
Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեություն	Կայուն բյուջե	Բյուջետային միջոցները օգտագործել արդյունավետ և նպատակային

Միջոցառումներ	Ժամանա կացույց	Պատասխան ատուներ	Ակնկալվող արդյունք	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություն ներ	Միջոցները և նյութատեխնիկ ա կան պարագաները , Ֆինանսական ծախսեր	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ
.Դիմել տարածքային և տեղական իշխանություններին համապատասխանծրագրերում ընդգրկվելու համար: . Դպրոցի տնտեսումների հաշվին ձեռք բերելառաջին անհրաժեշտության պարագաներ՝ սեղաններ, աթոռներ, աղբամաններ	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, համակարգող	Անհրաժեշտ նոր գույքով ապահովվածու թյուն	Ռիսկ Դպրոցի սահմանափակ ֆինանսական հնարավորություններ Մեղմող գործ. Ֆինանսավորման այլընտրանքային համակարգի մշակում	Անհրաժեշտ նյութեր, պարագաներ Պետական բյուջե, օրենքով չարգելված ֆինանսավորման այլ աղբյուրներ, դպրոցի սեփական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
.Մասնակցել դպրոցի կառավարման խորհրդի բոլոր նիստերին՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով .Ապահովել խորհրդի անդամների մասնակցությունը դպրոցի կրթական ծրագրերին, միջոցառումներին, մրցույթներին,ներքին գնահատման աշխատանքներին .Մասնակից դարձնել դպրոցում առկա խնդիրների լուծմանը	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ	Կառավարման խորհրդի և տնօրենի ակտիվ համագործակցություն, Դպրոցի կառավարումը կդարձնի առավել թափանցիկ և արդյունավետ	Ռիսկ Կառավարման խորհրդի անդամների պասիվություն, շահագրգռվածության պակաս Մեղմող գործ. Խորհրդի անդամների հետ անհատական աշխատանք,	Անհրաժեշտ նյութեր, արձանագրությունների մատյան, համակարգիչներ Ֆինանսական ծախսեր չի պահանջում	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի

				Առավել հաճախ ներառել որոշումների կայացման և առկա խնդիրների լուծման մեջ		
. Հետևել խորհրդակցական մարմինների գործառույթների պատշաճ կատարմանը,թափանցիկության ապահովմանը . Մասնակցել խորհրդակցական մարմինների նիստերին	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, ԴԱԿ, կառավարման խորհուրդ, խորհրդակցական մարմինների նախագահներ	Համագործակցության, թափանցիկության ապահովում	Ռիսկ Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների անտարբերություն Մեղմող գործ. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին առավել հաճախ ներառել որոշումների կայացման և խնդիրների լուծման մեջ	Հանդիպումներ իհամար անհրաժեշտ միջոցներ, մատյանների արձանագրություններ, մեթոդական գրականություն, համակարգիչներ Ֆինանսական ծախսեր չի պահանջում	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի
.Շարունակել սերտ համագործակցությունըկառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ, ապահովել նաև այդ մարմինների փոխհամագործակցությունը	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, ԴԱԿ, կառավարման խորհուրդ, խորհրդակցական մարմինների նախագահներ	Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների գործունեության արդյունավետության բարձրացում	Ռիսկ Շահագրգռվածության, համագործակցելու ցանկության պակաս Մեղմող գործ. Արժևորել իրենց դերը և	Միասնական հարթակներ, հանդիպումների համար անհրաժեշտ միջոցներ	

				գործունեությունը դպրոցում	Ֆինանսակա նծախսեր չի պահանջում	
.Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների կրթության և դաստիարակության գործընթացին, կազմակերպել բաց դռների օրեր .Ապահովել առողջ համագործակցային աշխատանքային հարաբերություններ աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-աշակերտ,ծնող-ուսուցիչ օղակներում	Յուրաքա նչյուր ուստարի	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, մանկավարժա կան համակազմ, ծնողական համակազմ, աշակերտա կան խորհուրդ	Կամրապնդվեն աշակերտ-ծնող, աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-համայնք-դպրոց հարաբերությու նները, Կընդլայնվեն ծնողական և աշակերտական խորհուրդների դերը և ընդգրկվածությու նը դպրոցի ներքին կյանքում	Ռիսկ Մոտիվացիայի պակաս, ուսումնական հաստատության գործունեությանը մասնակցելու շահագրգռվածու թյան պակաս Մեղմող գործ. Խթանման միջոցների կիրառում	Անհրաժեշտ նյութեր, պարագաներ , գրականություն Ֆինանսակա նծախսեր չի պահանջում	
.Ստեղծել կարծիքն ազատ արտահայտվելու նպաստավոր պայմաններ .Կիրառել դասավանդման առավել ժամանակակից և նորարական ինտերակտիվմոտեցումներ ՏՀՏ-ի օգնությամբ	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մանկավարժա կան համակազմ, աշակերտա կան խորհուրդ	Ինքնավար, մրցունակ, որոշում կայացնող քաղաքացու ձևավորում	Ռիսկ Մոտիվացիայի պակաս Մեղմող գործ. Մոտիվացնող միջոցառումներ	Անհրաժեշտ նյութեր և պարագաներ , համակարգիչներ , գրականություն Պետակա նբյուջե	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
.Առարկայական մեթոդմիավորումներում քննարկել խնդիրը, բացահայտել կարիքները,	2024-2029 թթ.	տնօրեն, ուսումնական աշխատանքնե	Առավել բարձր որակավորում ունեցող	Ռիսկ Մանկավարժների ինքնազարգացմանը	Դիդակտիկ պարագաներ , համակարգիչներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատ

.Կազմակերպել ուսուցիչների մասնագիտական գիտելիքների, աշխատանքային ունակությունների կատարելագործմանը նպաստող միջոցառումներ, .Մանկավարժական առաջավոր փորձի յուրացման նպատակով իրականացնել համապատասխան աշխատանքներ (դասալսումներ, սեմինարներ և այլն) .Ուսուցիչների ատեստավորման ապահովում, .Ուսուցիչների վերապատրաստումներ, սեմինարներ, վեբինարներ, մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող վերապատրաստման դասընթացներին, .Փորձի փոխանակման կազմակերպում,մեթոդական աջակցություն, .Խթանել ուսուցիչներին՝ կամավոր ատեստավորման և տարակարգ ստանալուգործընթացին մասնակցելուն		րի գծով տնօրենի տեղակալ, մեթոդմիավո րումներ, մանկավարժա կան համակազմ	մանկավարժական համակազմ, Ուսումնական գործընթացի արդյունավետու թյան բարձրացում	խանգարող սոցիալական խոչընդոտներ, Շահագրգռվածո ւթյան, ցանկության պակաս Մեղմող գործ. Նպաստել, մոտիվացնել, խրախուսումների և խթանման տարբեր ձևեր կիրառել, հասանելի ռեսուրսների ներդրում /առցանց վերապատրաստում ներ/	գրականություն ,մեթոդական ձեռնարկներ Պետական բյուջե, Օրենքով չարգելված կարգով այլ ֆինանսական միջոցներ	ված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
.Փոխադարձաբար ակտիվ մասնակցություն ունենալ մարզային և հասարակական կազմակերպությունների միջոցառումներին, կազմակերպել և անցկացնել հանդիպում - ցերեկույթներ մարզի, քաղաքի նշանավոր մարդկանց, արվեստագետների, մշակույթի գործիչների, գործարարների հետ, կազմակերպել այցելություններ մշակութային կենտրոններ . Արտադասարանական, արտադպրոցականմիջոցառումներին մասնակից դարձնել համայնքի երևելի ներկայացուցիչներին, նախկին շրջանավարտներին, ծնողներին	2024-2029 թթ.	տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մեթոդմիավո րումների նախագահնե ր , ուսուցիչներ	Զարգացած, ժողովրդավար, ազատ մտածողություն դրսևորող քաղաքացո ւ ձևավորում	Ռիսկ Համագործակցո ւթյան շահագրգռվածո ւթյան պակաս, շփումների նվազում Մեղմող գործ. Ապահովել ակտիվ ներգրավվածություն	Հանդիպումներ իհամար անհրաժեշտ միջոցներ Պետական բյուջե, օրենքով չարգելված ֆինանսավորմա ն այլ աղբյուրներ, դպրոցի սեփական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի

.Դպրոցի դասասենյակների, մարզահրապարակի և բակի խնամվածություն	2024-2029 թթ.	դպրոցի համակազմ, աշակերտական խորհուրդ, համայնք,	Երեխաների կրթական անվտանգ միջավայրի ապահովում	Ռիսկ Հետևողական աշխատանքի բացակայություն, ֆինանսական հնարավորություն Մեղմող գործ. Տանել հետևողական աշխատանք, ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում	Անհրաժեշտ նյութեր, պարագաներ Պետական բյուջե, օրենքով չարգելված ֆինանսավորման այլ աղբյուրներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի
.Ուսուցիչների վերապատրաստումներ, փորձի փոխանակում, .Հեռավար դասավանդման հմտություններիզարգացում (սեմինարներ, վեբինարներ), .Ժամանակակից մեթոդական գրականությանձեռքբերում, .Մեդիագրագիտության վերաբերյալ սեմինարների, քննարկումների անցկացում, .Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների կիրառում, ստեղծում, .ՏՀՏ վերապատրաստումների իրականացում համակարգչային բարձր գիտելիքներ ունեցողուսուցիչների կողմից .Կազմակերպել ինֆորմատիկայի և այլ առարկաների ուսուցիչների կողմից համատեղվարվող դասեր, մեդիագրագիտության ինտեգրմամբ դասեր .Համագործակցություն ՏՀՏ կիրառման փորձառություն ունեցող դպրոցների հետ	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, մեթոդմիավորման նախագահներ, մանկավարժական համակազմ	.Ուսուցման արդյունավետության բարձրացում, .Ուսուցիչների մասնագիտական հմտությունների խորացում	Ռիսկ .Ուսուցիչների պասիվություն, .Համագործակցության բացակայություն, Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ Մեղմող գործ. .Մոտիվացնել, խրախուսել ուսուցիչներին, .Հասանելի ռեսուրսների ներդրում /առցանց վերապատրաստումներ/	Անհրաժեշտ նյութեր, պաստառներ, գրականություն, ինտերնետ կապ, համակարգիչներ Պետական բյուջե, Օրենքով չարգելված կարգով այլ ֆինանսական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի

.Նպաստել երեխայի կրթության իրավունքի իրացմանը՝ հաշվի առնելով յուրաքանչյուրի կրթական կարիքների առանձնահատկությունները . Ապահովել յուրաքանչյուր սովորողի կրթության մատչելիություն, հավասար մասնակցության հնարավորություն .Համընդհանուր ներառական մոտեցումցուցաբերել ԿԱՊԿՈւ աշակերտներին	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, մանկա վարժա կան համակազմ, ուսուցչի օգնական, դասղեկներ	Սովորողի, որպես ՀՀ քաղաքացի, հասարակության լիիրավ անդամի գիտակցության կատարելագոր ծում	Ռիսկ Մարդկային բնավորության նեղգծեր, կամային որակներ, որոնք խոչնդոտում են իրատեսական մոտեցումների ցուցաբերմանը խանգարում սովորողին ուսումնառության և ուսուցչին՝ աշխատանքային գործունեության մեջ Մեղմող գործ. Բարձրացնել ուսուցիչների և աշակերտների գիտակցական մակարդակը դպրոցական , կրթական, մարդկային և հասարակական փոխհարաբերությո ւնների ճիշտ ընկալման և տարանջատման տեսանկյուններից	Գիտահանրա մատչելի , ուսումնամեթո դական , գողարվեստակա ն գրականություն Պետակա նբյուջե	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի

.Բացառել սովորող- ուսուցիչ, սովորող- սովորող, սովորող- ԿԱՊԿՈՒ սովորող փոխհարաբերություններում հալածանքի,օտարման, բռնության իրագործման երևույթները .Կազմակերպել բաց դասեր, զրույցներ, տեսահոլովակների դիտումեր բռնության, ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշման թեմաներով, իրազեկիչ հանդիպումներ, որոնցընթացքում սովորողները կճանոթանան բուլինգի երևույթին .Անցկացնել դասընթացներ բուլինգի հնարավոր դեպքերը կանխելու նպատակով	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, տեղակալներ, մանկավարժական համակազմ, աշակերտներ	Ունենալ կրթական միջավայր, որտեղ բուլինգի դեպքերը վաղ հայտնաբերվում ականխարգելվում են	Ռիսկ Բուլինգի դեպքերը դպրոցում Մեղմող գործ. Հալածանքի բացառում, բուլինգի դեպքերի վաղ կանխարգելում, վերապատրաստումներ, սեմինարներ, քննարկումներ	Անհրաժեշտ նյութեր, պաստառներ, դիդակտիկ պարագաներ , գրականություն, ինտերնետ կապ, համակարգիչներ Պետական բյուջե, Օրենքով չարգելված կարգով այլ ֆինանսական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
.Ուսումնասիրել փոփոխված չափորոշչային նոր պահանջները մեթոդմիավորումներում և մշակել դրանց ներդրման քայլաշար-ծրագիր	2024 թ. օգոստոս	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, մեթոդմիավորումների նախագահներուուցիչներ	Պետական կրթական չափորոշչի նվազագույն պահանջի յուրացման ապահովում՝ ըստ կրթական աստիճանների	Ռիսկ Ուսուցիչների տրամադրվածություն, պասիվ մասնակցություն Մեղմող գործ. Խթանել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությանը	ՀՊՉ, տարբեր առարկայական գրքեր, համակարգիչներ ֆինանսական ծախսեր չի պահանջում	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
Գիտելիքի մատուցում պետական կրթականչափորոշիչներին համապատասխան, .Ներդնել սովորողների գործնական հմտությունների զարգացմանն ուղղվածուսուցման ժամանակակից մեթոդներ,	2024-2029 թթ.	տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, մեթոդմիավոր	Կրթության որակի և սովորողների առաջադիմության բարելավում,	Ռիսկ Ուսման նկատմամբ հետաքրքրության պակաս, Մեթոդների ոչ ճիշտ ընտրություն և	Անհրաժեշտ նյութեր, պարագաներ , գրականություն, համակարգիչներ	

.Ուսուցման գործընթացում ՏՀՏ-ի կիրառում,						

.Խմբակների հիմնում՝ 1. Մարդը և բնությունը 2. Էթիկա, վարքի կուլտուրա .Առարկաների դասավանդման դրվածքիուսումնասիրություններ, .Դասապրոցեսին կիրառել ուսուցանող գնահատման բոլոր ձևերը .Կատարել սովորողների ուսումնառության արդյունքների շարունակական վերլուծություն		ումներ, մանկավարժական համակազմ, առարկայական ուսուցիչներ	Կապահովեն ակնկալվող վերջնարդյունքները	պլանավորումների թերություն Մեղմող գործ. Կրթական միջավայրի բարելավում, Շահագրգռել , մոտիվացնել, խրախուսել	Պետական բյուջե, Օրենքով չարգելված կարգով այլ ֆինանսական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի
.Դասալսումներ, դասի դիտարկումներ՝ շեշտը դնելով չափորոշչի պահանջների վրա, .Հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքներ, թեստեր, .Իրականացնել ուսումնական նախագծեր, .Առարկայական նոր չափորոշչային պահանջներն ապահովող օրինակելի դասեր, .Տնօրենության կողմից գրավորաշխատանքներ .Մնացորդային գիտելիքի ստուգում, .Մշտադիտարկումներ՝ վերջնարդյունքների ապահովման դիտարկում	2024-2029 թթ.	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, մեթոդմիավորումների նախագահներ մանկավարժական համակազմ	Ուսումնառության որակի բարձրացում , Չափորոշչով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում	Ռիսկ Կրթության նկատմամբ ոչ հետևողական վերաբերմունք Միջոցառումների իրականացման խոչընդոտներ /տեխնիկական միջոցներ, Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներից օգտվելու հմտություններ Մեղմող գործ. Գործողությունների հետևողական աշխատանքի իրականացում, Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներից օգտվելու կարողությունների և	Տարբեր առարկայական գրքեր, ուսումնաօժանդակ նյութեր, մեթոդական ձեռնարկներ, պաստառներ, համակարգիչներ Պետական բյուջե	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատ

				հմտությունների զարգացում		ված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի
.Նոր չափորոշչային գնահատման սկզբունքները ուսումնասիրել բոլոր տարիքային խմբերում՝ հիմք ընդունելով ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքները, կարողունակությունների աստիճանը	2024 թ. օգոստոս	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, մեթոդմիավոր ումներ, մանկավարժա կան համակազմ	Գնահատման ձևերի կիրառում	Ռիսկ Հետևողակա ն աշխատանքի բացակայություն Մեղմող գործ. Աշխատանքի հետևողակա ն իրականացում	ՀՊՉ, մեթոդական ձեռնարկներ, համակարգիչներ ֆինանսակա նծախսեր չի պահանջում	
.Մասնակցել վերապատրաստումների՝ կարողունակությունների վրա հիմնված կրթության բաղադրիչին անցնելու նպատակով	2024-2029 թթ..	Տնօրեն, ուսումնական գծով տեղակալ, մեթոդմիավոր ումների նախագահներ մանկավարժա կան համակազմ	Մասնագիտական որակի, հմտությունների բարելավում	Ռիսկ Սոցիալական խոչընդոտներ, ցանկության պակաս, հեռավար հարթակներից Ռեսուրսներից օգտվելու հմտություններ Մեղմող գործ. Առցանց, հեռավար վերապատրաստում ներ	Առարկայական գրքեր, համակարգիչներ ինտերնետ կապ Պետական բյուջե, Օրենքով չարգելված կարգով այլ ֆինանսական միջոցներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատ ված հաշվետվություննե րի ձևերի ու ժամանակացույցի

.Մշակել խրախուսման մեխանիզմներ	2024-2029 թթ..	Տնօրեն, տեղակալ, մեթոդական միավորումներ, մանկավարժական համակազմ	Ուսուցման և ուսումնառության որակի բարելավում	Ռիսկ Ուսուցիչների պասիվություն, մոտիվացիայի պակաս Մեղմող գործ. Մոտիվացնել, խրախուսել ուսուցիչներին	Դիդակտիկ նյութեր, համապատասխան գրականություն, համակարգիչներ, մեթոդական ձեռնարկներ Պետակա նբյուջե	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի
.Ուսումնասիրել ֆինանսների տնօրինման,գույքի և ծառայությունների ձեռքբերման գործունեությունը, վերանայել և կատարել շտկումներ	2024-2029 թթ..	Տնօրեն, համակարգող	Դպրոցում նախատեսված ներդրումային գործողությունների իրականացում	Ռիսկ Աշակերտների նախատեսվածից քիչ թվաքանակ և ոչբավարար տնտեսումներ Մեղմող գործ. Ֆինանսակա նմիջոցների արդյունավետ կառավարում	Անհրաժեշտ նյութեր, ինտերնետ կապ, համակարգիչներ Պետակա նբյուջե	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի

1.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Սահմանված են յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկությունից բխող գնահատման չափանիշները
Դպրոցում բոլոր ուղղություններով կազմակերպված աշխատանքների արդյունքների գնահատման օբյեկտիվ և իրատեսական գնահատման չափանիշները կարող են տարբեր լինել՝ կախված դպրոցի կոնկրետ նպատակներից և խնդիրներից: Ստորև ներկայացվում են գնահատման համընդհանուր չափանիշներ, որոնքկարող են չափել դպրոցի կատարողականի ընդհանուր արդյունավետությունը. • Շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի բարելավման քանակական և որակական գնահատում • Համագործակցությունների (ներդպրոցական և արտադպրոցական) արդյունավետության քանակական և որակական գնահատում • Համայնքի, շահագրգիռ կողմերի, այլ շահառու կազմակերպությունների ներգրավվածության քանակական և որակական գնահատում • Հանրակրթական ծրագրերի իրականացման արդյունավետության քանակական և որակական գնահատում • Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացում (այդ թվում՝ արտադասարանական և արտադպրոցական) ներգրավածության քանակական և որակական գնահատում • Սովորողների առաջադիմության և զարգացման քանակական և որակական գնահատում • Դպրոցում գործընթացների կազմակերպման, բարոյահոգեբանական մթնոլորտի, ներառականության, բազմակարծիք մշակույթի զարգացման,մասնակցայնության քանակական և որակական գնահատում • Անձնակազմի մասնագիտական զարգացման քանակական և որակական գնահատում • Ռեսուրսների (մարդկային, ուսումնանյութական, ֆինանսատնտեսական, ժամանակային, փոփոխությունների) քանակական և որակական գնահատում • Աշխատանքների կազմակերպման շարունակական բարելավման գործընթացի քանակական և որակական գնահատում • Տեխնոլոգիաների ինտեգրման քանակական և որակական գնահատում
Կրթության որակի և առաջադիմության վրա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ազդեցության գնահատման չափանիշները
Կրթության որակի և առաջադիմության վրա կրթական գործունեության ազդեցության գնահատման համակարգը կարող է ներառել տարբեր բաղադրիչներ:Ստորև ներկայացվում է համակարգի նկարագիրը, որը ներառում է դասի որակի ստուգման և սովորողներին խրախուսելու ձևեր:
Ուսուցման նպատակներ և չափորոշչային պահանջներ • Հստակ սահմանել ուսուցման նպատակները և դրանք համապատասխանեցնել կրթական չափորոշիչներին պահանջներին • Նպատակները բաժանել կոնկրետ, չափելի արդյունքների՝ սովորողի առաջադիմությունը և ձեռքբերումները գնահատելու համար

Ձևավորող գնահատում • Օգտագործել ձևավորող գնահատման գործիքներ ուսումնական գործընթացում՝ սովորողներին և ուսուցիչներին հետադարձ կապ տրամադրելու նպատակով • Ուսուցման տարբեր ուղղություններ գնահատելու համար կիրառել գնահատման տարբեր մեթոդներ (դասարանային քննարկումներ, ուսումնականնախագծեր, վիկտորինաներ, շնորհանդեսներ և այլն)
Ամփոփիչ գնահատում • Պարբերաբար կազմակերպել ամփոփիչ գնահատում (քննություններ, ուսումնական նախագծեր, պորտֆոլիոներ) • Գնահատումը հարմարեցնել ուսումնական նպատակներին, որը կարձանագրի սովորողների ձեռքբերումները • Օգտագործել ռուբրիկաներ
Կազմակերպել սովորողների առաջընթացի մշտադիտարկում Պարբերաբար վերահսկել սովորողի անհատական առաջընթացը ժամանակի ընթացքում՝ հայտնաբերելու զարգացման և բարելավման ոլորտները
Գնահատել սովորողների ջանքերը և խրախուսել • Սովորողների ձեռքբերումներն ու առաջընթացը արձանագրելու նպատակով ներդնել պարգևատրման համակարգ (վկայականների, մրցանակների շնորհումև այլն) • Խթանել սովորողների մոտիվացիան, ներգրավվածությունը և դրական ուսումնական միջավայրը
Ուսուցչի գնահատում և հետադարձ կապ • Մշակել ուսուցչի աշխատանքի գնահատման և մասնագիտական զարգացմանն աջակցելու համար կառուցողական հետադարձ կապի ապահովմանգործընթացի ճիշտ մոտեցում • Ներդնել շարունակական կատարելագործման և մասնագիտական զարգացման մեխանիզմեր • Ներառել դասարանի դիտարկումները, գործընկերների գնահատումները, սովորողների արձագանքները և վարչական գնահատումները՝ ուսուցմանարդյունավետությունը գնահատելու համար • Ուսուցիչներին առաջարկել մասնագիտական զարգացման հնարավորություններ՝ բարելավելու իրենց մասնագիտական կարողունակություններըարդիական պահանջներին համապատասխան
Շահագրգիռ կողմերի ներգրավվածություն • Հաղորդակից լինել սովորողների, ծնողների և այլ շահագրգիռ կողմերի տեսակետներին՝ հարցումների, ֆոկուս խմբերի կամ կանոնավոր հաղորդակցմանուղիների միջոցով • Օգտագործել վերոնշյալ տեսակետները որոշումների կայացման, կրթական գործունեությունը բարելավելու շահագրգիռ կողմերի կարիքների բավարարմաննպատակով
Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի գնահատման չափանիշները

Ստորև ներկայացվում է գնահատման չափանիշների առաջարկվող համակարգի նկարագիրը.Ժողովրդավարական մշակույթ

- Գնահատել դպրոցի ջանքերը ներառական և հարգալից միջավայր ստեղծելու համար, որը կարևորում է մշակույթների ծագման և հեռանկարներիբազմազանությունը
- Գնահատել, թե որքանով են խրախուսվում սովորողներն իրենց կարծիքները, գաղափարները և մտահոգություններն արտահայտելիս, և արդյոք նրանցառաջարկները հաշվի են առնվում որոշումների կայացման գործընթացում
- Գնահատել դպրոցական համայնքում հաղորդակցության ուղիների արդյունավետությունը, ներառյալ սովորողների, ուսուցիչների, ծնողների և տնօրենության միջև երկխոսության, հետադարձ կապի և համագործակցության մեխանիզմները

Ուսուցիչների մասնակցային աշխատանք

- Գնահատել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցության աստիճանը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման, գնահատման մեթոդներիպլանավորման և մշակման մեջ
- Գնահատել ուսուցիչների ներգրավվածությունը համատեղ աշխատանքի, լավագույն փորձի փոխանակման և շարունակական մասնագիտականզարգացման մեջ

Մասնակցային կառավարում և համատեղ որոշումների կայացում

- Գնահատել ուսուցիչների հնարավորությունները մասնակցելու դպրոցում որոշումների կայացման գործընթացներին (քաղաքականության մշակում,ռեսուրսների բաշխում, ուսուցման բարելավման նախաձեռնություններ և այլն)

Շահագրգիռ կողմերի ներգրավվածություն

- Գնահատել ծնողների, սովորողների, ուսուցիչների և համայնքի անդամների ներգրավվածության և ներկայացվածության աստիճանը դպրոցի կառավարմանև խորհրդակցական մարմիններում
- Գնահատել ծնողների և համայնքի ներգրավվածության մակարդակը դպրոցական գործունեության, միջոցառումների և որոշումների կայացմանգործընթացներում

Սովորողների մասնակցություն

- Գնահատել սովորողների հնարավորությունները՝ ակտիվորեն մասնակցելու արտադպրոցական միջոցառումներին, աշակերտական խորհրդիաշխատանքներին

Համագործակցություններ

- Գնահատել համագործակցությունը շահառու կազմակերպությունների, համայնքային ռեսուրսների հետ՝ հարստացնելու կրթական փորձը և ընդլայնելուհնարավորությունները սովորողների համար

Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորման գնահատման չափանիշները

Ստորև ներկայացվում է գնահատման չափանիշների առաջարկվող համակարգի նկարագիրը.Անձնակազմի կատարողականի գնահատում

- Իրականացնել անձնակազմի կատարողականի պարբերաբար գնահատումներ՝ արձանագրելու նրանց մասնագիտական գործունեությանարդյունավետությունը, արհեստավարժ մոտեցումները, համագործակցությունը և ներդրումը դպրոցական համայնքում

Հետադարձ կապ և ուսուցում

- Տրամադրել կառուցողական հետադարձ կապ անձնակազմի անդամներին՝ հիմնվելով նրանց կատարողականի գնահատումների վրա՝ ընդգծելով ուժեղ կողմերն ու բարելավման ոլորտները: Առաջարկել խորհրդատվություն և շարունակական աջակցություն՝ օգնելու նրանց զարգացնել կարողունակությունները

Մասնագիտական զարգացման հնարավորություններ

- Կատարել մասնագիտական կարիքների համակողմանի գնահատում՝ պարզելու անձնակազմի անդամների մասնագիտական զարգացման ուղղություններնու արդյունավետությունը
- Տրամադրել մասնագիտական զարգացման մի շարք հնարավորություններ, ներառյալ սեմինարներ, վեբինարներ, առցանց դասընթացներ և ներդպրոցականվերապատրաստման դասընթացներ՝ համապատասխանեցված բացահայտված կարիքներին
- Հնարավորություն ընձեռել անձնակազմի ձեռքբերումների հրապարակմանը, խրախուսելով նրանց (մրցանակներ, պատվոգրեր և այլն)
- Ապահովել անձնակազմի անդամներին կրթական ռեսուրսներով (գրքեր, հետազոտական նյութեր, առցանց հարթակներ, կրթական ՏՀՏ գործիքներ և այլն)
- Խրախուսել համագործակցությունը անձնակազմի անդամների միջև

Վերապատրաստման արդյունավետության գնահատման չափանիշներ

- Գնահատել վերապատրաստման ծրագրերի բովանդակության համապատասխանությունը անձնակազմի և դպրոցի բացահայտված կարիքներին ունպատակներին
- Գնահատել անձնակազմի անդամների վերապատրաստման արդյունքում ձեռք բերված կարողունակությունների կիրառականությունը մասնագիտականաշխատանքում
- Գնահատել ուսումնական բովանդակության գործնականությունն ու կիրառելիությունը դասարանում կամ աշխատանքային միջավայրում
- Գնահատել վերապատրաստման ազդեցությունը սովորողների ուսումնառության արդյունավետության վրա (սովորողների ներգրավվածության բարձրացում,վերջնարդյունքների ապահովման բարելավում և այլն)

Դպրոց-համայնք կապերի, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցության, արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման գնահատմանչափանիշները

Ստորև ներկայացվում է գնահատման չափանիշների առաջարկվող համակարգի նկարագիրը. Ծնողների ներգրավվածություն

- Գնահատել ծնողների ներգրավվածությունը դպրոցական գործունեությանը, կամավորական աշխատանքներին, որոշումների կայացման գործընթացներին
- Գնահատել դպրոցի և ծնողների միջև հաղորդակցության ուղիների արդյունավետությունը, ներառյալ տեղեկագրերը, էլեկտրոնային նամակները, առցանցհարթակները
- Արձանագրել ծնողների կողմից տրված կարծիքներ հարցումների կամ ֆոկուս խմբերի միջոցով՝ գնահատելու նրանց բավարարվածությունը, բարելավմանառաջարկները և իրենց երեխայի կրթության մեջ նրանց ներգրավվածության ընկալումը

Համայնքային գործընկերություններ • Գնահատել դպրոցի համագործակցությունը համայնքային կազմակերպությունների, շահույթ չհետապնդող կազմակերպությունների հետ՝ գնահատելովհամագործակցության որակը և այն աստիճանը, որով այդ համագործակցությունները մեծացնում են սովորողների կրթական հնարավորությունները • Գնահատել համայնքի ռեսուրսների օգտագործումը (փորձի փոխանակման հնարավորություններ, մասնագիտական ներուժ, ուսումնական ծրագրերիլրամշակման հնարավորություններ) • Գնահատել համագործակցության փոխշահավետությունը՝ հաշվի առնելով, թե ինչպես է դպրոցը նպաստում համայնքի զարգացմանը և հակառակը
Արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցում • Գնահատել դպրոցի կողմից սովորողներին, ծնողներին և համայնքի անդամներին առաջարկվող արտադպրոցական և երկարօրյա ծրագրերի որակը ևհամապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին • Գնահատել արտադպրոցական և երկարօրյա ծրագրերում ներգրավվածության և մասնակցության մակարդակը, ներառյալ հաճախելիության մակարդակը,մասնակիցների արձագանքները և ազդեցությունը մասնակիցների կարողունակությունների զարգացման վրա • Գնահատել արտադպրոցական և երկարօրյա ծրագրերի համապատասխանությունը դպրոցի նպատակներին, որքանով են վերոնշյալ ծրագրերը նպաստումկրթության և համայնքի բարեկեցության ընդհանուր բարելավմանը
Համընդհանուր ներառականություն • Գնահատել բոլոր սովորողների համար կրթական հնարավորությունների հավասար հասանելիությունը՝ անկախ նրանց սոցիալ-տնտեսական ծագումից,էթնիկ պատկանելիությունից կամ կարողությունների մակարդակից • Կառավարել սովորողների ձեռքբերումները և գնահատել անհավասարությունները հաղթահարելու համար իրականացվող աշխատանքները
Համայնքային նախագծեր • Գնահատել սովորողների, ծնողների, ուսուցիչների և համայնքի ներգրավվածությունը համագործակցային նախագծերում, որոնք լուծում են համայնքի ևսոցիալական խնդիրները • Գնահատել համայնքային ծրագրերի ազդեցությունը և արդյունքները, ներառյալ համայնքի բարեկեցության բարելավումը, համայնքի ներգրավվածությանավելացումը և ծրագրերի արդյունքում դրական փոփոխությունները
Հալածանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշները
Ստորև ներկայացվում է գնահատման չափանիշների առաջարկվող համակարգի նկարագիրը.Կանխարգելման միջոցառումներ • Գնահատել կանխարգելման ծրագրերի և նախաձեռնությունների արդյունավետությունը, որոնք խթանում են դրական վարքագիծը, կարեկցանքը,հակամարտությունների լուծման հմտությունները և հարգանքը սովորողների շրջանում • Գնահատել մեդիա գրագիտության կրթության ինտեգրվածությունը՝ սովորողներին քննադատական մտածողության հմտություններով զինելու համար՝ բացահայտելու և պայքարելու ահաբեկչության և լրատվամիջոցների վնասակար ազդեցությունների դեմ • Գնահատել միջադեպերին արձագանքելու արդյունավետությունը համոզվելով, որ համապատասխան աջակցություն է ցուցաբերվում ժամանակին • Գնահատել այն միջոցները, որոնք ձեռնարկվել են գաղտնիությունը պահպանելու և գործընթացում ներգրավված անձանց անվտանգությունն ապահովելուհամար

Իրազեկում և կրթություն • Գնահատել անձնակազմի, սովորողների և ծնողների համար վերապատրաստման ծրագրերի իրականացումը՝ բարձրացնելու իրազեկվածությունըահաբեկման, բռնության կանխարգելման և ճգնաժամերի լուծման վերաբերյալ • Տարիքային առանձնահատկություններից ելնելով գնահատել համապատասխան դասերի և գործողությունների ինտեգրումը ուսումնական ծրագրերում,որոնք նպաստում են դրական հարաբերությունների, կարեկցանքի, կոնֆլիկտների լուծմանը
Բարոյահոգեբանական մթնոլորտ և համագործակցություն • Գնահատել դպրոցի ընդհանուր մթնոլորտը, ներառյալ սովորող-անձնակազմ հարաբերությունները, սոցիալ-հոգեբանական աջակցությունը և ներառական ևհարգալից նորմերի առկայությունը • Գնահատել համագործակցությունը արտաքին գերատեսչությունների հետ (իրավապահ մարմիններ, մանկավարժահոգեբանական և աջակցությանկենտրոններ՝ ապահովելու համապատասխան ճգնաժամի լուծում և միջամտություն)
Մշտադիտարկում և գնահատում • Ստեղծել համակարգեր՝ ահաբեկման դեպքերի, դրանց հաճախականության, տեսակների և վայրերի վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման և վերլուծությանհամար՝ նպատակային միջամտություններ պահանջող միտումներն ու ոլորտները բացահայտելու համար • Շարունակաբար գնահատել կանխարգելման և միջամտության արդյունավետությունը՝ հաշվի առնելով ահաբեկման դեպքերի կրճատումը, սովորողներիվերաբերմունքի փոփոխությունները և դպրոցում բարոյահոգեբանական մթնոլորտի բարելավումը • Պարբերաբար վերանայել և կատարելագործել ընթացակարգերը և կանխարգելման միջոցառումները՝ հիմնված գնահատման արդյունքների, շահագրգիռկողմերի արձագանքների և առաջացող լավագույն փորձի վրա

2. ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի զարգացման ծրագրի գնահատումը ծրագրի գործողություններով պլանավորված և իրականացված արդյունքների համեմատման գործընթացն է: Որպես գնահատման գործիքներ պետք է ծառայեն յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականները:

Ուսումնական հաստատության գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական: Ներքին գնահատումը դպրոցի կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է: Ներքին գնահատման մասնակիցներն են վարչական, մանկավարժական աշխատողները, սովորողներն ու ծնողները: Ներքին և արտաքին գնահատումը պետք է ուղղորդել մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի բարձրացմանը:

Ծրագրի իրագործման նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում է դպրոցի կառավարման խորհուրդը: Ծրագրի իրականացման վերահսկողության ամենարդյունավետ միջոցը հնգամյա ծրագրի հիման վրա կազմված դպրոցի գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են:

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը ենթակա է փոփոխությունների՝ ժամանակակից կրթական պահանջների փոփոխություններին համահունչ, ներքին կամ արտաքին գործոնների օբյեկտիվ ազդեցությունների դեպքում, ինչպես նաև ժամկետից շուտ առանձին գործառույթներ իրականացվելուց հետո: Ծրագրի կատարողականի վերաբերյալ տեղեկատվությունն ամեն տարի 2 անգամ ներկայացվում է կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին և ներբեռնվում է դպրոցի պաշտոնական կայք:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողության արդյունավետ միջոցառումներ են՝

- Դպրոցի խորհրդի կողմից առնվազն տարեկան երկու անգամ դպրոցի տվյալ ուստարվա աշխատանքային ծրագրում ընդգրկված դպրոցի զարգացման ծրագրի դրույթների կատարողականների, հաշվետվությունների քննարկումը և համապատասխան գնահատականների ամրագրումը
- Դպրոցի խորհրդի կողմից տնօրենին խորհրդատվական և այլ աջակցության շարունակական տրամադրումը
- Համայնքի և դպրոցի այլ շահառուների՝ դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման աշխատանքներին կամ այդ շրջանակումկազմակերպված միջոցառումներին շարունակական ներգրավումը
- Դպրոցի խորհրդի մասնակցությունը տնօրինության կողմից դպրոցի զարգացման ծրագրի արդյունքների գնահատմանը
- Զարգացման ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների կողմից
- Յուրաքանչյուր տարվա ավարտին ծրագրի վերանայում՝ ըստ ներքին գնահատման արդյունքների

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման պատճառները	Զարգացման ծրագրում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկություններ	Նշումներ
Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան						
Դիմել և ընդգրկվել տարածքային և տեղական իշխանությունների համապատասխան ծրագրերում: Դպրոցի տնտեսումների հաշվին ձեռք բերել առաջին անհրաժեշտության պարագաներ՝ էլեկտրոնային գրատախտակ	Անհրաժեշտ նոր գույքով ապահովվածություն	2024-2029թթ.	Ներկայացնել պահանջարկը, համակարգողին առաջարկ ներկայացնել	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
Հաստատության կառավարման մարմնի և տնօրենի համագործակցություն						
.Մասնակցել դպրոցի կառավարման խորհրդի բոլոր նիստերին՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով .Ապահովել խորհրդի անդամների	Կառավարման խորհրդի և տնօրենի ակտիվ համագործակցու	2024-2029թթ.	Ապահովել արդյունավետ համագործակցություն	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության	

մասնակցությունը դպրոցի կրթական ծրագրերին, միջոցառումներին,	թյուն, դպրոցի կառավարումը				միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և	

մրցույթներին, ներքին գնահատմանաշխատանքներին .Մասնակից դարձնել դպրոցում առկա խնդիրների լուծմանը	կդարձնի առավել թափանցիկ և արդյունավետ				լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ						
. Հետևել խորհրդակցական մարմինների գործառույթների պատշաճ կատարմանը, թափանցիկության ապահովմանը . Մասնակցել խորհրդակցական մարմինների նիստերին	Համագործակցու թյան, թափանցիկության ապահովում	2023-2028թթ.	Մասնակցել ԿԽ,ԱԽ, ԾԽ, Մ/Մ նիստերին, կազմակերպել եռակողմ հանդիպումներ	Ֆորս-մաժոր		
.Շարունակել սերտ համագործակցությունը կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ, ապահովել նաև այդ մարմինների փոխհամագործակցությունը	Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների գործունեության արդյունավետու թյան բարձրացում	2024-2029թթ.	Մշտական սերտ համագործակցու թյուն	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
.Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների կրթության և դաստիարակության գործընթացին, կազմակերպել բաց դռների օրեր .Ապահովել առողջ համագործակցային աշխատանքային հարաբերություններ աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-աշակերտ, ծնող-ուսուցիչ օղակներում	Կամրապնդվեն աշակերտ-ծնող, աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-համայնք-դպրոց հարաբերու թյունները, կընդլայնվեն ծնողական և աշակերտական	Յուրաքանչ յուր ուստարի	Ծնողներին հրավիրել դասալսումների, բաց դասերի, քննարկումների, ժողովների, միջոցառումների, .ուսուցիչ-աշակերտ-ծնող ակտիվ	Ֆորս-մաժոր		

	խորհուրդների դերը և		համագործակցու			

	ընդգրկվածությունը դպրոցի ներքին կյանքում		թյուն			
Աշակերտական համակազմ						
.Ստեղծել կարծիքն ազատ արտահայտվելու նպաստավոր պայմաններ .Կիրառել դասավանդման առավել ժամանակակից և նորարական ինտերակտիվ մոտեցումներ ՏՀՏ-ի օգնությամբ	Ինքնավար, մրցունակ, որոշում կայացնող քաղաքացու ձևավորում	2024-2029թթ.	Կիրառել համակարգչային տեխնոլոգիաները դասաժամերին	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
Մանկավարժական համակազմ						
.Կազմակերպել ուսուցիչների մասնագիտական գիտելիքների, աշխատանքային ունակությունների կատարելագործմանը նպաստող միջոցառումներ, .Մանկավարժական առաջավոր փորձի յուրացման նպատակով իրականացնել համապատասխան աշխատանքներ (դասալսումներ, սեմինարներ և այլն) .Ուսուցիչների ատեստավորման ապահովում, .Ուսուցիչների վերապատրաստումներ, սեմինարներ, վեբինարներ, մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող	Առավել բարձր որակավորում ունեցող մանկավարժական համակազմ, ուսումնական գործընթացի արդյունավետու թյան բարձրացում	2024-2029թթ.	Տարբեր սեմինարների, խրախուսական միջոցառումների միջոցով խթանել ուսուցիչներին կատարելագործ ման և կարողությունների ամրապնդման գործընթացին	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	

վերապատրաստման դասընթացներին,						

.Փործի փոխանակման կազմակերպում, մեթոդականաջակցություն, .Խթանել ուսուցիչներին՝ կամավոր ատեստավորման և տարակարգ ստանալու գործընթացին մասնակցելուն						
Համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառուկազմակերպությունների հետ						
.Փոխադարձաբար ակտիվ մասնակցություն ունենալ մարզային և հասարակական կազմակերպությունների միջոցառումներին, կազմակերպել և անցկացնել հանդիպում-ցերեկույթներ մարզի, քաղաքի նշանավոր մարդկանց, արվեստագետների, մշակույթի գործիչների, գործարարների հետ, կազմակերպել այցելություններ մշակութային կենտրոններ . Արտադասարանական, արտադպրոցական միջոցառումներին մասնակից դարձնել համայնքի երևելի ներկայացուցիչներին, նախկին շրջանավարտներին, ծնողներին	Զարգացած, ժողովրդավար, ազատ մտածողություն դրսևորող քաղաքացու ձևավորում	2024-2029թթ.	Պայմանավորվածություն ձեռք բերել, կազմել այցերի, հանդիպումների ժամանակացույց	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
Ուսումնական միջավայր						
.Դպրոցի դասասենյակների, մարզահրապարակի և բակի խնամվածություն	Երեխաների կրթական անվտանգ միջավայրի	2024-2029թթ.		Ֆորս-մաժոր		

	ապահովում					

Տեխնոլոգիաներ և նորարարություններ						
.Ուսուցիչների վերապատրաստումներ, փորձի փոխանակում, .Հեռավար դասավանդման հմտությունների զարգացում (սեմինարներ, վեբինարներ), .Ժամանակակից մեթոդական գրականության ձեռքբերում, .Մեդիագրագիտության վերաբերյալ սեմինարների, քննարկումների անցկացում, .Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների կիրառում, ստեղծում, .ՏՀՏ վերապատրաստումների իրականացում համակարգչային բարձր գիտելիքներ ունեցող ուսուցիչների կողմից .Կազմակերպել ինֆորմատիկայի և այլ առարկաների ուսուցիչների կողմից համատեղ վարվող դասեր, մեդիագրագիտության ինտեգրմամբ դասեր .Համագործակցություն ՏՀՏ կիրառման փորձառություն ունեցող դպրոցների հետ	.Ուսուցման արդյունավետության բարձրացում, .Ուսուցիչների մասնագիտական հմտությունների խորացում	2024-2029թթ.	Կազմակերպել սեմինարներ, քննարկումներ, կիրառել էլեկտրոնային գործիքները դասաժամերին	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր						
.Նպաստել երեխայի կրթության իրավունքի իրացմանը՝ հաշվի առնելով յուրաքանչյուրի կրթական կարիքների առանձնահատկությունները	Սովորողի, որպես ՀՀ քաղաքացի, հասարակության լիիրավ անդամի գիտակցության	2024-2029թթ.	Կազմակերպել բաց դասեր, հանդիպումներ, քննարկումներ, ՏՄԱԿ, ՀՄԿ, անդամների և	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից	

. Ապահովել յուրաքանչյուր սովորողի կրթության մատչելիություն, հավասար մասնակցության հնարավորություն	կատարելագործում		ուսուցիչների մասնակցությամբ		և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է	

.Համընդհանուր ներառական մոտեցում ցուցաբերել ԿԱՊԿՈւ աշակերտներին					տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
.Բացառել սովորող- ուսուցիչ, սովորող-սովորող, սովորող- ԿԱՊԿՈՒ սովորող փոխհարաբերություններում հալածանքի, օտարման, բռնության իրագործման երևույթները .Կազմակերպել բաց դասեր, զրույցներ, տեսաhոլովակների դիտումեր բռնության, ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշման թեմաներով, իրազեկիչ հանդիպումներ, որոնց ընթացքում սովորողները կծանոթանան բուլինգի երևույթին .Անցկացնել դասընթացներ բուլինգի հնարավոր դեպքերը կանխելու նպատակով	Ունենալ կրթական միջավայր, որտեղ բուլինգի դեպքերը վաղ հայտնաբերվում և կանխարգելվում են	2024-2029թթ.	Կազմակերպել սեմինարներ, հանդիպումներ, բաց դասեր, անցկացնել զրույցներ	Ֆորս-մաժոր		
Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթություն						
.Ուսումնասիրել փոփոխված չափորոշչային նոր պահանջները մեթոդմիավորումներում և մշակել դրանց ներդրման քայլաշար-ծրագիր	Պետական կրթական չափորոշչի նվազագույն պահանջի յուրացման ապահովում՝ ըստ կրթական աստիճանների	2024-2029թթ.	Չափորոշչային ուսուցման ապահովում	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	

Գիտելիքի մատուցում պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան, .Ներդնել սովորողների գործնական հմտությունների զարգացմանն ուղղված ուսուցման ժամանակակից մեթոդներ, .Ուսուցման գործընթացում ՏՀՏ-ի կիրառում, .Խմբակների հիմնում՝ 3. Մարդը և բնությունը 4. Էթիկա, վարքի կուլտուրա .Առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություններ, .Դասապրոցեսին կիրառել ուսուցանող գնահատման բոլոր ձևերը .Կատարել սովորողների ուսումնառության արդյունքների շարունակական վերլուծություն	Կրթության որակի և սովորողների առաջադիմության բարելավում, կապահովեն ակնկալվող վերջնարդյունք ները	2024-2029թթ.	Վերջնարդյունք ների ապահովման, գնահատման ձևերի, նորարարական մեթոդների, ՏՀՏ-ի կիրառման, խմբակների, նախագծային աշխատանքների կատարման դիտարկում	Ֆորս-մաժոր	Զարգացման ծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից, փոփոխությունից և շահառու խմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	
.Դասալսումներ, դասի դիտարկումներ՝ շեշտը դնելով չափորոշչի պահանջների վրա, .Հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքներ, թեստեր, .Իրականացնել ուսումնական նախագծեր, .Առարկայական նոր չափորոշչային պահանջներն ապահովող օրինակելի դասեր, .Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքներ .Մնացորդային գիտելիքի ստուգում,	Ուսումնառության որակի բարձրացում, չափորոշչով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում	2024-2029թթ.	Չափորոշչով սահմանված վերջնարդյունք ների ապահովման դիտարկուււմ	Ֆորս-մաժոր		

.Մշտադիտարկումներ՝ վերջնարդյունքների ապահովման դիտարկում						

.Նոր չափորոշչային գնահատման սկզբունքները ուսումնասիրել բոլոր տարիքային խմբերում՝ հիմք ընդունելով ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքները, կարողունակությունների աստիճանը	Գնահատման ձևերի կիրառում	2024-2029թթ.	Դասալսումներ, գնահատման ձևերի կիրառման դիտարկում	Ֆորս-մաժոր		
.Մասնակցել վերապատրաստումերի՝ կարողունակությունների վրա հիմնված կրթության բաղադրիչին անցնելու նպատակով	Մասնագիտական որակի, հմտությունների բարելավում	2024-2029թթ.	Օժանդակել մանկավարժների նմասնակցելու մասնագիտական վերապատրաս տումներին	Ֆորս-մաժոր		
Անձնակազմի արժևորման, խրախուսման, ինքնակրթության հնարավորություններ						
.Մշակել խրախուսման մեխանիզմներ	Ուսուցման և ուսումնառության որակի բարելավում	2024-2029թթ.	Նախապես ՄԽ նիստերին ծանոթացնել մեխանիզմներին ևխթանել աշխատանքի	Ֆորս-մաժոր		
Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեություն						
.Ուսումնասիրել ֆինանսների տնօրինման, գույքի և ծառայությունների ձեռքբերման գործունեությունը, վերանայել և կատարել շտկումներ	Դպրոցում նախատեսված ներդրումային գործողություն ների իրականացում	2024-2029թթ.	Նախապես ներկայացնել առաջարկություն ները համակարգողին՝ առաջնությունը տալով կրթության որակի ապահովմանը	Ֆորս-մաժոր	Զարգացմանծրագիրը պարբերաբար պետք է վերանայել՝ ելնելով պետությանկրթական քաղաքականության միտումներից,փոփոխությունի ցև շահառուխմբերի պահանջից: Այդ բոլոր փոփոխությունները և լրացումները պետք է տեղայնացվեն տարեկան աշխատանքային ծրագրերում և տնօրենի զարգացման ծրագրի լրացումներում	

1. ՎԵՐՋԱԲԱՆ

Մենք լիահույս ենք, որ մեր դպրոցում բոլոր երեխաները կարող են սովորել, հաջողակ լինել ուսումնառության համընդհանուր ձևավորման, յուրաքանչյուր սովորողի ներառման շնորհիվ՝ իրենց կարողություններին համապատասխան նշաձողեր սահմանելով: Մենք հավատում ենք, որ մեր դպրոցում կրթությունը երեխային կզարգացնի համակողմանիորեն: Մենք լիահույս ենք, որ պատմությունը պետք է երեխաներին պատրաստի ավելի լավ ապրել իրենց աշխարհում: Մենք լիահույս ենք, որ քննադատական, վերլուծական, ստեղծագործական մտածողությունը, մեդիագրագիտությունը, նախագծային ուսուցումը, սովորողների նախաձեռնողականությունը, լինելով ուսումնական ծրագրի անբաժանելի մաս, կձևավորեն ժամանակից աշխարհում իր ուրույն տեղը գտնող անհատ և քաղաքացի: Իսկ դպրոցի առաքելության, մեր առջև դրված նպատակներին հասնել և խնդիրներին լուծում տալ կարող ենք միայն այն դեպքում, երբ ուսումնական գործընթացի բոլոր մասնակիցները գործեն իբրև մեկ ուսումնական համայնք:

ՇՆՈՐՀԱԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆ