

Հայ տարարություն

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի «Վերին Բազմաբերդի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար

18.03.2026թ

Տիպ` Պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններին գործադիր մարմնի դեկավարների թափուր պաշտոններ

Հայտատու` ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմ  
Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N259-Ն որոշում

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշմամբ հաստատված` պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն վարչատնտեսական մասի համակարգողի նշանակման կարգի 4-րդ կետի համաձայն` «Վերին Բազմաբերդի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնի թափուր տեղն զբաղեցնելու համար ընդունվում են հայտեր:

1. Հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար հայտներ կայացնելու պարտադիր պայմաններն են`

- 1) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը .
- 2) բարձրագույն կրթությունը :

2. Թափուր տեղը համալրելու համար հավակնորդը ներկայացնում է`

- 1) դիմում` (Ձև` N2-ին համապատասխան) .
- 2) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացու անձնագրի կամ նույնականացման քարտի պատճենը .
- 3) բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթուղթ (դիպլոմ) .
- 4) «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 22-րդ մասի պահանջներին համապատասխան` աշխատանքային ստաժը հավաստող փաստաթուղթ .
- 5) ինքնակենսագրություն (ձև` N3):

Փաստաթղթերի պատճենները պետք է ներկայացնել բնօրինակների հետ, իսկ էլեկտրոնային եղանակով ներկայացնելու դեպքում ([aragatsotnandznakazm@gmail.com](mailto:aragatsotnandznakazm@gmail.com))

բնօրինակները ներկայացնելի հարցազրույցի օրը:

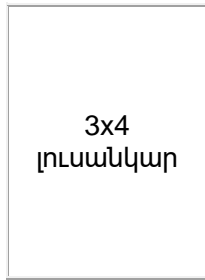
Փաստաթղթերն ընդունվում են ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման, փաստաթղթաշրջանառության և հասարակայնության հետ կապերի վարչության անձնակազմի կառավարման բաժնում (ք. Աշտարակ, Վ.Պետրոսյան 4, (0232)3-53-83) 2026

**թվականի մարտի 18-ից մինչև ապրիլի 7-ը ներառյալ**, ամենօր` ժամը 10<sup>00</sup>-ից մինչև ժամը 17<sup>00</sup>-ը, (ընդմիջում 13:00-14:00), բացի հանգստյան (շաբաթ, կիրակի) և օրենքով

ս ա հ մ ա ն վ ա ծ ո չ ա շ խ ա տ ա ն ք ա յ ի ն ՚ տ ո ն ա կ ա ն և հ ի շ ա տ ա կ ի  
օ թ Ե թ ի ց :

Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Զ Պ Ե Տ Ի Ա Ծ Խ Ա Տ Ա Կ Ա Չ Մ

Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Գ Ա Ե Մ



լիազոր մարմնի ամբողջական անվանում,  
մարմնի ղեկավարի պաշտոն

պարոն՝ \_\_\_\_\_-ին

\_\_\_\_\_ -ից  
հավակնորդի անունը, հայրանունը, ազգանունը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հաշվառման վայրը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հեռ. (աշխ., բնակ., բջջ.)

\_\_\_\_\_ անձնագրի կամ նույնականացման քարտի սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրվել

Ծնված՝ \_\_\_\_\_

օրը, ամիսը, տարին, վայրը

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

Ճանոթացել եմ Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Գ Ա Ե Մ ի աշխատակազմի

Կողմից

հայտարարված \_\_\_\_\_

(դպրոցի անվանումը)

պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի նշանակման մասին հայտարարությանը և ցանկանում եմ մասնակցել թափուր տեղի համալրման համար անցկացվող հարցազրույցին:

Իմ մասին հայտնում եմ.

**Քաղաքացիությունը**

(Հայաստանի Հանրապետության, իսկ երկքաղաքացիության դեպքում՝ նշել կարգավիճակի ստացման ժամկետը և երկիրը)

Հայտնում եմ, որ «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 21-րդ և 22-րդ մասերով սահմանված սահմանափակումներ չունեմ:

**Համակարգչային գրագիտությունը**

(տիրապետման մակարդակը, համակարգչային ծրագրերի իմացությունը)

Դիմումին կից ներկայացնում եմ անհրաժեշտ փաստաթղթերը \_\_\_\_\_

(բնօրինակների հետ, բնօրինակները կներկայացվեն հարցազրույցի օրը)

Նախազգուշացված եմ՝ կեղծ տվյալներ և փաստաթղթեր ներկայացնելու համար սահմանված կարգով պատասխանատվության ենթարկվելու մասին:

Դիմող \_\_\_\_\_  
ստորագրություն

\_\_\_\_\_ 20\_\_ թ.

**ԻՆՔՆԱԿԵՆԱԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ**

Անունը, հայրանունը, ազգանունը	
Ծննդյան օրը, ամիսը, տարեթիվը	
Ծննդյան վայրը, երկիրը	
Հաշվառման բնակավայրը	
Մշտական բնակավայրը	
Քաղաքացիությունը	
Այլ քաղաքացիություն, եթե կա	
Ընտանեկան դրությունը (պարտադիր չէ պատասխանել)	
Օտարլեզուներին հիմացությունը. բանավոր. նշել լեզուները և հիմացության մակարդակը՝ վատ, բավարարկամլավ	
Օտարլեզուներին հիմացությունը. գրավոր. նշել լեզուները և հիմացության մակարդակը՝ վատ, բավարարկամլավ	
Ուսումնառությունը, կրթությունը. թվել կրթօջախները, տարիները, մասնագիտությունը (մասնագիտությունները)	
Աշխատանքային գործունեությունը. թվել աշխատավայրը (աշխատավայրերը), տարիները, պաշտոնը (պաշտոնները)	
Մասնագիտական ոլորտներում գործունեության փորձի նկարագիրը. թվել հիմնարկը (հիմնարկները) կամ կազմակերպությունը (կազմակերպությունները), տարիները, մասնագիտությունը (մասնագիտությունները)	

Վերապատրաստումները . թվել տարիները ,ծրագրերը , մասնակցությունը անկարգավիճակը	
Այլ տեղեկություններ . գիտական հոդվածներ , մենագրություններ ,պետական , կառավարական և այլ պարգևներ : Հնարավորություն դեպքում նշել համացանցային հղումները	
Այլ տեղեկություններ ,որոնք անհրաժեշտ է ք համարում տրամադրել	
Հեռախոսահամար	
Էլեկտրոնային հասցե	
Փոստային հասցե	
Անհատական բլոգը կամ համացանցային էջը (առկայության դեպքում)	

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_թ .

Դիմող՝ \_\_\_\_\_  
ստորագրություն