



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնք
ՀՀ, Արագածոտնի մարզ, գ.Հնաբերդ, (093)988344, hnaberd.aragatsotn@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

23 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2017թվականի N 19

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017
ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 23-Ի ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ պարբերությամբ, Հնաբերդ համայնքի ավագանին

Որոշում է

Հաստատել օրակարգը

1. Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքում աղբահանությունը կազմակերպելու և աղբահանության վճարների դրույքաչափ սահմանելու մասին:
2. Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի ղեկավարին վերապահված կամավոր լիազորությունների իրականացման և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման կարգը հաստատելու մասին:
3. Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի վարչական տարածքում գտնվող 02-065-004-0020 կադաստրային ծածկագրով հիվանդանոցի շենքը, որպես համայնքային սեփականություն, համայնքի հաշվեկշիռ մտցնելու մասին:
4. Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի համայնքային սեփականություն հանդիսացող վարելահողերը և խոտհարքները մրցույթով վարձակալությամբ տրամադրելու մասին:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԴԱՄՅԱՆ ԱՆՈՒՇԱԿԱՆ
2. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԷԴԳԱՐ
3. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
4. ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՇԻՐԱԶ
5. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԳՈՐ ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնք
ՀՀ, Արագածոտնի մարզ, գ.Հնաբերդ, (093)988344, hnaberd.aragatsotn@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

23 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2017 թվականի N 20

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ
ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ԵՎ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓ
ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 19-րդ և 20-րդ կետերով, <<Տեղական տուրքերի և վճարների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի դ) կետով <<Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 7-րդ կետով և 14-րդ հոդվածով Հնաբերդ համայնքի ավագանին

Որոշում է՝

Սահմանել Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքում աղբահանությունը կազմակերպելու համար աղբահանության վճարի (2017 թվականի համար) հետևյալ դրույքաչափերը՝

1. Կենցաղային աղբի համար բնակվող յուրաքանչյուր անձի համար 80 դրամ
2. Առևտրի (այդ թվում շուկաներ) հանրային սննդի և բնակչության սպասարկման այլ ծառայություններ՝ ամսեկան 20 դրամ 1 քառակուսի մետրի համար:
3. Արտադրական, արդյունաբերական և գրասենյակային նշանակության շինություններ՝ ամսեկան 4 դրամ մեկ քառակուսի մետրի համար
4. Կրթության, մշակութային, առողջապահական, սպորտային, գիտահետազոտական շինություններ՝ ամսեկան 2 դրամ մեկ քառակուսի մետրի համար:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԴԱՄՅԱՆ ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ

2. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

3. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

4. ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՇԻՐԱԶ

5. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԳՈՒ ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնք
ՀՀ, Արագածոտնի մարզ, գ.Հնաբերդ, (093)988344, hnaberd.aragatsotn@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

23 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2017թվականի N 21

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻՆ ՎԵՐԱՊԱՀՎԱԾ ԿԱՄԱՎՈՐ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵԾՑ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՏԿԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 7-րդ կետով Հնաբերդ համայնքի ավագանին

Որոշում է

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի ղեկավարին վերապահված կամավոր լիազորությունների և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման կարգը համաձայն հավելվածի:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԴԱՄՅԱՆ ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ

2. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

3. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

4. ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՇԻՐԱԶ

5. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԳՈՐ ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնք
ՀՀ, Արագածոտնի մարզ, գ.Հնաբերդ, (093)988344, hnaberd.aragatsotn@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

23 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2017թվականի N 22

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ 02-065-004-0020 ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ԾԱԾԿԱԳՐՈՎ ՀԻՎԱՆԴԱՆՈՑԻ ՇԵՆՔԸ, ՈՐՊԵՍ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՇՎԵԿՇԻՌ ՄՏՅՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Նկատի ունենալով այն հանգամանքը, որ Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի վարչական տարածքում գտնվող 02-065-004-0020 կադաստրային ծածկագիրը կրող հիվանդանոցի շենքը, որպես սեփականություն որևէ պատկանելիություն չունի, հիմնվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առնթեր անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի նախագահի 1 հունիսի 2010 թվականի N186-ն (կադաստրային հատակագծերում և քարտեզներում հայտնաբերված սխալների ուղղման հրահանգը հաստատելու մասին) հրամանով և ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասին 42-րդ կետով Հնաբերդ համայնքի ավագանին

Որոշում է

Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի վարչական տարածքում գտնվող 02 -065-004-0020 կադաստրային ծածկագիրը կրող, 0,15 հա համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասի վրա տեղակայված հիվանդանոցի շենքը, համայնքի բնակչության առողջապահական կարիքներին ծառայեցնելու նպատակով, որպես կոնկրետ սեփականատեր չունեցող կառույց, մտցնել Հնաբերդ համայնքի համայնքային հաշվեկշիռ, որպես համայնքային սեփականություն:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԴԱՄՅԱՆ ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ
2. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԷԴԳԱՐ
3. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
4. ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՇԻՐԱԶ
5. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԳՈՒ ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնք
ՀՀ, Արագածոտնի մարզ, գ.Հնաբերդ, (093)988344, hnaberd.aragatsotn@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

23 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2017թվականի N 23

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՎԱՐԵԼԱՀՈՂԵՐԸ ԵՎ ԽՈՏՀԱՐՔՆԵՐԸ ՄՐՑՈՒՅԹՈՎ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՄԲ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով Հնաբերդ համայնքի ավագանին

Որոշում է

Թույլատրել Արագածոտնի մարզի Հնաբերդ համայնքի ղեկավարին

1. Համայնքային սեփականություն հանդիսացող՝ 02-065-107, 02-065-111, 02-065-112, 02-065-121 կադաստրային ծածկագրերով վարելահողերը մրցույթով վարձակալությամբ տրամադրել 1-25 տարի ժամկետով, 1 հա համար 9000 ՀՀ դրամ վարձավճարով:
2. Համայնքային սեփականություն հանդիսացող՝ 02-065-123 կադաստրային ծածկագրով խոտհարքները մրցույթով վարձակալությամբ տրամադրել 1-25 տարի ժամկետով, 1 հա համար 8000 ՀՀ դրամ վարձավճարով:

Կողմ -5

Դեմ--0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԴԱՄՅԱՆ ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ

2. ԻՍՐԱՅԵԼՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

3. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

4. ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՇԻՐԱԶ

5. ՆԻԿՈՂՈՍՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԳՈՒ ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՀՆԱԲԵՐԴԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻՆ
ՎԵՐԱՊԱՀՎԱԾ ԿԱՄԱՎՈՐ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՏԿԱՑՄԱՆ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ Հնաբերդ համայնքի ղեկավարին (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար) վերապահված կամավոր լիազորությունների իրականացման և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման կարգի հետ կապված հարաբերությունները:
2. Ըստ «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի համայնքի ղեկավարը իրականացնում է «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով թվարկված և Հայաստանի Հանրապետության այլ օրենքներով վերապահված կամավոր լիազորություններ:
3. Յուրաքանչյուր տարի կամավոր լիազորությունների իրականացման համար համայնքի ղեկավարին կարող է նախատեսվել հատկացնել ֆինանսական միջոցներ, որը չի կարող գերազանցել այդ տարվա համայնքի բյուջեով նախատեսված եկամուտների 10%-ը:
4. Այն դեպքում, երբ համայնքի ղեկավարի կողմից կամավոր լիազորությունների իրականացման համար պահանջվում է ֆինանսական միջոցների հատկացում՝ համայնքի ղեկավարը, դրանք իրականացնում է համայնքի բյուջեով նախատեսված հատկացումներին համապատասխան և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման չափերի մասին ավագանու որոշումների դեպքերում:
5. Այն դեպքում, երբ համայնքի ղեկավարի կողմից կամավոր լիազորությունների իրականացման համար չի պահանջվում ֆինանսական միջոցների հատկացում՝ համայնքի ղեկավարը, դրանք իրականացնում է ինքնուրույն և սեփական պատասխանատվությամբ:
6. Կամավոր լիազորությունների իրականացման առաջարկություն կարող են նախաձեռնել համայնքի ղեկավարը, համայնքի ավագանու անդամները, բնակիչները, հասարակական կազմակերպությունները և միավորումները, ինչպես նաև քաղաքացիական հասարակության այլ ինստիտուտներ:

7. Այն դեպքում, երբ կամավոր լիազորության իրականացումը նախաձեռնում է համայնքի ղեկավարը կամ համայնքի ավագանու անդամը, նախաձեռնողը համայնքի ավագանու քննարկմանն է ներկայացնում կամավոր լիազորության իրականացման վերաբերյալ առաջարկությունը՝ նշելով օրենսդրությամբ նախատեսված լիազորության տեսակը, դրա համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը և անհրաժեշտության հիմնավորումը հավաստող փաստաթղթեր, եթե դրանք առկա են:

8. Այն դեպքում, երբ կամավոր լիազորության իրականացումը նախաձեռնում են բնակիչները, հասարակական կազմակերպությունները և միավորումները՝ նախաձեռնողը համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում կամավոր լիազորության իրականացման վերաբերյալ դիմում՝ նշելով օրենսդրությամբ նախատեսված լիազորության տեսակը, դրա համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը, անհրաժեշտության հիմնավորումը և դրա պատճառը, անհրաժեշտության հիմնավորումը հավաստող փաստաթղթեր, եթե դրանք առկա են:

9. Համայնքի ղեկավարը դիմումը և սույն կարգի 8-րդ կետում նշված անհրաժեշտ փաստաթղթերն ստանալուց հետո՝

1) կամավոր լիազորության իրականացմանը համաձայնվելու դեպքում՝ մեկամսյա ժամկետում ճշտում է դրանց արժանահավատությունը, հաշվարկում կամավոր լիազորության իրականացման համար գումարի մեծությունը և իր կարծիքը, ինչպես նաև կամավոր լիազորության իրականացման վերաբերյալ նախաձեռնողի ներկայացրած փաստաթղթերը և ավագանու որոշման նախագիծը ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և այդ մասին տեղեկացնում է նախաձեռնողին.

2) կամավոր լիազորության իրականացմանը չհամաձայնելու դեպքում նախաձեռնողին՝ գրավոր տեղեկացնում է այդ մասին՝ նշելով չհամաձայնելու պատճառները, փաստական և իրավական հիմքերը:

10. Եթե կամավոր լիազորության իրականացման նախաձեռնողը սույն կարգի 8-րդ կետում նշված փաստաթղթերը ներկայացնելուց հետո մեկամսյա ժամկետում համայնքի ղեկավարից չի ստանում կամավոր լիազորության իրականացմանը չհամաձայնելու մասին գրավոր պատասխան կամ իր փաստաթղթերը համայնքի ավագանուն ուղարկելու վերաբերյալ գրություն կամ եթե նախաձեռնողը համաձայն չէ կամավոր լիազորության իրականացմանը համայնքի ղեկավարի չհամաձայնելու մասին հիմնավորումներին, ապա 20-օրյա ժամկետում համայնքի ղեկավարին ներկայացված դիմումի կրկնօրինակը՝ սույն կարգի 8-րդ կետում նշված փաստաթղթերի հետ միասին, իսկ կամավոր լիազորության իրականացմանը համայնքի ղեկավարի չհամաձայնելու վերաբերյալ գրավոր պատասխանի առկայության դեպքում՝ այդ պատասխանի վերաբերյալ իր առարկությունները և ավագանուն ուղղված դիմումը ներկայացնում է վերջինիս քննարկմանը:

11. Համայնքի ավագանին սույն կարգի 8-րդ կամ 10-րդ կետերում նշված անհրաժեշտ փաստաթղթերը ստանալուց, ինչպես նաև իր նախաձեռնությամբ կամավոր լիազորության իրականացման դեպքում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հարցը քննարկելուց հետո ընդունում է որոշում կամավոր լիազորության իրականացման համաձայնություն տալու կամ մերժելու վերաբերյալ:

12. Համայնքի ավագանու որոշման մեջ նշվում են՝ կամավոր լիազորության իրականացման լիազորության տեսակը, դրա համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը և անհրաժեշտության հիմնավորումը, իսկ կամավոր լիազորության իրականացումը մերժելու դեպքում մերժելու պատճառները, փաստական և իրավական հիմքերը:

13. Համայնքի ղեկավարը զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, զինծառայությունից արձակվածների, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկելու նպատակով՝ իր որոշմամբ հասարակական հիմունքներով կազմում է մշտական գործող հանձնաժողով, որի կազմում ընդգրկվում են՝ համայնքի ավագանու անդամները, հասարակական կազմակերպությունների և

միավորումների ներկայացուցիչները, համայնքապետարանի աշխատակազմի և համայնքային կազմակերպությունների մասնագետները, ինչպես նաև համայնքի բնակիչները և այլ շահագրգիռ անձինք, եթե նրանք այդ մասին նախապես տվել են իրենց համաձայնությունը:

14. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ համայնքի ղեկավարին վերապահված այլ կամավոր լիազորությունների իրականացման համար համայնքի ղեկավարը կարող է կազմել մշտական կամ ժամանակավոր հանձնաժողովներ և այդ լիազորություններն իրականացնել սույն կարգի 6-ից 12-րդ կետերի համաձայն:

15. Զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, զինծառայությունից արձակվածների, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները ավագանու կողմից քննարկվում են

միայն մշտական գործող հանձնաժողովի կողմից կամավոր լիազորության իրականացման եզրակացության և անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի հատկացման չափի և անհրաժեշտության հիմնավորման առկայության դեպքում:

16. Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին հատկացվող մեկանգամյա սոցիալական օգնության առավելագույն չափը սահմանվում է հիսուն հազար դրամ: Բացառիկ դեպքերում (հիվանդություն, դժբախտ պատահար, աղետ և այլն) սահմանված առավելագույն չափից ավելի չափով դրամական օգնություն կարող է տրամադրվել համայնքի մշտական հանձնաժողովի եզրակացության հիման վրա:

Նույն ընտանիքին տարվա ընթացքում սոցիալական օգնության կարող է հատկացվել առավելագույնը 2 անգամ, որի չափը չի կարող գերազանցել սոցիալական օգնության առավելագույն չափի 1,5-պատիկի չափը: Արգելվում է

սոցիալական օգնության հատկացումը համայնքի բնակիչ չհանդիսացող, ինչպես նաև համայնքի բյուջեի նկատմամբ հարկային պարտականությունները չկատարած անձանց:

16.1 Սոցիալական օգնության դիմումները քննարկող հանձնաժողովին իրավունք է վերապահվում սոցիալական օգնություն հատկացնել ու եզրակացություններ տալ համայնքի բյուջեի նկատմամբ հարկային պարտականությունները չկատարած անձանց /ընտանիքներին/:

16.2 Համայնքի մահացած բնակչի հարազատներից մեկին (ծնող, քույր, եղբայր, երեխա, թոռ, հարս, փեսա) որպես թաղման ծախս հատկացվող միանվագ դրամական օգնության չափը սահմանվում է 60000 (վաթսուն հազար) ՀՀ դրամ:

17. Սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողներին ուսման վարձի հատկացումը կարող է իրականացվել միայն պետական բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորելու դեպքում և առավելագույնը կարող է հատկացվել տարեկան 1 անգամ՝ տարեկան ուսման վարձի 50%-ի չափով:

Արգելվում է ուսման վարձի հատկացումը համայնքի բնակիչ չհանդիսացող, ինչպես նաև համայնքի բյուջեի նկատմամբ հարկային պարտականությունները չկատարած անձանց,

համայնքի ղեկավարի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների ընտանիքի անդամներին, մերձավոր բարեկամներին (ծնող, քույր, եղբայր, երեխա), եթե վերջիններս վարում են համատեղ տնտեսություն:

Համայնքի ղեկավար՝



Գ. Հունանյան