

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՐԱԳԱԾՈՏՆ ՄԱՐԶԻ ՍՈՐԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ**

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է համայնքի ղեկավար Վազիր Բաքոյանը

Հաստատվել է՝ Սորիկ համայնքի ավագանու

06 փետրվարի 2018 թվականի թիվ 9 որոշմամբ

ՍՈՐԻԿ 2018թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ).....	6
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	7
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	7
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	8

Ներածություն

ՏԱՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:¹

Սորիկ համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- համակարգելու ՏԻՄ-երի տվյալ տարվա անելիքները,
- սահմանելու սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատելու համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառելու համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկելու համախառն ռեսուրսները և բացահայտելու պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբելու համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապելու նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնելու նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակելու տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

Սորիկ համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

1-ին բաժնում սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի 2018 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1 «Մեթոդական ուղեցույց համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման», ԳՄՀՀ, ՀՖՄ, 2017

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Սորիկը զարգացած գյուղատնտեսությամբ, անասնապահությամբ և էկոլոգիապես մաքուր գյուղմթերքների արտադրությամբ համայնք է: Այստեղ կան բնակչության կենսագործունեության համար անհրաժեշտ բավարար պայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող ծառայությունների որակից:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	11.3	10
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	38.0	44.0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	152	152

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Բարելավել ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից մատուցված ծառայությունների որակից (սոց. հարցումներ)	ավելի լավ, վատ	բավականին լավ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում (%)	38	44
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Իրականացնել համայնքային կոմունալ ենթակառուցվածքների ընդլայնման, բարեկարգման և պահպանման աշխատանքներ:	Գիշերային լուսավորվածությունից բնակիչների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ)	վատ	լավ
	Ջրամատակարարման ծառայությունից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (սոց. հարցումներ)	վատ	լավ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտի բնագավառ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 8. Կրթություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանք			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ)	ոչ	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	վատ	լավ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:			

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
Ոլորտ 1. Ընդհանուր		
1.	Ոլորտի ծախսերը	4600.0
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն		
2.	Ոլորտի ծախսերը	301.5
Ընդհանուրը		4901.5

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն		
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի անցկացում	1500.0
2.	Սորիկ բնակավայրի մշակույթի տան հիմնանորոգում	6000.0
3.	Ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների նորոգում և բարեկարգում	1000.0
4.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	2000.0
Ընդհանուրը		10500.0

Աղյուսակ 3.ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել տեղական ինքնակառավարման իրականացումը Բյուրական համայնքում, ունենալ բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցման արդյունավետ, մասնագիտացված, նպատակային և թափանցիկ համակարգ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 60% Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 7 % Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 44%			
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանում					
Ծրագրի նպատակ Բարելավել բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների որակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ տարեկան հաշվետվություն	Համայնքի ղեկավար	2018թ.	Մարդկային և ֆինանսական ոչ բավարար միջոցներ
Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, 2% Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 273 օր ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքներ չկա Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, 90% Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 4 օր		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝ 4600.0 հազ. դրամ Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3 Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը 1 Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք՝ 1		Միջոցառումներ Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում Նյութերի ձեռք բերում Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին՝ բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, 90%			
Ծրագրի նպատակ Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին՝ բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վեռաբեռուալ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ տարեկան հաշվետվություն	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ.	Մարդկային և ֆինանսական ոչ բավարար միջոցներ

	բնակիչների կարծիքը, լավ				
Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը 10 Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողների թիվը 10 Սոցիալական աջակցություն ստացող հաշմանդամների թիվը 2 Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, 90%				Մուտքային ցուցանիշներ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 301,5 հազ. դրամ Ներգրավված աշխատակիցներ՝ 2	

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/մակերեսը(մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման դրոշմադրույթը	Այլ բնութագրիչներ
1	Բնակելի շենքեր	գ. Սորիկ	2000	բավ	Սեփ.	
2	Համայնքապետարանի վարչական շենքի տարածք	գ. Սորիկ	80.0	վատ	Սեփ	
3	Արոտ	գ.Սորիկ	876.41		վարձակալություն	
4	Վարելահող	գ. Սորիկ	499.28		անհատույց սեփականաշնորհում վարձակալություն	
5	Խոտհարք	գ. Սորիկ	18.69		վարձակալություն	

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7.ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄ Համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	2018 թվականին պաշտպանության Ընդհանուր ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	4600.0	4600.0	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	2018 թվականին Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	301.5	301.5	-	-	-	-
	Ընդհանուրը	4901.5	4901.5				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1.					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ. տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝ հազ. դրամ Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր	4600.0 3 1			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքներ	Առկա չեն			
Ելքային (որակական)	Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում,	2%			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում,	273 օր			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը	90% 4 օր			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝	4600.0			
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ. տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ֆինանսական միջոցներ՝ հազ. դրամ Ներգրավված աշխատակիցներ	301.5 1			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	10			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	50			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակը, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ոլորտի ծախսերը	301.5			