

Հայտարարություն Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի «Սարալանջի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար

30.05.2024թ

Տիպ՝ [Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների գործադիր մարմնի ղեկավարների թափուր պաշտոններ](#)

Հայտատու՝ ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմ

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշում

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2023 թվականի մարտի 2-ի N 259-Ն որոշմամբ հաստատված՝ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի նշանակման կարգի 4-րդ կետի համաձայն՝ «Սարալանջի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի վարչատնտեսական մասի համակարգողի պաշտոնի թափուր տեղն զբաղեցնելու համար ընդունվում են հայտեր:

1. Հաստատության վարչատնտեսական մասի համակարգողի թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար հայտ ներկայացնելու պարտադիր պայմաններն են՝

1) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.

2) բարձրագույն կրթությունը:

2. Թափուր տեղը համալրելու համար հավակնորդը ներկայացնում է՝

1) դիմում՝ (Ձև՝ N 2-ին համապատասխան).

2) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացու անձնագրի կամ նույնականացման քարտի պատճենը.

3) բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթուղթ (դիպլոմ).

4) «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 18-րդ մասի պահանջներին համապատասխան՝ աշխատանքային ստաժը հավաստող փաստաթուղթ.

5) ինքնակենսագրություն (ձև՝ N 3):

Փաստաթղթերի պատճենները պետք է ներկայացնել բնօրինակների հետ, իսկ էլեկտրոնային եղանակով ներկայացնելու դեպքում ([aragatsotnandznakazm@gmail.com](mailto:aragatsotnandznakazm@gmail.com)) բնօրինակները ներկայացնել հարցազրույցի օրը:

Փաստաթղթերն ընդունվում են ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման, փաստաթղթաշրջանառության և հասարակայնության հետ կապերի վարչության անձնակազմի կառավարման բաժնում (ք. Աշտարակ, Վ.Պետրոսյան 4, (0232)3-53-83) **2024 թվականի մայիսի 30-ից մինչև հունիսի 19-ը ներառյալ**, ամեն օր՝ ժամը 10<sup>00</sup>-ից մինչև ժամը 17<sup>00</sup>-ը, (ընդմիջում 13:00-14:00), բացի հանգստյան (շաբաթ, կիրակի) և օրենքով սահմանված ոչ աշխատանքային՝ տոնական և հիշատակի օրերից:



3x4  
լուսանկար

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

լիազոր մարմնի ամբողջական անվանում,  
մարմնի ղեկավարի պաշտոն

պարոն/տիկին \_\_\_\_\_-ին

\_\_\_\_\_ -ից  
հավակնորդի անունը, հայրանունը, ազգանունը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հաշվառման վայրը

\_\_\_\_\_ հավակնորդի հետ. (աշխ., բնակ., բջջ.)

\_\_\_\_\_ անձնագրի կամ նույնականացման քարտի  
սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրվել

Ծնված՝ \_\_\_\_\_  
օրը, ամիսը, տարին, վայրը

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

Ծանոթացել եմ \_\_\_\_\_  
(լիազոր մարմնի անվանումը)

Կողմից \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական մասի  
համակարգողի նշանակման մասին հայտարարությանը և ցանկանում եմ մասնակցել թափուր տեղի  
համալրման համար անցկացվող հարցազրույցին:

Իմ մասին հայտնում եմ.

**Քաղաքացիությունը**

\_\_\_\_\_  
(Հայաստանի Հանրապետության, իսկ երկքաղաքացիության դեպքում՝ նշել կարգավիճակի ստացման  
ժամկետը և երկիրը)

Հայտնում եմ, որ «Հանրակրթության մասին» օրենքի 12-րդ հոդվածի 21-րդ և 22-րդ մասերով  
սահմանված սահմանափակումներ չունեմ:

Համակարգչային գրագիտությունը \_\_\_\_\_  
(տիրապետման մակարդակը, համակարգչային ծրագրերի իմացությունը)

Դիմումին կից ներկայացնում եմ անհրաժեշտ փաստաթղթերը \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(բնօրինակների հետ, բնօրինակները կներկայացվեն հարցազրույցի օրը)

Նախազգուշացված եմ՝ կեղծ տվյալներ և փաստաթղթեր ներկայացնելու համար սահմանված կարգով պատասխանատվության  
ենթարկվելու մասին:

Դիմող \_\_\_\_\_  
ստորագրություն

\_\_\_\_\_ 20\_\_ թ.

**ԻՆՔՆԱԿԵՆՍԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ**

Անունը, հայրանունը, ազգանունը	
Ծննդյան օրը, ամիսը, տարեթիվը	
Ծննդյան վայրը, երկիրը	
Հաշվառման բնակավայրը	
Մշտական բնակավայրը	
Քաղաքացիությունը	
Այլ քաղաքացիություն, եթե կա	
Ընտանեկան դրությունը (պարտադիր չէ պատասխանել)	
Օտար լեզուների իմացությունը. բանավոր. նշել լեզուն և իմացության մակարդակը վատ, բավարար կամ լավ	
Օտար լեզուների իմացությունը. գրավոր. նշել լեզուն և իմացության մակարդակը վատ, բավարար կամ լավ	
Ուսումնառությունը, կրթությունը. թվել կրթօջախները, տարիները, մասնագիտությունը (մասնագիտությունները)	
Աշխատանքային գործունեությունը. թվել աշխատավայրը (աշխատավայրերը), տարիները, պաշտոնը (պաշտոնները)	
Մասնագիտական ոլորտներում գործունեության փորձի նկարագիրը. թվել հիմնարկը (հիմնարկները) կամ կազմակերպությունը (կազմակերպությունները), տարիները, մասնագիտությունը (մասնագիտությունները)	
Վերապատրաստումները. թվել տարիները, ծրագրերը, մասնակցության կարգավիճակը	

Այլ տեղեկություններ. գիտական հոդվածներ, մենագրություններ, պետական, կառավարական և այլ պարզևներ: Հնարավորության դեպքում նշել համացանցային հղումները	
Այլ տեղեկություններ, որոնք անհրաժեշտ էք համարում տրամադրել	
Հեռախոսահամար	
Էլեկտրոնային հասցե	
Փոստային հասցե	
Անհատական բլոգը կամ համացանցային էջը (առկայության դեպքում)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ թ.

Դիմող՝ \_\_\_\_\_  
ստորագրություն