

Հայ տարաբնույթյուն

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի «Ճարճակիսի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար

13.02.2026թ

Տիպ` Պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններին գործադիր մարմնի դեկավարներին թափուր պաշտոններ

Հայտատու` ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմ  
Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N259-Ն որոշում

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշմամբ հաստատված` պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն վարչատնտեսական մասի համակարգողի նշանակման կարգի 4-րդ կետի համաձայն` «Ճարճակիսի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնի թափուր տեղն զբաղեցնելու համար ընդունվում են հայտեր:

1. Հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար հայտներ կայացնելու պարտադիր պայմաններն են`

- 1) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը .
- 2) քարձրագույն կրթությունը :
- 2. Թափուր տեղը համալրելու համար հավակնորդը ներկայացնում է`
  - 1) դիմում` (Ձև` N2-ին համապատասխան) .
  - 2) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացու անձնագրի կամ նույնականացման քարտի պատճենը .
  - 3) քարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթուղթ (դիպլոմ) .
  - 4) «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 22-րդ մասի պահանջներին համապատասխան` աշխատանքային ստաժը հավաստող փաստաթուղթ .
  - 5) ինքնակենսագրություն (ձև` N3):

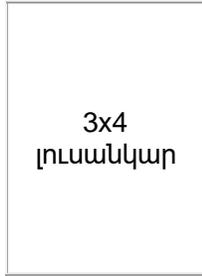
Փաստաթղթերի պատճենները պետք է ներկայացնել բնօրինակներին հետ, իսկ էլեկտրոնային եղանակով ներկայացնելու դեպքում ([aragatsotnandznakazm@gmail.com](mailto:aragatsotnandznakazm@gmail.com))

բնօրինակները ներկայացնելի արցազրույցի օրը:

Փաստաթղթերն ընդունվում են ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման, փաստաթղթաշրջանառության և հասարակայնության հետ կապերի վարչության անձնակազմի կառավարման բաժնում (ք. Աշտարակ, Վ.Պետրոսյան 4, (0232)3-53-83) **2026 թվականի փետրվարի 13-ից մինչև մարտի 5-ը ներառյալ**, ամենօր` ժամը 10<sup>00</sup>-ից մինչև ժամը 17<sup>00</sup>-ը, (ընդմիջում 13:00-14:00), բացի հանգստյան (շաբաթ, կիրակի) և օրենքով սահմանված ոչ աշխատանքային` տոնական և հիշատակի օրերից:

Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Զ Պ Ե Տ Ի Ա Ծ Խ Ա Տ Ա Կ Ա Չ Մ

Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Գ Ա Ե Տ



լիազոր մարմնի ամբողջական անվանում,  
մարմնի ղեկավարի պաշտոն

պարոն՝ \_\_\_\_\_-ին

\_\_\_\_\_ -ից  
հավակնորդի անունը, հայրանունը, ազգանունը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հաշվառման վայրը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հեռ. (աշխ., բնակ., բջջ.)

\_\_\_\_\_ անձնագրի կամ նույնականացման քարտի սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրվել

Ծնված՝ \_\_\_\_\_

օրը, ամիսը, տարին, վայրը

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

Ճանոթացել եմ Հ Հ Ա Ր Ա Գ Ա Ծ Ո Տ Ն Ի Մ Ա Ր Գ Ա Ե Տ Ի աշխատակազմի

Կողմից

հայտարարված \_\_\_\_\_  
(դպրոցի անվանումը)

պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի նշանակման մասին հայտարարությանը և ցանկանում եմ մասնակցել թափուր տեղի համալրման համար անցկացվող հարցազրույցին:

Իմ մասին հայտնում եմ.

**Քաղաքացիությունը**

(Հայաստանի Հանրապետության, իսկ երկքաղաքացիության դեպքում՝ նշել կարգավիճակի ստացման ժամկետը և երկիրը)

Հայտնում եմ, որ «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 21-րդ և 22-րդ մասերով սահմանված սահմանափակումներ չունեմ:

**Համակարգչային գրագիտությունը**

(տիրապետման մակարդակը, համակարգչային ծրագրերի իմացությունը)

Դիմումին կից ներկայացնում եմ անհրաժեշտ փաստաթղթերը \_\_\_\_\_

(բնօրինակների հետ, բնօրինակները կներկայացվեն հարցազրույցի օրը)

Նախազգուշացված եմ՝ կեղծ տվյալներ և փաստաթղթեր ներկայացնելու համար սահմանված կարգով պատասխանատվության ենթարկվելու մասին:

Դիմող \_\_\_\_\_  
ստորագրություն

\_\_\_\_\_ 20\_\_ թ.

**ԻՆՔՆԱԿԵՆԱԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ**

Ան ու ն ը , հ այ ր ան ու ն ը , ա գ գ ան ու ն ը	
Ծ ն ն դ յ ան օ թ ը , ա մ հ ս ը , տ ա ր ե թ ի վ ը	
Ծ ն ն դ յ ան վ այ ը , ե ռ կ ի ը	
Հ ա շ վ առ մ ան բ ն ա կ ա վ այ ը	
Մ շ տ ա կ ան բ ն ա կ ա վ այ ը	
Ք ա դ ա ք ա գ ի ու թ յ ու ն ը	
Ա յ լ ք ա դ ա ք ա գ ի ու թ յ ու ն , ե թ ե կ ա	
Ը ն տ ան ե կ ան դ ը ու թ յ ու ն ը (պ ա ր տ ա դ ի ը չ է պ ա տ ա ս խ ան ե լ )	
Օ տ ա ր լ ե գ ու ն ե ռ ի ի մ ա գ ու թ յ ու ն ը . բ ա ն ա վ ո ը . ն շ ե լ լ ե գ ու ն և ի մ ա գ ու թ յ ան մ ա կ ա ը դ ակ ը` վ ա տ , բ ա վ ա ը ա ը կ ա մ լ ա վ	
Օ տ ա ր լ ե գ ու ն ե ռ ի ի մ ա գ ու թ յ ու ն ը . գ ը ա վ ո ը . ն շ ե լ լ ե գ ու ն և ի մ ա գ ու թ յ ան մ ա կ ա ը դ ակ ը` վ ա տ , բ ա վ ա ը ա ը կ ա մ լ ա վ	
Ու ս ու մ ն առ ու թ յ ու ն ը , կ ը թ ու թ յ ու ն ը . թ վ ե լ կ ը թ օ ջ ա խ ն ե ը ը , տ ա ը ի ն ե ը ը , մ ա ս ն ա գ ի տ ու թ յ ու ն ը (մ ա ս ն ա գ ի տ ու թ յ ու ն ն ե ը ը )	
Ա շ խ ա տ ան ք այ ի ն գ ո ը ծ ու ն ե ու թ յ ու ն ը . թ վ ե լ ա շ խ ա տ ա վ այ ը (ա շ խ ա տ ա վ այ ը ե ը ը ), տ ա ը ի ն ե ը ը , պ ա շ տ ո ն ը (պ ա շ տ ո ն ն ե ը ը )	
Մ ա ս ն ա գ ի տ ա կ ան ո լ ո ը տ ն ե ը ու մ գ ո ը ծ ու ն ե ու թ յ ան փ ո ը ծ ի ն կ ա ը ա գ ի ը ը . թ վ ե լ հ ի մ ն ա ը կ ը (հ ի մ ն ա ը կ ն ե ը ը ) կ ա մ կ ա գ մ ա կ ե ը ա ու թ յ ու ն ը (կ ա գ մ ա կ ե ը ա ու թ յ ու ն ն ե ը ը ), տ ա ը ի ն ե ը ը , մ ա ս ն ա գ ի տ ու թ յ ու ն ը (մ ա ս ն ա գ ի տ ու թ յ ու ն ն ե ը ը )	

Վերապատրաստումները. թվել տարիները, ծրագրերը, մասնակցությունը անկարգավիճակը	
Այլ տեղեկություններ. գիտական հոդվածներ, մենագրություններ, պետական, կառավարական կայլ պարգևներ: Հնարավորություն դեպքում նշել համացանցային հղումները	
Այլ տեղեկություններ, որոնք անհրաժեշտ է ք համարում տրամադրել	
Հեռախոսահամար	
Էլեկտրոնային հասցե	
Փոստային հասցե	
Անհատական բլոգը կամ համացանցային էջը (առկայության դեպքում)	

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_թ.

Դիմող՝ \_\_\_\_\_  
ստորագրություն